

**DISCIPLINARE DI CONFERIMENTO D'INCARICO DI COLLABORAZIONE PROFESSIONALE A TITOLO GRATUITO**

**Art. 5, comma 9, della Legge 7 agosto 2012, n. 135, di conversione, con modificazioni, del decreto-legge 6 luglio 2012, n. 95, e successive modifiche e integrazioni**

L'anno 2024, il giorno 10 (dieci) del mese di Aprile, nella Sede del Comune di Pomarance, sito in Piazza Sant'Anna n. 1, con la presente scrittura privata da valere quale disciplinare recante patti e condizioni per un incarico di collaborazione professionale a titolo gratuito e tenere quale pubblico strumento ai sensi di legge

TRA

Il Comune di Pomarance, omissis - ;

E

La Sig.ra Serenella Garfagnini, omissis - ;

Considerato che con delibera di Giunta comunale n. 69 del 28/03/2024, l'Ente ha rappresentato l'esigenza di avvalersi della disciplina dettata dall'art. 5, comma 9, del D.L. 95/2012, come modificato dall'art. 6 del D.L. n. 90/2014 e da ultimo dall'art. 17, comma 3, della legge n. 124/2015, in base alla quale si dispone la possibilità di conferire incarichi di collaborazione professionale a titolo gratuito a personale collocato in quiescenza per l'espletamento di funzioni inerenti le attività riconducibili alle competenze a suo tempo esercitate nell'unità organizzativa di precedente assegnazione;

Dato atto che, il conferimento dell'incarico temporaneo di che trattasi, a titolo gratuito, è strettamente funzionale all'interesse dell'amministrazione comunale in coerenza con quanto precisato nella circolare n. 6/2014 e nella circolare n. 4/2015 del Ministero per la semplificazione e la Pubblica Amministrazione in relazione alla necessità di evitare possibili disservizi nella gestione del Settore Gestione del Territorio;

Acquisita la disponibilità della Sig.ra Serenella Garfagnini, ex dipendente del Comune di Pomarance con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, all'espletamento di prestazioni lavorative presso il medesimo Comune a titolo gratuito;

Si conviene e stipula quanto segue:

**OMISSIS**

**Art. 9**

**Diritti e obblighi**

Omissis - ;

L'incaricato dichiara sotto la propria responsabilità che non sussistono, allo stato, cause di incompatibilità che siano produttive di un conflitto di interesse tra il Comune di Pomarance e le prestazioni lavorative assegnate.

L'incaricato si asterrà, altresì, dallo svolgimento di attività inerenti alle proprie funzioni in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, con interessi personali, di parenti e congiunti entro il secondo grado.

Qualora dovessero verificarsi situazioni di incompatibilità o di conflitti di interesse nel corso del rapporto, ciascuna delle parti potrà recedere unilateralmente dall'incarico.

Letto, confermato e sottoscritto.