



COMUNE DI POMARANCE

PROVINCIA DI PISA

VERBALE DI DELIBERA DELLA GIUNTA COMUNALE N. 201 DEL 15/12/2022

OGGETTO PASSAGGIO DELLA GESTIONE INTEGRATA DEI RIFIUTI URBANI AL GESTORE UNICO
:
**APPROVAZIONE ACCORDO TRA REA SPA E COMUNE DI POMARANCE RELATIVO AL
TRASFERIMENTO DI UNA UNITA' DI PERSONALE DEL COMUNE DI POMARANCE
ALLE DIPENDENZA DI REA SPA.-**

L'anno **2022** il giorno **15** del mese di **Dicembre** alle ore 14.45 nella sala delle adunanze consiliari, si è riunita in seduta pubblica, sotto la presidenza della Sindaca e previa osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, la **Giunta Comunale**.

All'appello risultano:

Nominativo		Presente
ILARIA BACCI	Sindaco	SI
NICOLA FABIANI	Vice Sindaco	NO
PAOLA PIEROTTI	Consigliere_Ass	NO
ALESSANDRA SIOTTO	Assessore Esterno	SI
PATRIZIO PASCO	Assessore Esterno	SI

Partecipa il Segretario Comunale ADRIANA VIALE, che provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, la Sig.ra ILARIA BACCI, Sindaco, assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

Preso atto che:

- ha partecipato in Video Conferenza il Segretario Comunale Adriana Viale;
- sono stati presenti alla seduta, svoltasi alle ore 14.45, in sede, la Sindaca Ilaria Bacci e gli assessori Alessandra Siotto e Patrizio Pasco;

VOTAZIONI:

Il presente atto è approvato con il risultato della seguente votazione espressa per alzata di mano: assessori presenti n. 3; votanti n. 3; favorevoli n. 3; contrari n. 0; astenuti n. 0.

Il presente atto è altresì dichiarato, con separata unanime votazione favorevole, **immediatamente eseguibile.**

Proposta n. 286 del 14/12/2022

OGGETTO: PASSAGGIO DELLA GESTIONE INTEGRATA DEI RIFIUTI URBANI AL GESTORE UNICO APPROVAZIONE ACCORDO TRA REA SPA E COMUNE DI POMARANCE RELATIVO AL TRASFERIMENTO DI UNA UNITA' DI PERSONALE DEL COMUNE DI POMARANCE ALLE DIPENDENZA DI REA SPA.-

Il Responsabile del Settore Affari Generali propone il seguente testo:

LA GIUNTA COMUNALE

Richiamati:

il D. Lgs. n. 152/2006 e succ. mod. e int.;

la Legge Regionale della Toscana 18/05/1998, n. 25 e s.m.i.;

la Legge Regionale della Toscana 22/11/2007, n. 61;

la Legge Regionale della Toscana 28/12/2011, n. 69.

Premesso che:

-L'Autorità per il servizio di gestione integrata dei rifiuti urbani ATO Toscana Costa, istituita con L.R.T. 28 dicembre 2011 n. 69 (Istituzione dell'Autorità idrica e delle Autorità per il servizio di gestione integrata dei rifiuti urbani. Modifiche delle leggi regionali 25/1998, 61/2007, 30/2005, 91/1998, 35/2011 e 14/2007), è un ente rappresentativo dell'Ambito Territoriale ottimale (ATO) Toscana Costa, costituito dai Comuni compresi nelle province di Massa Carrara, Lucca, Pisa e Livorno, con l'esclusione dei Comuni di Campiglia Marittima, Castagneto Carducci, Piombino, San Vincenzo, Sassetta, Suvereto;

-L'Autorità, ai sensi dell'art. 32 della L.R. n. 69/2011, svolge le funzioni di programmazione, organizzazione e controllo sulle attività di gestione del servizio, la sua Assemblea ed il suo Direttore generale svolgono, rispettivamente, le funzioni di cui agli articoli 36 e 38 della medesima L.R. 69/2011;

-l'art. 36 della L.R. n. 69/2011 attribuisce all'Assemblea, oltre alle funzioni di indirizzo e di alta amministrazione dell'autorità servizio rifiuti, la scelta della forma di gestione, l'approvazione del contratto di servizio, sulla base dello schema tipo adottato dalla Giunta regionale ai sensi dell'articolo 203 del d.lgs. 152/2006 e l'approvazione della carta della qualità del servizio che il gestore è tenuto ad adottare;

-RetiAmbiente S.p.A., è una società con capitale sociale interamente di proprietà pubblica, i cui soci sono tutti i Comuni dell'Ambito Territoriale ottimale Toscana Costa verso i quali adotta il modello organizzativo in house providing;

-l'Assemblea dell'Autorità con la deliberazione n. 15 del 20.12.2019, sulla scorta ed in continuum con quanto già stabilito con le deliberazioni n. 14 del 19/12/2018 e n. 6 del 30/04/2019, ha fornito specifici indirizzi per la predisposizione delle linee guida da trasmettere a RetiAmbiente S.p.A. per la redazione del Piano Industriale e la definizione dell'assetto societario di gruppo, in funzione di un eventuale affidamento diretto del servizio integrato di gestione dei rifiuti urbani, con la modalità dell'in house "pluri-partecipato" a controllo analogo congiunto, in via esclusiva da RetiAmbiente (Società Operative Locali – SOL) previo espletamento delle valutazioni di cui all'art.34 c. 20 del D.L. 179/2012 ed all'art. 192 D.lgs. 50/2016;

-con la delibera n. 12 del 13.11.2020 l'Assemblea dell'Autorità, a seguito dell'avvenuto svolgimento delle necessarie verifiche di legge, ha:

1) approvato la relazione, pubblicata secondo le modalità previste dalle norme di riferimento, contenente la positiva verifica della sussistenza dei presupposti di legittimità e di convenienza tecnico-economica preordinati all'affidamento diretto prevista dall'art. 34, comma 20, del decreto legge 179/2012 e successive modifiche ed integrazioni nonché la positiva valutazione ai sensi dell'art. 192 D. Lgs. 18/04/2016 n. 50 s.m.i. sulla congruità economica dell'offerta di RetiAmbiente S.p.A. avuto riguardo all'oggetto e al valore della prestazione, nonché l'individuazione delle ragioni del mancato ricorso al mercato, dei benefici per la collettività della forma di gestione prescelta, anche con riferimento agli obiettivi di universalità e socialità, di efficienza, di economicità e di qualità del servizio, nonché di ottimale impiego delle risorse pubbliche;

2)individuato, in via definitiva, quale scelta della modalità di affidamento del servizio sull'Ambito Territoriale ottimale (ATO) Toscana Costa l'affidamento diretto a RetiAmbiente S.p.A. società "in house";

3)approvato il Piano Industriale di RetiAmbiente S.p.A., il Piano Economico Finanziario, il Disciplinare tecnico del servizio, lo schema di contratto di servizio ed i relativi allegati, lo schema di carta di qualità dei servizi;

4)disposto l'affidamento a RetiAmbiente S.p.A. del servizio di gestione integrata dei rifiuti urbani sull'ATO Toscana Costa per 15 anni decorrenti dal 01/01/2021 che provvederà alla sottoscrizione dei contratti con le SOL, che contengono le modalità e condizioni tecniche ed economiche con le quali viene svolto il servizio dalle società controllate, per conto della Capogruppo;

Dato atto che:

- per effetto della suddetta delibera i servizi di igiene urbana nel territorio del Comune di Pomarance sono affidati alla Società R.E.A. a far data dal 01/01/2021;

- che in data 30/12/2020 con verbale di accordo tra REA Spa e OO.SS. Prot. REA 4067/2020, è stato stabilito di trasferire a REA Spa le unità di personale alle dipendenze dirette del Comune che alla data del 30/04/2020 erano presenti negli elenchi di cui alla ricognizione comunicata ad ATO;

Richiamata la deliberazione di G.C. n. 173 del 10/11/2022, dichiarata immediatamente esecutiva, con la quale tra l'altro:

- si propone per le motivazioni contenute nell'atto sopra richiamato il trattenimento in servizio di alcuni dei dipendenti già presenti nell'elenco del 30 aprile 2020 ed il trasferimento a REA di N. 1 unità di personale;

-si approva lo schema di verbale di conciliazione da sottoscrivere dinanzi alla Commissione provinciale di Conciliazione presso l'Ispettorato Territoriale del Lavoro di Livorno-Pisa per il riconoscimento del diritto di rimanere in servizio presso il Comune di Pomarance e rinuncia al diritto a passare alle dipendenze di REA relativamente ai dipendenti identificati con i n. 12, n. 41, n. 48, n. 95, n. 225, n. 228 e n. 254;

-si approva la Relazione Illustrativa Tecnico Finanziaria 2022-2024, contenente la modifica del Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale anni 2022-2024, annualità 2022";

-si dà atto che:

- con il subentro del gestore unico per i servizi di igiene urbana del territorio del Comune di Pomarance, il dipendente identificato con il codice n. 9 sarà, con successivo atto, trasferito a R.E.A. S.p.A. e che con il trasferimento dell'unità di personale al gestore unico si provvederà, agli adempimenti previsti dal comma 2, dell'articolo 6bis del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm. ed ii. ed in particolare al congelamento del posto del personale trasferito e alla temporanea riduzione dei fondi della contrattazione in misura corrispondente;

Dato atto che in data 11/11/2022 in sede protetta presso l'Ispettorato Territoriale del Lavoro di Pisa, è stato sottoscritto il verbale di conciliazione con i dipendenti identificati con i codici n. 12, n. 41, n. 48, n. 95, e n. 254 che verranno mantenuti alle dipendenze del Comune di Pomarance, mentre per i dipendenti identificati con i codici n. 225 e n. 228, impossibilitati alla sottoscrizione per assenza giustificata, si provvederà alla sottoscrizione del verbale di conciliazione con apposita riconvocazione;

Ritenuto con il subentro del gestore unico per i servizi di igiene urbana del territorio del Comune di Pomarance, di procedere con il presente atto al trasferimento a REA Spa del dipendente identificato con il codice 9, mediante approvazione dell'accordo da sottoscrivere con REA Spa, le Organizzazioni Sindacali Territoriali e la RSU, nello schema che allegato sub lettera "A", viene a far parte integrante e sostanziale del presente atto;

Acquisito il parere favorevole di regolarità tecnica, espresso ai sensi del combinato disposto degli articoli 49, comma 1 e 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm. ed ii.;

Verificato che non sussiste obbligo di astensione per il Responsabile di cui all'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm. ed ii., in quanto lo stesso non si trova in posizione di conflitto d'interesse ai sensi delle disposizioni del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione adottato con Delibera di Giunta Comunale n. 65 del 28/04/2022;

Visto l'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm. ed ii.;

DELIBERA

1. di richiamare le premesse quali parti integranti e sostanziali del presente atto;
2. di procedere, con il subentro del gestore unico per i servizi di igiene urbana del territorio del Comune di Pomarance, al trasferimento a REA Spa, a decorrere dal giorno 01/01/2023, del dipendente identificato con il codice 9 mediante sottoscrizione dell'accordo con REA Spa,

le Organizzazioni Sindacali Territoriali e la RSU nello schema che allegato sub lettera "A", viene a far parte integrante e sostanziale del presente atto;

3. di approvare lo schema di accordo che allegato sub lettera A al presente atto viene a farne parte integrante e sostanziale;
4. di autorizzare il Sindaco ad apportare in sede di sottoscrizione eventuali modifiche di natura non sostanziale allo schema di accordo approvato con la presente delibera;
5. di incaricare l'Ufficio Personale all'inoltro del presente atto alle Rappresentanze Sindacali, ai sensi dell'art. 5, comma 2, del D.Lgs. n. 30 marzo 2001, n. 165;
6. di pubblicare il presente atto in "Amministrazione Trasparente", nell'ambito degli "Obblighi di pubblicazione concernenti la dotazione organica ed il costo del personale con rapporto di lavoro a tempo indeterminato" di cui all'art. 16 del D.Lgs. n. 33/2013 e ss.mm. ed ii.;
7. di dare atto che la presente deliberazione è soggetta a pubblicazione all'Albo Pretorio on line per 15 gg. consecutivi e verrà inserita nella raccolta di cui all'art. 124 del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm. ed ii.;
8. di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile.



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2022 / 286**

Ufficio Proponente: **Ufficio Personale**

Oggetto: **PASSAGGIO DELLA GESTIONE INTEGRATA DEI RIFIUTI URBANI AL GESTORE UNICO APPROVAZIONE ACCORDO TRA REA SPA E COMUNE DI POMARANCE RELATIVO AL TRASFERIMENTO DI UNA UNITA' DI PERSONALE DEL COMUNE DI POMARANCE ALLE DIPENDENZA DI REA SPA.-**

Parere Tecnico

Ufficio Proponente (Ufficio Personale)

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: **Parere Favorevole**

Data **15/12/2022**

Il Responsabile di Settore
Dott.ssa Burchianti Eleonora

Letto, approvato e sottoscritto con firma digitale da

IL SINDACO
ILARIA BACCI

IL SEGRETARIO COMUNALE
ADRIANA VIALE

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di Pomarance. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

VIALE ADRIANA in data 19/12/2022