



COMUNE DI POMARANACE
Provincia di Pisa

SETTORE AFFARI GENERALI
Ufficio Servizio Personale

NUMERO PROPOSTA: 1062

ORIGINALE

DETERMINAZIONE
N. 316 del 23.12.2020

REGISTRO SETTORIALE

OGGETTO: ESITO DEL SOCCORSO ISTRUTTORIO ED AMMISSIONE DEGLI OPERATORI ECONOMICI ALL'ESAME TECNICO DELLE OFFERTE PER L'AFFIDAMENTO DIRETTO DEL SERVIZIO ELABORAZIONE STIPENDI E ADEMPIMENTI CONNESSI AI SENSI DELL'ART. 1 CO. 2 LETT. A) DEL D.L. N. 76/2020 (SEMPLIFICAZIONI) CIG. Z602E0E874 - APPROVAZIONE VERBALI N. 3, 4 E 5.

PUBBLICAZIONE

Il presente atto è pubblicato all'ALBO PRETORIO del Comune di Pomarance per 15 giorni interi e consecutivi decorrenti dal . .

L'ADDETTO ALL'ALBO PRETORIO

IL DIRETTORE DEL SETTORE AFFARI GENERALI

COMUNE DI POMARANCE

PROVINCIA DI PISA

Proposta n. 1062 del 22.12.2020

Oggetto: ESITO DEL SOCCORSO ISTRUTTORIO ED AMMISSIONE DEGLI OPERATORI ECONOMICI ALL'ESAME TECNICO DELLE OFFERTE PER L'AFFIDAMENTO DIRETTO DEL SERVIZIO ELABORAZIONE STIPENDI E ADEMPIMENTI CONNESSI AI SENSI DELL'ART. 1 CO. 2 LETT. A) DEL D.L. N. 76/2020 (SEMPLIFICAZIONI) CIG. Z602E0E874 - APPROVAZIONE VERBALI N. 3, 4 E 5.

IL DIRETTORE DEL SETTORE AFFARI GENERALI

Richiamate:

- la propria Determinazione n. Gen. 650 del 02/09/2020 con la quale vengono attivate le procedure per l'affidamento del servizio di elaborazione stipendi e adempimenti connessi ai sensi dell'art. 1, co. 2, lett. a) del D.L. n. 76/2020, per un totale di 45 mensilità con decorrenza ottobre 2020 e scadenza giugno 2024, tramite indizione di indagine di mercato pubblicata sulla piattaforma, da affidare con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, per un importo presunto per l'intero periodo di € 39.528,000 oltre IVA;
- la propria Determinazione n. Gen. 692 del 15/09/2020 con la quale si è provveduto a rettificare gli artt. n. 1 - Oggetto dell'appalto e n. 5 Requisiti di partecipazione dell'Avviso di Indagine e l'art. n. 2 - Oggetto dell'appalto del Capitolato Tecnico, provvedendo a prorogare il termine per la presentazione delle richieste di invito inizialmente fissato entro le ore 12:00 del giorno 17/09/2020 alle ore 12,00 del giorno 21/09/2020;;
- la propria Determinazione n. Gen. 790 del 26/10/2020 con la quale si approvano i verbali n. 1 e 2 inerenti la procedura di ammissione degli operatori economici all'affidamento diretto di cui all'oggetto con l'approvazione della documentazione così composta, opportunamente caricata sulla piattaforma telematica START in data 26/10/2020;
 - lettera di richiesta di preventivi;
 - DGUE;
 - Modello 1;
 - Modello per la dichiarazione dei segreti tecnici e commerciali;
 - Capitolato tecnico;
 - Schema di contratto

Accertato che entro i termini previsti (ore 18:00 del giorno 05/11/2020) sono pervenute n. 7 domande di partecipazione all'affidamento da parte degli operatori economici invitati con la lettera di richiesta di preventivi;

Preso atto:

- che dall'esame delle buste presentate – parte amministrativa - si è reso necessario attivare il Soccorso Istruttorio di cui all'art. 5 della lettera di richiesta di preventivi;
- che in data 15/12/2020 si è proceduto a chiedere, con pec, la regolarizzazione tramite START del DGUE presentato entro le ore 10,00 del 18/12/2020;
- che entro tale scadenza sono state presentate sulla piattaforma le integrazioni richieste, tutte esaustive;

Preso atto che delle operazioni svolte sono stati redatti appositi verbali n. 3, 4 e 5, depositati agli atti dell'ufficio personale;

Richiamato il decreto della Sindaca n° 30 del 31/12/2019 di nomina della sottoscritta Direttore del Settore Affari Generali fino al 31/12/2020;

Dato atto di aver verificato l'insussistenza dell'obbligo di astensione e di non essere quindi in posizione di conflitto di interesse per l'adozione del presente provvedimento, ai sensi del Piano Anticorruzione – Legge 190/2012;

Visto l'art. 107 del D. Lgs n. 267 del 18/08/2000 e l'art. 4 comma 2 del D.Lgs n. 165 del 30/03/2001 in materia di competenze dei responsabili dei Settori e dei Servizi;

Vista la Deliberazione di C.C. n. 93 del 30/12/2019 di approvazione del Bilancio di Previsione per il triennio 2020-2022 e relativo esercizio anno 2020;

Vista altresì la delibera di Giunta Comunale n. 101 dell' 08/7/2020 ad oggetto: "Piano Esecutivo di Gestione anno 2020. Modifiche" e s.m. ed i.;

D E T E R M I N A

- 1) di dare atto che la premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
- 2) di dare atto che la documentazione richiesta agli operatori economici con il soccorso istruttorio è stata correttamente evasa nei tempi e modi richiesti come da verbali depositati in atti all'ufficio personale;
- 3) di approvare i verbali nn. 3, 4 e 5 che se pur non materialmente allegati fanno parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 4) di ammettere gli operatori economici procedendo all'abilitazione degli stessi alla successiva fase di valutazione tecnica delle offerte per l'affidamento del servizio elaborazione stipendi e adempimenti connessi ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. A) del D.L. n. 76/2020 (Semplificazioni);
- 5) di dare altresì atto che:
 - salvo specifiche disposizioni normative speciali, contro la presente determinazione possono essere proposte le azioni innanzi al TAR Toscana ai sensi del Decreto Legislativo 2 luglio 2010 n. 104 "Attuazione dell'art. 44 della L. 18/06/2009 n. 69 recante delega al governo per il riordino del processo amministrativo" nei termini e modi in esso previsti e può essere altresì proposto Ricorso Straordinario al Presidente della Repubblica per i soli motivi di legittimità entro 120 giorni dalla data di scadenza della pubblicazione;
 - il Responsabile Unico del Procedimento è la sottoscritta Direttore del Settore Affari Generali, dr.ssa Eleonora Burchianti, la quale attesta l'inesistenza di posizioni di conflitto della sottoscritta anche potenziale, di cui all'art. 6 bis, della Legge n. 241/1990, come introdotto dalla Legge anticorruzione n. 190/2012;
 - la presente determinazione sarà pubblicata all'Albo Pretorio on line di questo Ente per 15 gg. consecutivi e comunicata per conoscenza alla Giunta Comunale per il tramite del Segretario Comunale.

**Il Direttore del Settore AFFARI GENERALI
DOTT.SSA ELEONORA BURCHIANTI**