



P.za S. Anna n°1 56045 - Pomarance (PI) - Tel.0588/62311 Fax 0588/65470

Prot. N.

Pomarance, li _____

Spett.le Ditta

OGGETTO: Lettera d'invito per l'affidamento, mediate procedura di cui all'art. 1 comma 2, lettera a) della legge n.120/2020 IN DEROGA ALL'ART. 36 COMMA 2 DEL D. Lgs n.50/2016 e s.m.i dell'ACCORDO QUADRO AI SENSI DELL'ART. 54 DEL D.LGS 50/2016 CON UN UNICO OPERATORE PER IL SERVIZIO DI FACCHINAGGIO, PRESIDIO STRUTTURE E LUOGHI, ATTIVITÀ VARIE ED ACCESSORIE ALLE INIZIATIVE PROMOSSE DAL COMUNE DI POMARANCE, ATTIVITÀ DI LETTURA CONTATORI DEGLI IMMOBILI DI PROPRIETA' DEL COMUNE DI POMARANCE. COD. CIG. 95449738E4

1 – OGGETTO DELLA RICHIESTA DI OFFERTA E AMMONTARE DELL'ACCORDO

In esecuzione della Determinazione del Settore Gestione del Territorio n.____del_____e della successiva istanza di manifestazione d'interesse, Codesto operatore economico è invitato a rispondere alla presente richiesta di preventivo formulando la propria migliore offerta per l'ACCORDO QUADRO AI SENSI DELL'ART. 54 DEL D.LGS 50/2016 CON UN UNICO OPERATORE PER IL SERVIZIO DI FACCHINAGGIO, PRESIDIO STRUTTURE E LUOGHI, ATTIVITÀ VARIE ED ACCESSORIE ALLE INIZIATIVE PROMOSSE DAL COMUNE DI POMARANCE, ATTIVITÀ DI LETTURA CONTATORI DEGLI IMMOBILI DI PROPRIETA' DEL COMUNE DI POMARANCE. Per le specifiche del servizio si rimanda al capitolato speciale descrittivo e prestazionale facente parte del progetto redatto ai sensi dell'art. 23 commi 14 e 15 del Codice approvato con delibera di Giunta Comunale n. 199 Del 13.12.2022 inserito tra la documentazione di gara.

L'importo del servizio nel complesso ammonta ad **€ 81.942,63 di cui € 3.242,63 quali oneri di sicurezza non soggetti al ribasso** e l'importo offerto dovrà essere inferiore all'importo pre-determinato dall'Amministrazione (al netto dell'IVA).

Il Responsabile del Procedimento è l'Arch. Roberta Costagli Direttore del Settore Gestione del Territorio del Comune di Pomarance.

1.1 DURATA DELL'ACCORDO QUADRO

L'accordo quadro avrà la durata annuale e comunque fino all'esaurimento delle somme. Poiché gli interventi saranno oggetto di singoli contratti-ordinativo derivati dal presente accordo quadro, le penalità in caso di ritardo nell'avvio e nell'esecuzione delle prestazioni saranno applicate secondo le modalità previste dall'art. 18 del Capitolato speciale descrittivo e prestazionale. L'importo massimo delle penali per ogni singolo contratto non può superare il 10% dell'importo contrattuale.

1.2 LUOGO DI ESECUZIONE

L'intero territorio comunale.

1.3 CHIARIMENTI

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti attraverso il canale comunicazioni della piattaforma START, presente all'interno della procedura de qua, almeno 10 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte. Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno sei giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione, in forma anonima, sul sistema telematico START nella sezione relativa ai "chiarimenti" della procedura de qua. Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

2.SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE

L'Accordo Quadro verrà concluso con un unico operatore. La partecipazione sarà riservata ai sensi dell'art. 3 e dell'art. 15 comma 2 della Legge Regionale Toscana n. 58 del 31.10.2018, a:

- a) Le cooperative sociali costituite ai sensi della legge n. 381/1991 art. 1 lettera b) e iscritte all'Albo Regionale delle Cooperative Sociali – sezione B;
- b) I Consorzi iscritti all'Albo Regionale delle cooperative sociali sezione C – che abbiano tra le proprie associate le cooperative sociali in possesso dei requisiti di cui alla lettera a)

pertanto

Sono ammessi a partecipare alla presente procedura:

- a) Le cooperative sociali costituite ai sensi della legge n. 381/1991 art. 1 lettera b) e iscritte all'Albo Regionale delle Cooperative Sociali – sezione B;
- b) I Consorzi iscritti all'Albo Regionale delle cooperative sociali sezione C – che abbiano tra le proprie associate le cooperative sociali in possesso dei requisiti di cui alla lettera a); nei cui confronti non sussistano cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016.

E' ammessa la partecipazione di Consorzi di società cooperative cui all'art. 8 della L. 381/1991, che dovranno indicare, le parti del servizio che saranno svolte dalle singole cooperative. Le cooperative esecutrici, indicate dal consorzio, dovranno comunque essere di tipo B.

Sono ammessi raggruppamenti temporanei costituiti tra gli stessi soggetti.

Le cooperative che intendono presentare la proposta in forma consorziata o raggruppata non possono contemporaneamente presentarla a titolo individuale, né partecipare a più consorzi o raggruppamenti, pena l'esclusione dalla selezione.

I soggetti di cui all'art. 48 del D.lgs. 50/2016 e s. m. e i. si devono attenere alla disciplina prevista dal medesimo art. 48. I Consorzi stabili si devono attenere anche alle disposizioni di cui all'art. 45 lett. c) del D.lgs. 50/2016 e s.m. e i. Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

2.1 REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori dovranno possedere, al momento della presentazione dell'offerta i seguenti requisiti:

2.1.1 Requisiti di ordine generale

E' escluso dalla partecipazione alla presente procedura di gara l'operatore economico per il quale sussiste/sussistono:

- 1) cause di esclusione di cui all'art. 80, del D. Lgs. n. 50/2016;
- 2) la contemporanea partecipazione alla gara come autonomo concorrente o come consorziato indicato da uno dei consorzi di cui all'art. 45 comma 2, lett. b) e c), o che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'art. 48 comma 8 del D. Lgs. n. 50/2016;
- 3) le cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del D. Lgs. 6 settembre 2011 n. 159;
- 4) le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D. Lgs. 30/03/2001 n. 165 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.

In sede di gara, il possesso dei requisiti e l'assenza delle condizioni preclusive sopra elencate sono attestati mediante dichiarazione sostitutiva in conformità alle previsioni di cui al D.P.R. 28/12/2000 n. 445.

2.1.2 Requisiti di idoneità professionale (ai sensi dell'art. 83 del D. Lgs. n. 50/2016)

Sono ammessi a partecipare:

- I soggetti di cui al comma 1 dell'art. 45 del D. Lgs. n. 50/2016 iscritti presso il Registro delle imprese della C.C.I.A.A. (o registri equivalenti in paesi dell'Unione Europea) per attività attinenti l'oggetto della gara.
- Cooperative sociali che svolgono attività di cui all'art. 1, comma 1, lett. b) della legge 381/1991 ed iscritte nella Sezione "B" degli Albi Regionali delle Cooperative e dei Consorzi di Cooperative Sociali istituiti secondo quanto previsto dall'art. 9, comma 1 della legge citata, e analoghi organismi aventi sede negli altri Stati membri della Comunità europea in possesso di requisiti equivalenti a quelli richiesti per l'iscrizione agli Albi Regionali e risultare iscritti nelle liste regionali di cui all'art. 5, comma 3, L. 381/1991

2.1.3 Requisiti di ordine speciale (capacità economica e finanziaria e capacità tecnica)

Gli operatori economici di cui al precedente comma devono presentare almeno 1 dichiarazione bancaria, **da inserire nell'apposito spazio.**

Gli operatori devono altresì possedere tutti i requisiti richiesti dalla legge, autorizzazione e certificazioni e quant'altro per lo svolgimento del servizio in oggetto in oggetto;

N.B. i requisiti dovranno essere posseduti al momento di presentazione dell'offerta.

3. TERMINI E MODALITA' DI INVIO DELL'OFFERTA

Per presentare la propria offerta l'operatore economico **entro le ore 11 del giorno _____**, dovrà accedere alla procedura in oggetto identificandosi all'indirizzo: <https://start.toscana.it> ed inserire la documentazione di cui al successivo **punto 3.1**

3.1 DOCUMENTAZIONE PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Per inviare il proprio preventivo l'operatore economico dovrà inserire nel sistema telematico, nello spazio relativo alla procedura in oggetto, **entro e non oltre il termine perentorio indicato al precedente punto 3** la seguente documentazione:

3.1.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici per poter procedere all'invio della propria offerta, dovranno completare i seguenti passi di composizione della propria busta virtuale, così come risultanti dalla procedura on line della piattaforma START:

- **Accedere** allo spazio dedicato alla gara sul sistema telematico;
- **Scegliere** la funzione "Presenta offerta";
- **Completare:**
 - Il passo 1 "Definisci forma di partecipazione" ed eventualmente aggiornare le informazioni presenti nell'Indirizzario fornitori cliccando su "Modifica";
 - Il passo 2 "Gestione della documentazione - amministrativa" scaricare sul proprio pc il file "Domanda di partecipazione" messo a disposizione dalla stazione appaltante e compilarlo.
- **Firmare digitalmente** il documento "domanda di partecipazione".
Il documento deve essere firmato digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente che rende le dichiarazioni ivi contenute.
- **Inserire** nel sistema il documento "domanda di partecipazione" firmato digitalmente nell'apposito spazio previsto.

In caso di **raggruppamento temporaneo, Consorzio ordinario di concorrenti o di G.E.I.E. non ancora costituito**, ciascuna impresa che ne fa parte dovrà presentare la domanda di partecipazione debitamente compilata in ogni sua parte e sottoscritta con firma digitale a cura del titolare, legale rappresentante o procuratore dell'impresa.

Nel caso di partecipazione di raggruppamento temporaneo, Consorzio ordinario di concorrenti o di G.E.I.E., **già costituiti** deve essere, inoltre, prodotta ed inserita, nell'apposito spazio, da parte dell'operatore economico indicato quale impresa mandataria ed abilitato ad operare sul sistema START copia autentica, rilasciata dal notaio, dell'**atto di costituzione** di RTI /consorzio ordinario di concorrenti /GEIE, redatto nella forma minima della scrittura privata autenticata, con le prescrizioni di cui all'art. 48, commi 12 e 13, del Codice, in formato elettronico o mediante scansione del documento cartaceo.

Nel caso di partecipazione di rete di imprese deve essere inoltre prodotto ed inserito nell'apposito spazio dall'operatore abilitato ad operare sul sistema copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005.

3.1.2 DGUE – DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO

Ai sensi dell'articolo 85 del Codice, così come emesso con Circolare n. 3 del 18/07/2016 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti pubblicato nella GURI n° 174 del 27/07/2016 e come previsto dalle Linee Guida ANAC n° 4 aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1° marzo 2018, il concorrente compila il documento di gara unico europeo (DGUE) (**Allegato 1**) messo a disposizione tra la documentazione di gara.

Mediante la compilazione del DGUE l'operatore economico dichiara di soddisfare le seguenti condizioni:

- a) di non trovarsi in una delle situazioni di cui all'articolo 80;
- b) di soddisfare i criteri di selezione definiti a norma dell'articolo 83;
- c) di soddisfare gli eventuali criteri oggettivi fissati a norma dell'articolo 91.

In particolare, il concorrente dovrà compilare le seguenti sezioni, con i dati e le dichiarazioni necessarie:

- Parte II – Informazioni sull'operatore economico, lettere A, B, C, D
- Parte III – Motivi di esclusione, lettere A, B, C, D
- Parte VI – Dichiarazioni finali

Il DGUE dovrà essere compilato in conformità con quanto indicato di seguito in base alla forma di partecipazione:

- Operatori riuniti (Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE, rete d'impresa) ai sensi dell'art. 45 co. 2 lett. d), e), f), g) del Codice: da tutti i componenti l'operatore riunito, sezioni sopra indicate
- Consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro, consorzi tra imprese artigiane e consorzi stabili di cui all'art. 45, co. 2 lett. b) e c) del codice: sia dal consorzio che dalle consorziate indicate quali esecutrici, sezioni sopra indicate
- Impresa ausiliaria in caso di ricorso all'istituto dell'avvalimento di cui all'art. 89 del Codice: Parte II, Sezione A e B; Parte III, Parte IV e Parte VI
- Impresa ausiliaria di cui all'art. 110 c. 5 del Codice: Sezione A e B; Parte III, Parte IV e Parte VI;
- Impresa cooptata in caso di ricorso all'istituto della Cooptazione ai sensi dell'art. 92 comma 5 del D.P.R. 207/2010: Parte II, Sezione A e B; Parte III, Parte IV e Parte VI

3.1.3 Allegato 2 – ULTERIORI DICHIARAZIONI

L'allegato 2 – Ulteriori dichiarazioni”, reso disponibile dall'Amministrazione tra la documentazione di gara dovrà essere compilato in conformità con quanto indicato di seguito in base alla forma di partecipazione:

I documenti di cui ai precedenti punti **3.1.1, 3.1.2, 3.1.3**, resi disponibili dall'Amministrazione tra la documentazione di gara, dovranno essere **firmati digitalmente a cura del titolare, legale rappresentante o procuratore di ciascun soggetto che li compila, come sopra indicato**. I documenti, sottoscritti digitalmente, dovranno essere inseriti sulla piattaforma negli appositi spazi predisposti dall'Amministrazione, a cura del concorrente. In caso di operatore raggruppato o consorzio, i documenti saranno inseriti sulla piattaforma dalla mandataria/capogruppo o dal consorzio.

Si evidenzia che il sottoscrittore dei documenti è responsabile di tutte le dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000, pertanto ogni eventuale errore nel contenuto delle dichiarazioni ricade sulla sua responsabilità. L'Amministrazione assume il contenuto delle dichiarazioni così come rese dal concorrente e sulla base di queste, verifica la conformità di tutta la documentazione richiesta per la partecipazione alla gara.

L'Amministrazione, nella successiva fase di controllo, verificherà se del caso la veridicità del contenuto di tali dichiarazioni.

4.OFFERTA ECONOMICA

Per presentare l'“Offerta economica” espressa in ribasso percentuale sull'importo a base di gara con cifre decimali” il concorrente dovrà:

- **Accedere** allo spazio dedicato alla gara sul sistema telematico;
- **Compilare** il form on line al passo 3 “presenta offerta”
- **Scaricare** sul proprio pc il documento “offerta economica” generato dal sistema;
- **Firmare digitalmente** il documento “offerta economica” generato dal sistema, senza apporre ulteriori modifiche, da parte del titolare o legale rappresentante o procuratore dell'operatore economico;
- **Inserire** nel sistema il documento “offerta economica” firmato digitalmente nell'apposito spazio previsto.

L'offerta economica e i documenti di cui ai suddetti punti dovranno essere sottoscritti digitalmente.

Nel caso di offerta presentata da un **Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE non ancora costituiti**, l'*offerta economica e il dettaglio economico* devono essere sottoscritti con firma digitale da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE.

Nel caso di **Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE già costituiti**, per i quali sussiste comunque l'obbligo di produrre l'**atto costitutivo**, l'*offerta economica e il dettaglio economico possono* essere sottoscritti con firma digitale dal solo soggetto indicato quale mandatario.

Nel caso di offerta presentata da un **raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE non ancora costituiti**, l'*offerta economica* deve contenere l'**impegno** che, nel caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese

conferiranno, con unico atto, mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse, designata quale mandataria.

In caso di **raggruppamento, consorzio ordinario di concorrenti o G.E.I.E. di tipo orizzontale**, l'offerta presentata determina la loro responsabilità solidale nei confronti della Amministrazione nonché nei confronti degli eventuali subappaltatori e fornitori.

In caso di **raggruppamento, consorzio ordinario di concorrenti o G.E.I.E. di tipo verticale**, la responsabilità è limitata all'esecuzione delle prestazioni di rispettiva competenza, ferma restando la responsabilità solidale della mandataria.

Il prezzo offerto dovrà essere inferiore all'importo posto a base di gara.

Il ribasso d'asta verrà applicato, nel corso di esecuzione del contratto all'elenco prezzi per ciascun importo di ordinativo.

Non sono ammesse offerte in aumento rispetto all'importo posto a base di gara.

5. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione avverrà con il criterio dell'offerta più bassa e con valutazione delle offerte anormalmente basse secondo quanto disposto dall'art. 97 del D. Lgs.vo 50/2016 se del caso.

L'Accordo Quadro verrà concluso con un unico operatore, scelto tra chi avrà presentato l'offerta più bassa.

6. SOCCORSO ISTRUTTORIO AI SENSI DELL'ART. 83 CO. 9 DEL D. LGS. 50/2016

Ai sensi dell'art. 83 co. 9 del D.Lgs. 50 del 2016, l'Amministrazione, nel caso si presenti mancanza, incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'articolo 85, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica, **assegna** al concorrente il termine massimo di dieci giorni, al fine di rendere, integrare o regolarizzare tali dichiarazioni.

7 – PROCEDURA DI ESAME DELL'OFFERTA

L'affidamento della gara si svolge secondo la seguente procedura:

- il Presidente di gara in seduta pubblica procede all'abilitazione alla gara dei concorrenti o se del caso avvia la procedura di cui all'art. 83 del D. Lgs. n. 50/2016;
- il Presidente di gara in seduta pubblica procede quindi all'apertura delle buste chiuse elettronicamente contenenti l'offerta economica.

Ai sensi dell'art. 32 del D.lgs. 50/2016 l'offerta dell'aggiudicatario è irrevocabile fino al termine stabilito per la stipula del contratto.

Nel caso in cui le offerte siano pari o superiore a 5 si procederà ai sensi dell'art. 97 del D.L.gs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.

8. AGGIUDICAZIONE DEL CONTRATTO

L'offerente ha la facoltà di svincolarsi dalla propria offerta decorsi 180 giorni naturali e consecutivi dalla data di presentazione della stessa.

La Ditta, attraverso la presentazione dell'offerta, implicitamente dichiara altresì di obbligarsi e di accettare il fatto che:

a) se le modalità esecutive che dovranno essere seguite, comporteranno oneri e costi diversi e maggiori rispetto a quelli usuali, tutti questi oneri e costi sono già compensati con il corrispettivo di appalto offerto o accettato dall'Impresa;

b) di essere a conoscenza che è riservata al Comune di Pomarance la facoltà di modificare, in ragione delle esigenze che si potranno manifestare, le previsioni del programma del servizio senza che per tale motivo l'appaltatore possa avanzare pretese ed indennizzi avendo esso appaltatore tenuto conto anche di tale onerosità ed alea all'atto della firma della domanda di partecipazione.

Relativamente alle modalità di pagamento si precisa che il Direttore del Settore Finanze e Bilancio provvederà alla liquidazione del corrispettivo dovuto, previo visto di regolarità del competente ufficio, nei termini di legge previa presentazione di regolari fatture secondo le leggi vigenti in materia e previa acquisizione del D.U.R.C. attestante la regolarità contributiva della Ditta affidataria.

L'aggiudicatario si impegna inoltre:

- al versamento delle spese contrattuali
- alla stipula della Scrittura Privata

9. AVVERTENZE

- Non è possibile presentare offerte modificative o integrative di offerta già presentata;
- La presentazione dell'offerta costituisce accettazione incondizionata delle clausole contenute nella documentazione di gara con rinuncia ad ogni eccezione;
- Possono partecipare alla procedura i soggetti per i quali non sussistono le le situazioni di cui all'articolo 80 del D. lgs. n. 50/2016;
- L'affidatario, ai sensi dell'art. 3 della L. n. 136/2010, al fine di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari, è tenuto ad utilizzare, per tutti i movimenti finanziari relativi al presente affidamento, esclusivamente conti correnti bancari o postali dedicati, anche in via non esclusiva. Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, il bonifico bancario o postale, ovvero gli altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, devono riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere dall'appaltatore, dal subappaltatore e dai subcontraenti della filiera delle imprese interessati al presente affidamento, il Codice Identificativo di Gara (CIG);
- L'Amministrazione ha la facoltà di procedere all'affidamento definitivo anche in presenza di una sola offerta conveniente ed idonea;
- L'Amministrazione si riserva la facoltà di non dare luogo alla gara o di prorogarne la data ove lo richiedano motivate esigenze, senza che il concorrente possa avanzare alcuna pretesa al riguardo;
- L'Amministrazione ha facoltà di non procedere all'aggiudicazione definitiva se l'offerta risulti non conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto;

- L'Amministrazione si riserva la facoltà di non dar luogo all'aggiudicazione definitiva ove lo richiedano motivate esigenze di interesse pubblico;
- L'aggiudicazione definitiva non equivale ad accettazione dell'offerta.

In riferimento alle ultime disposizioni di Legge dovrà essere emessa fatturazione elettronica utilizzando il seguente Codice Univoco Ufficio : **8Q66D1**

La fattura elettronica emessa dovrà indicare:

- Codice Univoco Ufficio : **8Q66D1**
- Codice CIG (codice identificativo gara)
- Codice CUP (codice Univoco Progetto) (se presente)
- N. e data della Determinazione di aggiudicazione;
- N. e data dell'impegno di spesa.

10. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Per la presentazione dell'offerta, nonché per la stipula del contratto con l'aggiudicatario, è richiesto ai concorrenti di fornire dati e informazioni, anche sotto forma documentale, che rientrano nell'ambito di applicazione del D.Lgs. 30.6.2003 n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali) e del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali (per brevità "**Regolamento**").

Ai sensi e per gli effetti della suddetta normativa, all'Amministrazione compete l'obbligo di fornire alcune informazioni riguardanti il loro utilizzo.

12.1 – Finalità del trattamento

In relazione alle finalità del trattamento dei dati forniti si precisa che:

- i dati inseriti nella documentazione presentata per rispondere alla presente richiesta di preventivo, vengono acquisiti ai fini della partecipazione (in particolare ai fini dell'effettuazione della verifica dell'assenza dei motivi di esclusione, del possesso dei criteri di selezione individuati nella presente richiesta di preventivi allegati all'offerta nonché dell'aggiudicazione e, comunque, in ottemperanza alle disposizioni normative vigenti;
- i dati da fornire da parte del concorrente aggiudicatario vengono acquisiti, oltre che ai fini di cui sopra, anche ai fini della stipula e dell'esecuzione del contratto, compresi gli adempimenti contabili e il pagamento del corrispettivo contrattuale;
- il trattamento è necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il Titolare del trattamento.

12.2 – Modalità del trattamento dei dati

Il trattamento dei dati verrà effettuato dal personale dell'Amministrazione aggiudicatrice e da eventuali altri addetti, preventivamente individuati, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza e potrà essere effettuato mediante strumenti informatici e telematici idonei a memorizzarli, gestirli e trasmetterli. Tali dati potranno essere anche abbinati a quelli di altri soggetti in base a criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati.

12.3 – Categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati

I dati potranno essere comunicati a:

- soggetti anche esterni all'Amministrazione aggiudicatrice, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, facenti parte di Commissioni di valutazione e/o di verifica o collaudo che verranno di volta in volta costituite;
- soggetti anche esterni all'Amministrazione aggiudicatrice, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, incaricati dalla stessa per lo svolgimento di attività di supporto al RUP;
- altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti dal D.Lgs. n. 50/2016, dalla legge n. 241/1990 e ss.mm.ii. e dalla L.R. n. 40/2009;
- a soggetti, enti o autorità a cui la comunicazione si obbligatoria in forza di disposizioni di legge o di ordini delle autorità;
- ad amministratori di sistema;
- per esercitare i diritti del Titolare, ad esempio il diritto di difesa in giudizio.

12.4 – Diritti del concorrente interessato

Relativamente ai suddetti dati, al concorrente, in qualità di interessato, vengono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. 30.6.2003 n. 196 e di cui agli artt. 15-22 del Regolamento.

La presentazione dell'offerta e la sottoscrizione del contratto da parte del concorrente attesta l'avvenuta presa visione delle modalità relative al trattamento dei dati personali, indicate nell'informativa ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30.6.2003 n. 196 e ai sensi dell'art. 13 del Regolamento.

12.5 – Titolare, responsabili e incaricati del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Pomarance

Responsabile interno del trattamento dei dati è arch. Roberta Costagli

Responsabile esterno del trattamento dei dati è il Gestore del Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana

Incaricati del trattamento dei dati sono i dipendenti del Gestore del Sistema e del Comune di Pomarance assegnati alle strutture interessate dal presente appalto.

12.6 – Periodo di conservazione dei dati

Il periodo di conservazione dei dati è stabilito dalla normativa vigente in materia

12.7 – Natura del conferimento

Il conferimento dei dati ha natura facoltativa, tuttavia, il rifiuto di fornire i dati richiesti dall'Amministrazione aggiudicatrice determina l'impossibilità per l'operatore economico di partecipare alla procedura di gara.

Mediante la presentazione dell'offerta l'interessato manifesta il proprio consenso al trattamento dei dati personali, anche di categorie personali di cui all'art. 9 del Reg. 679/2016.

12.8 – Dati sensibili e giudiziari

Di norma i dati forniti dagli operatori economici non rientrano tra i dati classificabili come "sensibili", ai sensi dell'articolo 4, comma 1, lettera d) del Codice privacy, né nelle "categorie particolari di dati personali" di cui all'art. 9 Regolamento UE. I dati "giudiziari" di cui all'articolo 4, comma 1, lettera e) del Codice privacy e i "dati personali relativi a condanne penali e reati" di cui all'art. 10 Regolamento UE sono trattati esclusivamente per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità previsti dalla vigente normativa applicabile.

Con la sottoscrizione e l'invio della domanda di partecipazione e della propria offerta, il Fornitore acconsente espressamente al trattamento dei dati giudiziari necessari per la partecipazione al presente procedimento.

Il Responsabile Unico del Procedimento (Dott. Arch. Roberta COSTAGLI)

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.. La riproduzione dello stesso su supporto analogico è effettuata dal Comune di Pomarance e costituisce una copia integra e fedele dell'originale informatico, disponibile in atti a richiesta presso l'Ufficio Tecnico Comunale