



COMUNE DI POMARANCE
Provincia di Pisa

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE
SETTORE GESTIONE DEL TERRITORIO
UFFICIO LAVORI PUBBLICI

N. Generale **694** del **13/10/2023**
N. Settoriale: **266**

OGGETTO DETERMINAZIONE A CONTRATTARE E AFFIDAMENTO DIRETTO, AI SENSI DELL'ART. 50, COMMA 1 LETT.B) DEL DLGS N. 36/2023, DEL SERVIZIO RELATIVO A AFFIDAMENTO INCARICO PROFESSIONALE PER LA REDAZIONE DELLA CARTA DEL POTENZIALE E DEL RISCHIO ARCHEOLOGICO NELL'AMBITO DEL PIANO STRUTTURALE INTERCOMUNALE DI POMARANCE E MONTEVERDI MARITTIMO. CODICE CIG: Z143CA4580

La Determina viene pubblicata all'Albo pretorio dal 18/10/2023 al 02/11/2023.

OGGETTO: DETERMINAZIONE A CONTRATTARE E AFFIDAMENTO DIRETTO, AI SENSI DELL'ART. 50, COMMA 1 LETT.B) DEL DLGS N. 36/2023, DEL SERVIZIO RELATIVO A AFFIDAMENTO INCARICO PROFESSIONALE PER LA REDAZIONE DELLA CARTA DEL POTENZIALE E DEL RISCHIO ARCHEOLOGICO NELL'AMBITO DEL PIANO STRUTTURALE INTERCOMUNALE DI POMARANACE E MONTEVERDI MARITTIMO. CODICE CIG: Z143CA4580

IL DIRETTORE DEL SETTORE GESTIONE DEL TERRITORIO

Premesso che :

- il Comune di Pomarance ha stipulato una convenzione, ai sensi e per le finalità previste dall'art. 23 della legge regionale n. 65/2016, per l'esercizio associato delle funzioni della pianificazione territoriale, con il comune di Monteverdi Marittimo, il 27/09/2018;
- L'Associazione dei Comuni di Pomarance e Monteverdi M.Mo è risultata assegnataria di un finanziamento per la redazione del Piano Strutturale Intercomunale (P.S.I.) con Decreto Dirigenziale della Regione Toscana n. 19063 del 20/11/2018;
- Al fine di procedere alla redazione del Piano Strutturale Intercomunale tra i Comuni di Pomarance e Monteverdi Marittimo ai sensi dell'art. 94 della L.R. 65/2014 sono stati affidati gli incarichi professionali relativi all'effettuazione degli studi relativi alla parte urbanistica, V.A.S. (Valutazione Ambientale Strategica) e VINCA (Valutazione di Incidenza) di supporto alla redazione dello stesso, alla parte agronomica, agli studi geologici e agli studi idraulici;

Considerato che ai sensi dell'art. 5 della citata convenzione l'Ente responsabile dell'esercizio associato è individuato il Comune di Pomarance assumendo le competenze previste dall'art. 23 della Legge Regionale;

Considerato altresì che ai sensi dell'art. 7 Coordinatore dell'Ufficio di Piano è nominato il Comune di Pomarance in qualità di Ente Responsabile, in accordo con il Comune di Monteverdi Marittimo;

Vista la Conferenza di Sindaci dell'11/07/2019 con la quale è stata nominata coordinatrice dell'Ufficio di Piano l'Arch. Roberta Costagli Direttore del Settore Gestione del Territorio;

Dato atto che ai sensi del citato art. 7 della Convenzione il coordinatore coordina l'attività dei componente dell'ufficio, tiene i contatti con le amministrazioni convenzionate, attua le decisioni ed i provvedimenti organizzativi conseguenti le decisioni della Conferenza dei Sindaci impartendo le necessarie direttive ai componenti dell'Ufficio per la redazione di determinazioni, delibere ed ogni altro atto necessario per l'esercizio delle attività;

Vista la Conferenza dei Sindaci del 20/01/2021 con la quale è stato dato indirizzo al coordinatore di procedere all'affidamento degli incarichi professionali per la redazione del Piano Strutturale Intercomunale avvalendosi delle procedure di cui all'art. 36 del D.L.gs. n. 50 del 18/04/2016 e s.m.i. e di quanto previsto del D.L. n. 76/2020 recante "Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale", convertito, con modificazioni, dalla legge n. 120/2020 ed in particolare l'art. 1 comma 2 lett. a) in deroga a quanto disposto dall'art. 36 del D.L.gs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. ed attualmente del D. Lgs. N. 36/2023;

- Risulta necessario ed indispensabile per completare la redazione del Piano Strutturale Intercomunale procedere alla redazione della Carta del potenziale e del rischio archeologico;

Proposta di Determinazione n. 799 del 13/10/2023
Num. Generale: 694 Num. Settoriale: 266 del 13/10/2023

- L'Ufficio tecnico è impossibilitato ad eseguire la prestazione di cui trattasi in quanto sprovvisto della necessaria professionalità e risulta necessario avvalersi della collaborazione di un professionista esterno, individuandolo in un tecnico abilitato a svolgere tale funzione;

Visti :

- Lo Statuto e il Regolamento di organizzazione dell'Ente;
- La legge 7 agosto 1990, n. 241, "Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai procedimenti amministrativi";

Dato atto :

- che, alla luce dell'istruttoria svolta l'importo del servizio è inferiore a 140mila euro;
- che, dato l'importo del presente affidamento (inferiore ad € 140.000,00), per lo stesso non vi è l'obbligo del preventivo inserimento nel programma triennale di acquisti di beni e servizi di cui all'art. 37 del Dlgs n.36/2023;

Considerato che :

- occorre procedere ad affidare il servizio relativo a "*Affidamento incarico professionale per la redazione della carta del potenziale e del rischio archeologico nell'ambito del Piano Strutturale Intercomunale di Pomarance e Monteverdi Marittimo*";
- il servizio in oggetto non rientra nell'ambito di applicazione dei criteri ambientali minimi adottati ed in vigore in base al Piano per la sostenibilità ambientale dei consumi del settore della pubblica amministrazione;
- trattandosi di appalto d'importo inferiore ad euro 140.000,00 e, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, questa Amministrazione può, ai sensi dell'art.62, comma 1, del Dlgs n.36/2023, procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione del servizio in oggetto;

Richiamato in particolare l'art. 50 comma 1 lettera b) del D.Lgs. 31 marzo 2023 n. 36 che stabilisce che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento dei contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 14 con affidamento diretto per i servizi e forniture di importo inferiore a 140.000,00 euro anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

Ritenuto per quanto sopra di procedere all'affidamento diretto in forza dell'art. 50, comma 1 lettera b), del D.Lgs. 31 marzo 2023 n. 36 senza consultazione di più operatori economici poiché trattasi di fornitura di importo inferiore ad € 140.000,00;

Considerato che:

- ai sensi dell'art 17, comma 1, del D. Lgs. 36/2023 prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- l'art. 17, comma 2, del Dlgs n. 36/2023 prevede che in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;
- il Responsabile del progetto ai sensi dell'art. 15 del Dlgs n.36/2023 è il Direttore del Settore Gestione del Territorio Dott. Arch. Roberta Costagli in qualità di Direttore del Settore Gestione del Territorio tel. 058862351, e.mail: r.costagli@comune.pomarance.pi.it ;
- ai sensi dell'art. 4 della L. 241/90 e in applicazione del modello organizzativo adottato dal Comune in osservanza del principio di auto organizzazione amministrativa di cui all'art. 7 del Dlgs n.36/2023 è stato nominato responsabile di procedimento per le fasi di programmazione, progettazione l'arch. Roberta Costagli in qualità

di Direttore del Settore Gestione del Territorio tel. 058862351 , e-mail : r.costagli@comune.pomarance.pi.it ;

Visti :

- l'istruttoria a cura del RUP che ha verificato che non sussistono convenzioni stipulate da CONSIP o da soggetti aggregatori regionali ai sensi dell'articolo 26 della legge 23 dicembre 1999, n. 488, relative al servizio di cui trattasi e che l'oggetto del presente affidamento non ricade tra le categorie merceologiche per le quali gli enti locali sono obbligati ad utilizzare le convenzioni CONSIP, o degli altri soggetti aggregatori (art. 1, comma 7, del d.l. 95/2012, art. 9, comma 3, del d.l. 66/2014, come individuate dai d.P.C.M. del 2016 e del 2018);
- l'esito dell'istruttoria, ritenuta adeguata e sufficiente in relazione al principio del risultato di cui all'art.1 del Dlgs n.36/2023, che ha consentito di individuare quale soggetto affidatario il seguente incarico operatore economico Dott. Federico Salzotti con sede in Piazza Della Libertà n. 1 53019 Castelnuovo Berardenga (Si) C.F. SLZFRC75E09D742M P.I. 01383600523 e si è dichiarato disponibile ad eseguire il servizio come da preventivo allegato in calce prot. di arrivo n. 10188 del 28/09/2023 € 4.900,00 (operazione senza applicazione dell'IVA ai sensi della Legge n. 190 del 23/12/2014 art. 1 commi da 54 a 89), che si ritiene congruo e conveniente per l'amministrazione in relazione alle attuali condizioni del mercato;

Dato atto che essendo l'importo del servizio da affidare inferiore a € 5.000,00 l'Amministrazione può procedere ai sensi dell'art. 1 comma 450 della Legge 296/2006 senza il ricorso all'utilizzo della procedura telematica;

Considerato che:

L'incarico professionale in oggetto dovrà prevedere le seguenti fasi operative principali, fermo restando la necessità di concordare un percorso comune e condiviso che tenga conto al tempo stesso degli aspetti archeologici, da concordare con la Soprintendenza Archeologica, e di quelli più generali degli strumenti urbanistici in sviluppo:

- Schedatura delle attestazioni archeologiche note per il territorio;
- Schedatura di eventuali aree soggette a vincolo o tutela di vario ordine e grado;
- Georeferenziazione in ambiente GIS delle suddette attestazioni;
- Elaborazione delle mappe della risorsa archeologica (quadro conoscitivo);
- Carta del potenziale e del rischio archeologico (da concordare con il funzionario archeologo competente per il territorio);
- Relazione sulle risorse archeologiche e sull'evoluzione dell'insediamento storico del territorio (a cui allegare schedario e mappe citate nei precedenti punti);
- Relazione metodologica;

Il percorso è definito in forma generica, prevedendo eventuali modifiche ed integrazioni conseguenti soprattutto alla fase di concertazione preliminare da svolgersi con la Soprintendenza Archeologica, Belle Arti e Paesaggio per le Province di Pisa e Livorno;

Tutta la documentazione oggetto del presente incarico dovrà essere presentata entro 60 giorni dalla sottoscrizione del presente atto di affidamento;

Qualora la presentazione di cui al presente incarico venga ritardata oltre i termini stabiliti dal presente atto, sarà applicata nei confronti del professionista una penale pari ad euro 80,00= (euro ottanta/00) per ciascun giorno di ritardo. Dopo 30 (trenta) giorni di ritardo rispetto ai termini sopra stabiliti nella consegna degli elaborati, il Comune potrà recedere/ avviare la risoluzione per giusta causa, senza il pagamento di nessun compenso, neanche a titolo di rimborso spese, nei confronti del professionista.

Gli elaborati presentati, ai fini del pagamento della prestazione professionale, sono sottoposti a valutazione e verifica ed accettazione discrezionale incondizionata del Responsabile Unico del Procedimento, e rimarranno di proprietà dell'Ente banditore che resterà libero di utilizzarli nel modo che riterrà più opportuno.

- Si considerano comprese nell'incarico e compensate con l'importo dell'incarico affidato con il presente atto, tutte le prestazioni e i sopralluoghi ad esso afferenti contemplate dalla vigente tariffa professionale, necessarie e sufficienti all'espletamento dell'incarico, secondo quanto stabilito dal presente atto, nonché dalla vigente normativa, mentre potranno essere commissionate e compensate separatamente al Professionista eventuali ulteriori prestazioni, a seguito di espressa richiesta del Comune, non comprese nell'incarico ;

- le prestazioni professionali oggetto del presente incarico dovranno essere espletate dal professionista nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente in materia ed in collaborazione con il personale dell'Ufficio Tecnico Comunale;

- il servizio oggetto dell'affidamento sarà espletato con mezzi, attrezzature e personale del Professionista od in sua disponibilità. Per il servizio oggetto del presente affidamento il professionista non potrà vantare alcun rimborso spesa e/o chilometrico, rinunciando espressamente ad ogni azione e/o rivalsa in merito. Saranno a carico del professionista le spese di accesso ai luoghi oggetto del presente incarico professionale;
- L'invio di comunicazioni ed elaborati al committente Comune dovrà avvenire personalmente a cura del Professionista incaricato seguendo, tranne diversa specifica indicazione, con le procedure ufficiali ed il protocollo generale del Comune.
- Il Professionista predetto dichiara, ai sensi del D.P.R. 445/2000, per sé e per i propri collaboratori di avere tutti i requisiti, abilitazioni, titoli prescritti dalla legge, e dalle norme regolamentari in materia per accettare il presente incarico, e di poter contrarre con la Pubblica Amministrazione, consapevole delle responsabilità a cui può andare incontro per dichiarazioni mendaci e/o reticenti, anche in relazione ai precetti di cui all'articolo 348 c.p. Garantisce altresì di non essere mai stato condannato ad alcun titolo per colpa, negligenza, imperizia nell'esecuzione della propria, e dei suoi collaboratori, attività professionale oggetto del contratto.
- I diritti di proprietà e/o di utilizzazione e sfruttamento economico degli elaborati prodotti, delle opere dell'ingegno, delle creazioni intellettuali, delle procedure software e dell'altro materiale creato, inventato, predisposto o realizzato dall'affidatario o dai suoi dipendenti e collaboratori nell'ambito o in occasione dell'esecuzione del presente incarico, rimarranno di titolarità esclusiva del Comune di Pomarance che potrà quindi disporre senza alcuna restrizione la pubblicazione, la diffusione, l'utilizzo, la vendita, la duplicazione e la cessione anche parziale di dette opere dell'ingegno o materiale. Detti diritti, ai sensi della legge n. 633/41 "Protezione del diritto d'autore e di altri diritti concessi al suo esercizio" così come modificata ed integrata dalla L. 248/00, devono intendersi ceduti, acquisiti e/o licenziati in modo perpetuo, illimitato e irrevocabile.
- L'affidatario si obbliga espressamente a fornire all'Amministrazione tutta la documentazione e il materiale necessario all'effettivo sfruttamento di detti diritti di titolarità esclusiva nonché a sottoscrivere tutti i documenti necessari all'eventuale trascrizione di detti diritti a favore dell'Amministrazione in eventuali registri od elenchi pubblici.
- Sarà diritto dell'Amministrazione Comunale trasferire ai soggetti terzi i diritti sul materiale di cui al presente punto.
- Il Comune metterà a disposizione del Professionista tutta la documentazione necessaria o quanto in suo possesso.
- L'affidatario si impegna a rispettare la vigente normativa in materia di raccolta e trattamento dei dati personali e di tutela delle banche dati - Rimane a carico del Professionista la responsabilità della redazione degli elaborati oggetto del presente incarico;
- La mancata, incompleta o non idonea consegna dei documenti inerenti il presente affidamento comporta automaticamente la revoca dell'incarico e la possibilità per l'amministrazione di rivolgersi ad altro soggetto, con addebito delle spese sostenute a carico dell'inadempiente;
- il corrispettivo dovuto al professionista ammonta ad € 4.900,00 (operazione senza applicazione dell'IVA ai sensi della Legge n. 190 del 23/12/2014 art. 1 commi da 54 a 89), come da offerta economica prot. di arrivo n. 10188 del 28/09/2023 ritenuta congrua e sarà liquidato al 70% alla presentazione del progetto contenente tutta la documentazione richiesta, e il restante 30% all'adozione del Piano Strutturale Intercomunale, entro 60 (sessanta) giorni dalla data di presentazione di fattura, previo visto del Responsabile Unico del Procedimento e previa acquisizione del DURC attestante la regolarità contributiva;
- I pagamenti potranno essere effettuati solo previa acquisizione della documentazione attestante la regolarità contributiva del professionista incaricato. Tali importi sono comprensivi del rimborso spese personali e vacanze come sopra specificati, valutati in percentuale sugli onorari. Tale corrispettivo pattuito, viene considerato dal Professionista equo e giusto nella sua determinazione, e da questi ritenuto congruo e remunerativo per l'incarico conferito, essendo determinato da propria libera analisi dell'oggetto dalle prestazioni professionali da effettuare e desumibile con ordinaria diligenza dalle informazioni dal Professionista stesso assunte od identificabili nella relativa programmazione degli investimenti del Comune approvata, ed il professionista rinuncia, pertanto ad ogni azione o rivalsa in merito alla sua determinazione.
- Ai sensi della Legge 136 del 13 agosto 2010 "Piano Straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia", l'appaltatore dichiara di essere a piena conoscenza dei contenuti della medesima e di assumere e di obbligarsi a rispettare gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla suddetta legge, secondo le modalità ed i tempi ivi previsti.

- Le prestazioni oggetto dell'incarico sono infungibili e rigorosamente personali. È fatto pertanto divieto assoluto di cedere in tutto o in parte il contratto, potendosi avvalere solo eccezionalmente e sotto la propria responsabilità, ai sensi dell'art. 2232 c.c., di ausiliari, qualora la collaborazione di questi non sia incompatibile con l'oggetto della prestazione, ne sia informato il Comune e comunque senza che ciò comporti oneri aggiuntivi per l'Amministrazione Comunale rispetto a quelli concordati. Il mancato rispetto della suddetta disposizione potrà determinare la decadenza dall'incarico.
- Nel caso in cui il professionista non si attenga alle indicazioni formulate dal responsabile del Procedimento o organo divergenze con il Comune, quest'ultimo potrà procedere, previa diffida ad adempiere entro un congruo termine, alla sospensione ed alla declaratoria della decadenza dall'incarico, fermo il diritto del Professionista al risarcimento del danno.
- In caso di infortunio che dovesse accadere per qualsiasi causa all'incaricato o ai loro collaboratori nell'espletamento dell'incarico affidato, non potrà essere accampata pretesa alcuna nei confronti dell'Amministrazione Comunale. Il professionista incaricato dovrà essere munito, a far data dalla data di aggiudicazione definitiva, di una polizza di responsabilità civile professionale per i rischi derivanti dallo svolgimento delle attività di propria competenza, per tutta la durata dei lavori e sino alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio. È fatto divieto al Professionista di subappaltare l'incarico, salvo quanto previsto dall'art. 119, Decreto Legislativo n. 36/2023.
- Il Comune si riserva la facoltà di recedere dal presente contratto di prestazione professionale, in ragione di esigenze sopravvenute, rinvenibili anche nella non copertura finanziaria dell'incarico, come di mutate necessità d'intervento sul territorio, rimborsando al Professionista le sole spese, documentabili, sostenute alla data di comunicazione del recesso. In modo specifico le cause di recesso sono individuate dal R.U.P., oltre al caso di reiterato inadempimento agli obblighi contrattuali, e ad errori progettuali, salvo il risarcimento dei danni.
- Il Professionista non è titolato ad esercitare il diritto di recesso nei confronti del Comune, salvo ricorrere il caso di giusta causa, al sopravvenire di cui è tenuto a darne immediata comunicazione al Comune, adottando ogni possibile accorgimento atto a limitare il pregiudizio di quest'ultimo, in coerenza con l'entità del quale si riserva ragione di eventuale rivalsa nei modi di legge nei confronti del Professionista, e comunque previo pagamento di una penale pari al 10 % (dieci percento) del compenso pattuito.
- Nel caso di recesso operato dal Comune, come dal Professionista per giusta causa, potranno essere riconosciuti al Professionista, in aggiunta al rimborso delle spese sostenute, i compensi convenuti per gli elaborati sviluppati, purché completi in ogni loro parte e favorevolmente istruiti dal R.U.P., previa cessione del loro diritto di utilizzo e modificazione, senza vincolo alcuno al Comune.
- Il recesso produce effetto con la comunicazione scritta pervenuta alla parte cui è destinata con lettera raccomandata con ricevuta di ritorno, telegramma o con altro mezzo che possa assicurare la conoscenza.
- Per quanto non espressamente disciplinato dal presente atto si richiama applicazione dell'art. 2237 e collegati del C.C. Per quanto in merito non espressamente indicato nel presente atto, riscontrandosi inadempimento del Professionista agli obblighi assunti con la convenzione stessa, il Comune committente si riserva la facoltà di procedere alla risoluzione nei casi stabiliti dalle norme di legge in quanto compatibili e non contrastanti con le condizioni sopra individuate. Nel caso in cui il professionista receda di sua iniziativa dall'incarico, senza giusta causa, non sarà riconosciuto alcun compenso, neanche per le prestazioni svolte fino a quel momento.
- Tutte le controversie eventualmente insorte circa l'interpretazione e l'applicazione del presente disciplinare, ove non sia possibile comporre bonariamente in via amministrativa sperando, quando possibile, anche risoluzione transattiva delle vertenze, saranno deferite al giudizio del Tribunale di Pisa, intendendo con ciò le parti derogare, espressamente ad eventuali e differenti fori.
- Con la firma del presente atto il Professionista dichiara sotto la propria responsabilità di non trovarsi in condizioni d'incompatibilità, temporanea o definitiva, con l'espletamento dell'incarico, a norma delle vigenti disposizioni di legge e di non essere interdetto, neppure in via temporanea, dall'esercizio della professione.
- Il Comune, ex art. 13, D.Lgs n. 196/2003 informa il Professionista che tratterà i dati contenuti nel presente contratto, esclusivamente per lo svolgimento delle attività e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti comunali in materia.
- In presenza di mancata esecuzione a regola d'arte dell'incarico, o per false dichiarazioni il Comune si riserva il diritto di richiedere la risoluzione del presente affidamento, con riserva di quantificare i danni prodotti dal Professionista, e la conseguente responsabilità erariale e/o penale;

Dato atto che l'importo complessivo di € 4.900,00 trova la relativa copertura finanziaria sul bilancio di previsione anni 2023-2025 esercizio 2023 al Cap. 114501;

Dato atto che ai sensi dell'art. 8 della citata convenzione le spese saranno ripartite per il 50% sulla base dell'estensione territoriale dei singoli comuni e per l'altro 50% sulla base della popolazione residente alla data del censimento 2011;

Per quanto sopra la cifra totale di € 4.900,00 verrà così suddivisa:

- Comune di Pomarance € 3.881,25
- Comune di Monteverdi Marittimo € 1.018,75

	Pomarance	Monteverdi Marittimo
abitanti	5700	740
estensione (Kmq)	230	99
Spesa complessiva per incarico carta potenziale e rischio archeologico		€ 4.900,00
quota a finanziamento diretto comuni		€ 4.900,00
Ripartizione ½ quota finanziamento diretto su base popolazione come previsto dalla Convenzione		
quota abitanti ½		€ 2.450,00
quota per comune	€ 2.168,48	€ 281,52
quota territorio ½		€ 2.450,00
quota per comune	€ 1.712,77	€ 737,23
Calcolo quota a finanziamento diretto dei singoli Comuni		
Totale finanziamento diretto	€ 3.881,25	€ 1.018,75

Il Comune di Monteverdi Marittimo trasferirà al Comune di Pomarance la relativa quota spettante;

Dato atto altresì:

- che è stato acquisito per l'incarico professionale oggetto della presente il seguente CIG: Z143CA4580 tramite il sistema SMART CIG presso l'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici ai fini sia della tracciabilità di cui alla legge 136/2010 che ai fini del monitoraggio dei contratti pubblici;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis del D. Lgs. 267/2000;

Rilevato il pieno rispetto, in fase istruttoria e di predisposizione degli atti, delle disposizioni contenute nel Codice di comportamento dei dipendenti pubblici e l'insussistenza, ai sensi dell'art.16 del Dlgs n.36/2023 di conflitto di interesse in capo al firmatario del presente atto, al RUP, agli altri partecipanti al procedimento e in relazione ai destinatari finali dello stesso;

Visti :

- il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267; ed in particolare gli artt. 107, 153, 163, 183, 191 e 192;
- il D.Lgs. 118/2011 e s.m.i.
- l'articolo 3 della legge 136/2010, in tema di tracciabilità di flussi finanziari;

Richiamato il decreto sindacale di nomina delle PP.OO. per l'anno 2023 n. 18 del 31/12/2022, n. 7 del 13/03/2023 e n. 23 del 23/06/2023 con i quali è stata confermata l'attribuzione temporanea dell'incarico di posizione organizzativa del Settore Gestione del Territorio all'Arch. Roberta Costagli;

Dato atto che la sottoscritta, in qualità di Direttore del Settore gestione del Territorio competente ad adottare il presente atto non si trova in alcuna situazione di conflitto di interessi con riferimento al procedimento di cui trattasi, ai sensi dell'art. 6-bis, della Legge n. 241/1990 e s.m.i., dell'art. 7 del DPR n.62/2013;

Vista la delibera di Consiglio Comunale n. 10 del 23/01/2023 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per gli anni 2023-2025;

Vista la delibera di G.C. n. 43 del 30/03/2023 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'anno 2023;

Vista la delibera di Consiglio Comunale n. 36 del 31/05/2023 con la quale è stata approvata la variazione n. 10 al bilancio di previsione per gli anni 2023-2025;

Acquisito il parere favorevole di regolarità tecnica e contabile, espresso ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs n. 267/2000 come sostituito dall'art. 3, comma 1 lett b) del decreto Legge n. 174/20012;

DETERMINA

1. Per quanto in narrativa che qui si intende integralmente richiamato:
 - di procedere all'affidamento diretto del servizio relativo a "Affidamento incarico professionale per la Redazione della Carta del potenziale e del rischio archeologico nell'ambito del Piano Strutturale Intercomunale di Pomarance e Monteverdi Marittimo, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del Dlgs n. 36/2023 al Dott. Federico Salzotti con sede in Piazza Della Libertà n. 1 53019 Castelnuovo Berardenga (Si) C.F. SLZFR75E09D742M P.I. 01383600523 alle condizioni del preventivo allegato in calce prot. di arrivo n. 10188 del 28/09/2023 di € 4.900,00 (operazione senza applicazione dell'IVA ai sensi della Legge n. 190 del 23/12/2014 art. 1 commi da 54 a 89);
 - Di impegnare definitivamente la somma complessiva di € 4.900,00 sul bilancio di previsione anni 2023-2025 esercizio 2023 al Cap. 114501;
 - Di dare atto che ai sensi dell'art. 8 della citata convenzione le spese saranno ripartite per il 50% sulla base dell'estensione territoriale dei singoli comuni e per l'altro 50% sulla base della popolazione residente alla data del censimento 2011 e sulla base di tale suddivisione la cifra di € 4.900,00 verrà così suddivisa:
 - Comune di Pomarance € 3.881,25
 - Comune di Monteverdi Marittimo € 1.018,75;
 - Il Comune di Monteverdi Marittimo trasferirà al Comune di Pomarance la relativa quota spettante;
 - di dare atto altresì che il Codice Identificativo Gara (CIG) attribuito al presente affidamento, è Z143CA4580;
 - Di sottoscrivere digitalmente il presente atto, quale valore contrattuale tra le parti;
 - La fattura elettronica emessa dovrà indicare :
Il Codice Univoco Ufficio : **8Q66D1**
 - Il Direttore del Settore Bilancio e Finanze provvederà all'emissione dei mandati di pagamento nei termini di legge, dietro presentazione di regolare provvedimento di liquidazione emesso in seguito alla trasmissione di regolari fatture e previa acquisizione del DURC attestante la regolarità contributiva delle imprese;
 - di dare atto che l'affidatario è soggetto all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi e per gli effetti della legge n° 136/2010 ed è pertanto tenuto a fornire a questo Ente tutti gli elementi identificativi richiesti dalla legge, con la specificazione che il mancato adempimento degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla citata legge è causa di risoluzione immediata del contratto;
 - di dare atto ai sensi dell'art. 183 comma 8 del D. Lgs. n° 267/2000:
 - che l'obbligazione giuridica derivante dalla presente determinazione diviene esigibile presumibilmente nell'esercizio finanziario 2023
 - l'impegno di spesa e i termini di liquidazione sopra indicati risultano compatibili con i relativi stanziamenti di bilancio di competenza e di cassa e con le regole di finanza pubblica;
 - di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147-bis del D. Lgs. n° 267/2000;
 - di attestare che, ai sensi di quanto previsto dal Codice di Comportamento integrativo dei dipendenti del Comune di Pomarance, non sussistono in relazione al presente atto situazioni di conflitto, anche potenziale, con interessi personali dei soggetti coinvolti nel procedimento di affidamento;
 - di dare atto altresì che l'esecutività del presente provvedimento è subordinata all'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 267/2000 e che con esso è immediatamente efficace ai sensi dell'art.17, comma 5 del Dlgs n.36/2023 ed è

accessibile nel sito

- Il responsabile del procedimento è il Direttore del Settore Gestione del Territorio Dott. Arch. Roberta Costagli tel. 058862351, e-mail: r.costagli@comune.pomarance.pi.it;
- di adempiere agli obblighi di pubblicazione con le applicazioni di quanto previsto dalle disposizioni di cui al D.Lgs. 33/2016 degli atti relativi a questa procedura nella sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale dell'Ente;
- di attestare l'inesistenza di posizioni di conflitto del sottoscritto anche potenziale, di cui all'art. 6 bis, della Legge n. 241/1990, come introdotto dalla Legge anticorruzione n. 190/2012;
- di dare atto che la presente determinazione:
 - diventerà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile del Direttore del Settore Finanze e Bilancio;
 - sarà pubblicata all'Albo Pretorio on line del Comune per quindici giorni consecutivi.

Il Direttore del
Settore Gestione del Territorio
Roberta Costagli



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2023 / 799**

Settore Proponente: **Settore Gestione del Territorio**

Ufficio Proponente: **Ufficio Lavori Pubblici**

Oggetto: **DETERMINAZIONE A CONTRATTARE E AFFIDAMENTO DIRETTO, AI SENSI DELL'ART. 50, COMMA 1 LETT.B) DEL DLGS N. 36/2023, DEL SERVIZIO RELATIVO A AFFIDAMENTO INCARICO PROFESSIONALE PER LA REDAZIONE DELLA CARTA DEL POTENZIALE E DEL RISCHIO ARCHEOLOGICO NELL'AMBITO DEL PIANO STRUTTURALE INTERCOMUNALE DI POMARANCE E MONTEVERDI MARITTIMO. CODICE CIG: Z143CA4580**

Nr. adozione settore: **266** Nr. adozione generale: **694**

Data adozione: **13/10/2023**

Visto Contabile

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 151, comma 4, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: VISTO FAVOREVOLE CAP 114501 € 4.900,00 IMP 2285/23 - CAP 24700 ENTRATA ACC. 1705/23 € 1018,75)

Data 16/10/2023

Responsabile del Servizio Finanziario
Nocetti Rodolfo