



**COMUNE DI POMARANCE**  
**Provincia di Pisa**

**SETTORE AFFARI GENERALI**  
**Ufficio Sistemi Informativi**

**NUMERO PROPOSTA: 864**

**ORIGINALE**

**DETERMINAZIONE**  
**REGISTRO SETTORIALE**  
**N. 228 del 23.09.2021**

**OGGETTO: DETERMINAZIONE A CONTRARRE AI SENSI DELL'ART. 1 COMMA 2 LETTERA A) DEL D.L. 76/2020 CONVERTITO CON LEGGE 120/2020 MODIFICATO DAL D.L. 77/2021 CONVERTITO IN LEGGE 108/2021 PER I SERVIZI DI MANUTENZIONE E BOLLETTAZIONE LAMPADE VOTIVE CIG Z6A32AAFF5**

**PUBBLICAZIONE**

Il presente atto è pubblicato all'ALBO PRETORIO del Comune di Pomarance per 15 giorni interi e consecutivi decorrenti dal . .

L'ADDETTO ALL'ALBO PRETORIO



## IL DIRETTORE DEL SETTORE AFFARI GENERALI

### COMUNE DI POMARANCE PROVINCIA DI PISA

#### **Proposta n. 864 del 21.09.2021**

Oggetto: DETERMINAZIONE A CONTRARRE AI SENSI DELL'ART. 1 COMMA 2 LETTERA A) DEL D.L. 76/2020 CONVERTITO CON LEGGE 120/2020 MODIFICATO DAL D.L. 77/2021 CONVERTITO IN LEGGE 108/2021 PER I SERVIZI DI MANUTENZIONE E BOLLETTAZIONE LAMPADE VOTIVE CIG Z6A32AAFF5

Richiamata la propria determina n. 424 dell'11 giugno 2020 con la quale tra l'altro si provvedeva ad affidare, previa richiesta di preventivi, a Kibernetes s.r.l. con sede legale in Via Galileo Galilei, 1 Silea (TV) CF/Partita IVA 01190430262 la fornitura del software ed il servizio di bollettazione delle lampade votive per gli anni 2018 e 2019 tramite ODA sul MEPA per l'importo di € 4.001,00 iva compresa;

Dato atto che il servizio affidato ricomprendeva:

- 1) l'installazione del modulo ed il caricamento dei dati per € 350,00 oltre IVA;
- 2) la formazione per € 400,00 esente IVA;
- 3) il canone di assistenza 2020 per € 200,00 oltre IVA;
- 4) il servizio di bollettazione 2018/2019 per € 700,00 oltre IVA;
- 5) la stampa e l'imbustamento degli avvisi per € 800,00 (euro 0,40\*2000) oltre IVA;
- 6) la postalizzazione degli avvisi per € 1.100,00 esente IVA (euro 0.55\*2000);

Dato atto che si rende necessario procedere per il corrente anno al rinnovo del servizio di assistenza e manutenzione dell'applicativo informatico fornito da Kibernetes s.r.l. e all'affidamento del servizio di bollettazione delle lampade votive per il 2020 e per il 2021;

Richiamate le seguenti disposizioni in materia di acquisto di beni e servizi da parte delle amministrazioni pubbliche:

- l'art. 26, comma 3 e 3 bis, della Legge n. 488/1999 in materia di acquisto di beni e servizi;
- il D.L. 95/2012 convertito in Legge 7 agosto 2012 n. 135, in particolare i commi 1 e 3 dell'art. 1, che prevedono rispettivamente:
  - il comma 1 - l'obbligo di approvvigionarsi attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione di Consip o di utilizzarne i parametri di qualità - prezzo ivi previsti (benchmarking);
  - il comma 3 - l'obbligo di approvvigionarsi attraverso le convenzioni stipulate da Consip o dalle centrali di committenza regionale e le eventuali eccezioni ammesse;

- la legge di stabilità 2016, L. 208/2015, che ha inteso introdurre ulteriori misure di rafforzamento dell'acquisizione centralizzata basate sulle convenzioni quadro stipulate da Consip, o da altre centrali di committenza unificate a livello regionale, di cui all'articolo 26 della L. 23/12/1999 n. 488 cui le Amministrazioni Pubbliche sono chiamate ad aderire ed in particolare:

-l'articolo 1, comma 510, che ha previsto "le Amministrazioni pubbliche obbligate ad approvvigionarsi attraverso le convenzioni di cui all'articolo 26 della L. 23/12/1999 n. 488 stipulate da Consip Spa, ovvero da centrali di committenza regionali, possono procedere ad acquisti autonomi esclusivamente a seguito di apposita autorizzazione specificamente motivata dell'organo di vertice amministrativo e trasmessa al competente ufficio della Corte dei Conti qualora il bene o il servizio oggetto di convenzione non sia idoneo al soddisfacimento dello specifico fabbisogno dell'amministrazione per mancanza di caratteristiche essenziali";

-l'articolo 1, comma 512, che ha previsto che "al fine di garantire l'ottimizzazione e la razionalizzazione degli acquisti di beni e servizi informatici e di connettività, fermi restando gli obblighi di acquisizione centralizzata previsti per i beni e servizi dalla normativa vigente, le amministrazioni pubbliche e le società inserite nel conto economico consolidato della pubblica amministrazione, come individuate dall'ISTAT ai sensi dell'articolo 1 della Legge n. 196/2009, provvedono ai propri approvvigionamenti esclusivamente tramite Consip SpA o i soggetti aggregatori, ivi comprese le centrali di committenza regionali, per i beni e i servizi disponibili presso gli stessi soggetti.....";

- l'articolo 1, comma 516, che ha previsto la possibilità per le amministrazioni e le società di cui al comma 512 di "procedere ad approvvigionamenti al di fuori delle modalità di cui ai commi 512 e 514 esclusivamente a seguito di apposita autorizzazione motivata dell'organo di vertice amministrativo qualora il bene o il servizio non sia disponibile o idoneo al soddisfacimento dello specifico fabbisogno dell'amministrazione ovvero in casi di necessità ed urgenza comunque funzionali ad assicurare la continuità della gestione amministrativa. Gli approvvigionamenti effettuati ai sensi del presente comma sono comunicati all'autorità anticorruzione e all'Agid";

-l'art. 1, comma 450, della L. 296/2006 come modificato dall'art. 1 comma 130 della Legge n. 145/2018 circa gli obblighi per le Amministrazioni Pubbliche di far ricorso al mercato elettronico della Pubblica amministrazione (MEPA) per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000,00 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

- la Legge n. 136 del 13 agosto 2010, art. 3, in tema di tracciabilità dei flussi finanziari, come modificato dal D.L. 12 novembre 2010 n. 187 e dalla L. 17 dicembre 2010 n. 217;

- il D. Lgs. n. 33/2013 e ss. mm. ed ii.;

Dato atto che per i servizi che si intendono acquistare non ci sono convenzioni attive né sul portale acquisti in rete né sul negozio elettronico regionale;

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 140 del 07/09/2021 con la quale la sottoscritta è stata autorizzata a procedere all'affidamento del servizio di manutenzione, aggiornamento ed assistenza software gestionale delle lampade votive per l'anno 2021;

Preso atto che l'affidamento effettuato dovrà essere comunicato all'Autorità Nazionale Anticorruzione e all'Agid vista la deliberazione 12/2016 della Corte dei Conti a Sezioni Riunite, nella quale i magistrati contabili hanno chiarito che l'obbligo di invio alle Sezioni Regionali di Controllo degli atti di autorizzazione all'acquisizione di beni e servizi in deroga alle procedure centralizzate non trova applicazione nel caso di acquisti in deroga al settore informatica ai sensi del comma 516 della L. 208/2015;

Considerato che con il presente atto è altresì necessario procedere all'affidamento del servizio di bollettazione con stampa, imbustamento ed invio degli avvisi per il pagamento delle lampade votive anni 2020 e 2021 tramite il portale PAGO PA ed integrare gli impegni assunti con propria determinazione n. 424 del 11/06/2020 per le presunte maggiori spese per la stampa, l'imbustamento e la postalizzazione degli avvisi 2019 calcolati in circa 1.000 anziché in 1.500;

Richiamato l'art. 37, comma 1, del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e ss.mm.ed ii., che stabilisce che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza;

Visto il Regolamento disciplinante gli affidamenti diretti adeguatamente motivati approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 24 del 09/06/2020 ed in particolare l'art. 7 comma 2 punto 3);

Visto il preventivo di spesa rimesso da Kibernetes s.r.l. con sede legale in Via Galileo Galilei, 1 Silea (TV) CF/Partita IVA 01190430262 depositato in atti presso l'ufficio Servizi Demografici assunto al protocollo n. 4383 del 24/05/2021;

Dato atto che si rende necessario provvedere:

1. alla manutenzione, aggiornamento ed assistenza del software gestionale delle lampade votive per l'anno 2021 per euro 400,00 oltre IVA per un totale di € 488,00;
2. al servizio di elaborazione bollettazione per l'anno 2020 e 2021 per euro 350,00 annuali oltre IVA per € 700,00 per totali € 854,00 IVA inclusa;
3. alla stampa ed imbustamento degli avvisi al costo unitario di euro 0,49 oltre IVA per presunti 1.500 invii per anno per gli anni 2020 e 2021 per € 1.470,00 per totali € 1.793,40 IVA inclusa;
4. alla postalizzazione di presunti 1.500 invii per anno per gli anni 2020 e 2021 al costo unitario di € 0,55 esente IVA per un totale di € 1.650,00;

5. di procedere ad impegnare € 1.147,80 IVA inclusa per le presunte maggiori spese per la stampa, imbustamento ed invio degli avvisi 2019 calcolati con determinazione n. 424/2020 in 1.000 anziché in 1.500;

Dato atto che:

1. ai sensi dell'art 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm. ed ii. prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

2. nella procedura di cui all'articolo 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016 e ai sensi dell'art. 1 comma 2 lettera a) del D.L. n. 76/2020 convertito in legge n. 120/2020 successivamente modificata dal D.L. n. 77/2021 la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite, determina a contrarre o atto equivalente che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti;

3. nel rispetto dell'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000 lett. a, b, c e dell'art. 32, comma 2 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm. ed ii. prima dell'avvio delle procedure di affidamento devono essere individuati:

a) il fine che con il contratto si intende perseguire ossia nella fattispecie l'invio puntuale degli avvisi di pagamento per le lampade votive agli utenti del servizio;

b) l'oggetto del contratto ossia l'acquisto del servizio di manutenzione, aggiornamento ed assistenza del software gestionale delle lampade votive per l'anno 2021 con l'elaborazione, stampa, imbustamento ed invio degli avvisi di pagamento 2020 e 2021 e l'integrazione degli impegni assunti per il servizio di bollettazione 2019;

c) le modalità di stipula del contratto che nella fattispecie, essendo di importo inferiore ad € 40.000,00 ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D.Lgs. n. 50/2016, saranno quelle previste per l'Ordine Diretto di Acquisto (ODA) ossia la sottoscrizione e l'invio dell'ODA sottoscritto al fornitore come previsto dal paragrafo 1. secondo periodo della premessa del Manuale d'uso della piattaforma di e-procurement Guida alla predisposizione dell'ODA;

d) l'importo massimo di spesa nella fattispecie di € 5.933,20 inclusa IVA 22% ove prevista;

e) il fornitore ossia Kibernetes s.r.l. con sede legale in Via Galileo Galilei, 1 Silea (TV) CF/Partita IVA 01190430262;

f) le ragioni per le quali il fornitore è stato scelto ossia la fornitura dell'applicativo gestionale e la fornitura di servizi che si aggiungono funzionalmente ai servizi 2018-2019;

g) la modalità di scelta del contraente che, nella fattispecie, è la procedura di affidamento diretto conforme alle vigenti disposizioni in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni ed in particolare all'art. 32, c. 2, all'art. 36, comma 2, lettera A), all' art. 1 comma 2 lettera a) del d.l. 76/2020 come convertito con la legge 120/2020 modificato dal d.l. 77/2021 convertito in legge 108/2021, all'art. 37 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm ed ii. e alle disposizioni previste dal Regolamento comunale disciplinante gli affidamenti diretti adeguatamente motivati di cui alla deliberazione di consiglio Comunale n. 24/2020;

h) le clausole ritenute essenziali cioè quelle contenute nell'ODA;

4. il contratto conseguente al presente provvedimento non è soggetto al termine dilatorio previsto dall'articolo 32, comma 10, del D.lgs. 50/2016, poiché si tratta di acquisto effettuato ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lettera a);

5. è stato acquisito il CIG n. **Z6A32AFFF5** al fine della tracciabilità dei flussi finanziari come previsto dall'art. 3 della Legge 136/2010 e s.m.i.;

6. esistono sul Bilancio di Previsione 2021-2023 annualità 2021 idonee disponibilità come di seguito indicato:

A. capitolo 141900 € 5.445,20 per la bollettazione 2020 -2021 e per eventuali maggiori spese per la bollettazione 2019;

B. capitolo 141901 € 488,00 per il servizio di manutenzione, aggiornamento ed assistenza del software gestionale delle lampade votive per l'anno 2021;

7. il codice univoco ufficio per la fatturazione elettronica è CQRRK7;

8. ai sensi dell'articolo 31 del D.lgs. 50/2016, Responsabile Unico del Procedimento è la sottoscritta Direttore del Settore Affari Generali;

9. non sussiste l'obbligo per il RUP di astensione previsto dall'articolo 7 del Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62;

10. il soggetto che adotta il presente atto non si trova, con riferimento all'assetto di interessi determinato con il presente atto, in condizione di incompatibilità o di conflitto di interessi, anche potenziale, sulla base della vigente normativa in materia di prevenzione della corruzione e di garanzia della trasparenza;

11. il soggetto che adotta il presente atto agisce nel pieno rispetto del Codice di Comportamento dei Dipendenti delle pubbliche amministrazioni, in generale e con particolare riferimento al divieto di concludere per conto dell'amministrazione, contratti di appalto, fornitura, servizio, finanziamento o assicurazione con imprese con le quali abbia stipulato contratti a titolo privato o ricevuto altre utilità nel biennio precedente;

12. il principio della trasparenza viene garantito sia dal rispetto degli specifici obblighi di pubblicità posti dall'articolo 36 del D.lgs. 33/2013 e ss.mm. ed ii. nonché dall'articolo 29 del D.lgs. 50/2016 e ss.mm. ed ii..

**Visto** l'art. 147 bis, comma 1, del Testo Unico degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. n. 267/2000 – introdotto dall'art. 3, comma 1, lettera d), del D.L. n. 174/2012, convertito con modificazioni nella L. n. 213/2012 – con riguardo al controllo preventivo sulla regolarità amministrativa e contabile, da esprimersi obbligatoriamente dal Responsabile di Servizio, attraverso apposito parere;

Dato atto che non è necessario redigere il DUVRI e che pertanto i costi della sicurezza per rischio di interferenza sono pari a zero;

Visto l'art. 107 del D. Lgs n. 267 del 18/08/2000 e l'art. 4 comma 2 del D.Lgs n. 165 del 30/03/2001 in materia di competenze dei responsabili dei Settori e dei Servizi;

Visto il provvedimento sindacale n. 9 del 13/07/2021 con il quale è stato attribuito alla sottoscritta l'incarico di posizione organizzativa;

Visto l'art. 151 del D. Lgs 18 agosto 2000 n. 267 “Testo unico, delle leggi sull'ordinamento degli enti locali”;

Vista la Deliberazione di C.C. n. 86 del 30/12/2020 di approvazione del Bilancio di Previsione per il triennio 2021-2023 e relativo esercizio anno 2021;

Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n. 16 in data 10/02/2021 di approvazione del P.E.G. 2021;

## **DETERMINA**

1. di richiamare le premesse quali parti integranti e sostanziali del presente atto;

2. di **procedere all'affidamento** mediante ordine diretto di acquisto (ODA) sulla piattaforma telematica acquisti in rete della pubblica amministrazione, tramite MEPA, a Kibernetes s.r.l. con sede legale in Via Galileo Galilei, 1 Silea (TV) CF/Partita IVA 01190430262:

a. del servizio di manutenzione, aggiornamento ed assistenza del software gestionale delle lampade votive per l'anno 2021 con elaborazione, stampa, imbustamento ed invio degli avvisi di pagamento 2020 e 2021 stimati in 1.500 per anno per una spesa massima presunta di € 4.220,00 oltre IVA 22% di € 565,40 per un totale pari ad € 4.785,40 incluso IVA e spese di gestione ordine;

b. della stampa ed imbustamento con postalizzazione dell'anno 2019 per presunti ulteriori 1000 avvisi, ad integrazione dell'ordine MEPA n. 5567359 in precedenza emesso, per € 1.040,00 oltre IVA 22% per un totale di € 1.147,80;

3. di impegnare la spesa massima presunta di € 5.933,20 inclusa IVA 22% ove prevista a favore di Kibernetes s.r.l. con sede legale in Via Galileo Galilei, 1 Silea (TV) CF/Partita IVA 01190430262 sul Bilancio di Previsione 2021 - 2023, annualità 2021 come di seguito indicato:

a. capitolo 141900 € 5.445,20 per la bollettazione 2020-2021 e per eventuali maggiori spese per la bollettazione 2018-2019;

b. capitolo 141901 € 488,00 per il servizio di manutenzione, aggiornamento ed assistenza del software gestionale delle lampade votive per l'anno 2021;

4. di dare atto altresì che:

- per la fornitura di cui trattasi è stato acquisito in modalità smart il CIG **Z6A32AAFF5**;

- il codice univoco ufficio per la fatturazione elettronica è CQRRK7;

- salvo specifiche disposizioni normative speciali, contro il presente provvedimento possono essere proposte le azioni innanzi al TAR Toscana ai sensi del D.Lgs. n.104 del 2/7/10 "Attuazione dell'art.44 della legge 18/206/2009 n.69 recante delega al Governo per il riordino del processo amministrativo", nei termini e nei modi in esso previsti ed altresì proposto Ricorso Straordinario al Presidente della Repubblica, per soli motivi legittimità, entro 120 giorni dalla data di scadenza della pubblicazione;

- ai sensi dell'art. 29 del D. Lgs. 50/2016 che tutti gli atti relativi alla procedura in oggetto saranno pubblicati e aggiornati sul profilo del committente, nella sezione "Amministrazione trasparente", all'indirizzo: <http://www.comune.pomarance.pi.it/> con l'applicazione delle disposizioni di cui al D. Lgs. n. 33 del 14/03/2013;

- il Responsabile Unico del Procedimento è la sottoscritta Direttore del Settore Affari Generali Eleonora Burchianti – tel. 058862319 email [affarigenerali@comune.pomarance.pi.it](mailto:affarigenerali@comune.pomarance.pi.it);

- la presente determinazione sarà trasmessa al Settore Finanze e Bilancio per i conseguenti adempimenti e pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi.



**Il Direttore del Settore AFFARI GENERALI  
DOTT.SSA ELEONORA BURCHIANTI**