



COMUNE DI POMARANCE
Provincia di Pisa

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE
SETTORE AFFARI GENERALI
UFFICIO ANAGRAFE E STATO CIVILE

N. Generale **818** del **22/11/2023**
N. Settoriale: **294**

**OGGETTO AFFIDAMENTO DIRETTO PER LA FORNITURA DI MATERIALE OCCORRENTE
ALL'UFFICIO SERVIZI DEMOGRAFICI PER ANNUALITA' 2024 - CIG Z2F3D379FB**

La Determina viene pubblicata all'Albo pretorio dal 29/01/2024 al 13/02/2024.

OGGETTO: AFFIDAMENTO DIRETTO PER LA FORNITURA DI MATERIALE OCCORRENTE ALL'UFFICIO SERVIZI DEMOGRAFICI PER ANNUALITA' 2024 - CIG Z2F3D379FB

**IL DIRETTORE DEL
SETTORE AFFARI GENERALI**

Vista la necessità di provvedere all'acquisto del seguente materiale per l'Ufficio Servizi Demografici per l'anno 2024:

STATO CIVILE

- fornitura di fogli in carta filigranata bianchi per gli atti di stato civile in doppio originale formato A4 senza prefincato, aventi solo le riquadrature per tutte la parti e serie di ogni registro:

CITTADINANZA	NASCITA	MATRIMONIO	MORTE	UNIONI CIVILI
n. 30 fogli	Parte I-A n.20 fogli	Parte I n. 10 fogli.	Parte I n. 30 fogli	Parte I n.5 fogli
	Parte I-B n. 5 fogli.	Parte II-A n.10 fogli	Parte II-A n. 10 fogli	Parte II n.5 fogli
	Parte II-A n. 5 fogli .	Parte II-B n. 5 fogli	Parte II-B n. 5 fogli	
	Parte II-B n.30 fogli	Parte II-C n. 30 fogli	Parte II-C n. 40 fogli	
Totale 30	Totale 60	Totale 55	Totale 85	Totale 10

Totale fogli : $(30+60+55+85+10) \times 2 = 240 \times 2 = 480$

- Rilegatura dei 10 registri con colori diversi e costola dura:
Nascita = verde Cittadinanza = giallo Matrimonio = rosso Morte = azzurro Unioni Civili = rosa;
- Cartelline in cartone morbido per contenere gli allegati degli atti di Stato Civile nelle quantità indicate:
Nascita colore verde n. 100 Cittadinanza colore giallo n. 100 Matrimonio colore rosso n. 200 Morte colore azzurro n. 200;

ELETTORALE

- N. 3.000 fogli formato A4 in bianco con n. 4 fori laterali distanziati come in allegato, per la stampa delle liste;

CERTIFICAZIONE

- Marche segnatasse per diritti segreteria da euro 0,52
- Etichette adesive per foto tessera n. 500;

Richiamate le seguenti disposizioni in materia di acquisto di beni e servizi da parte delle Amministrazioni Pubbliche:

- l'art. 26, comma 3 e 3 bis, della legge 488/1999 in materia di acquisto di beni e servizi;

- il D.L. 95/2012 convertito in Legge 7 agosto 2012 n. 135, in particolare i commi 1 e 3 dell'articolo 1, che prevedono rispettivamente:
 - il comma 1 – l'obbligo di approvvigionarsi attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione di Consip o di utilizzarne i parametri di qualità – prezzo ivi previsti (benchmarking);
 - il comma 3 – l'obbligo di approvvigionarsi attraverso le convenzioni stipulate da Consip o dalle centrali di committenza regionale e le eventuali eccezioni ammesse;
- la legge di stabilità 2016, L. 208/2015, che ha inteso introdurre ulteriori misure di rafforzamento dell'acquisizione centralizzata basate sulle convenzioni quadro stipulate da Consip, o da altre centrali di committenza unificate a livello regionale, di cui all'articolo 26 della L. 23/12/1999 n. 488 cui le Amministrazioni Pubbliche sono chiamate ad aderire ed in particolare:
 - l'articolo 1 comma 450 della L. 296/2006 come modificato dall'art. 1 comma 130 della Legge N. 145/2018 circa gli obblighi per le Amministrazioni Pubbliche di far ricorso al mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000,00 euro al di sotto della soglia di rilievo comunitario ovvero al sistema telematico messo a disposizione della centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;
 - la Legge n. 136 del 13 agosto 2010, art. 3, in tema di tracciabilità dei flussi finanziari, come modificato dal D.L. 12 novembre 2010 n. 187 e dalla L. 17 dicembre 2010 n. 217;
- il D. Lgs. n. 33/2013 e ss. mm. e ii.;
- il D.lgs.36/2023;

Richiamati in particolare :

- l'art. 50, comma 1 lettera b), del D.Lgs. 31 marzo 2023 n. 36 che stabilisce che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento dei contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 14 con affidamento diretto per i servizi e forniture di importo inferiore a 140.000,00 euro anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentare esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;
- l'articolo 62, comm1 e 2, che consente di procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione della fornitura/servizio in oggetto essendo il Comune di Pomarance stazione appaltante in possesso della qualificazione di secondo livello (SF2) per forniture e servizi per importi fino a 5.000,00 euro;

Dato atto che in data 02/11/2023 si è proceduto alla richiesta di preventivo alle seguenti ditte:

- Prot. 11500 per AGVA Arti Grafiche Vannini Srl con sede legale Via Clemente Zamara, 31, 25021 Bagnolo Mella BS – P.IVA P.I.02929780985;
- Prot. 11501 per La Serigrafica Arti Grafiche Srl con sede legale in Via Arturo Toscanelli n. 24 cap. 20090 - BUCCINASCO (MI) P.IVA 04362480966;
- Prot. 11502 per Cantelli Azienda Grafica Bologna con sede legale in Via Francesco Albani n. 1, 40129 Bologna BO - Partita IVA: 03062790377;

Preso atto che entro il termine fissato delle ore 12.00 del 09/11/2023 è pervenuta un'unica offerta economica, da parte di Cantelli Azienda Grafica Bologna con sede legale in Via Francesco Albani n. 1, 40129 Bologna BO - Partita IVA: 03062790377;

Ritenuto per quanto sopra di procedere ad affidamento diretto del materiale sopra indicato, occorrente all'Ufficio Servizi Demografici per l'anno 2024, in forza dell'art, 50 comma 1 lettera b) del D. Lgs. 31 marzo 2023 n. 36 a Cantelli Azienda Grafica Bologna con sede legale in Via Francesco

Albani n. 1, 40129 Bologna BO - Partita IVA: 03062790377 per € 601,00 oltre IVA 22% per un totale di € 733,22;

Dato atto che:

1. ai sensi dell'art. 17, comma 1, del D.Lgs. 36/2023 prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

1. nella procedura di affidamento diretto di cui all'articolo 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs. 36/2023, la stazione appaltante individua nella determina a contrarre, ai sensi dell'art. 17 comma 2 del D.Lgs 36/2023, l'oggetto dell'affidamento, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economia-finanziaria e tecnico-professionale;

2. nel rispetto dell'articolo 192 del D.Lgs. n. 267/2000 lett. a,b,c e la e dell'articolo 50, comma 1 lettera b= del D.Lgs. 36/2023 la determinazione del Responsabile del procedimento di spesa ossia di affidamento deve individuare:

a) il fine che con il contratto si intende perseguire ossia nella fattispecie, dotare l'Ufficio Servizi Demografici di materiale indispensabile per l'assolvimento delle proprie funzioni;

a) l'oggetto del contratto ossia l'acquisto dei fogli di stato civile annualità 2024 con relative cartelline per gli allegati degli atti, i fogli per la stampa delle liste elettorali e cancelleria;

b) la modalità di stipula del contratto che nella fattispecie è la lettera commerciale;

c) l'importo di € 601,00 oltre IVA 22%, per un totale di € 733,22

d) il fornitore che è Cantelli Azienda Grafica Bologna con sede legale in Via Francesco Albani n. 1, 40129 Bologna BO - Partita IVA: 03062790377;

f) la modalità di scelta del contraente, nella fattispecie, l'affidamento diretto conforme alle vigenti disposizioni in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni ed in particolare all'art. 50 comma 1 lettera b) del D. Lgs. 36/2023;

f) le clausole ritenute essenziali cioè quelle contenute nella corrispondenza intercorsa tra le parti e nel presente atto;

Acquisito lo smart CIG Z2F3D379FB della procedura al fine della tracciabilità dei flussi finanziari come previsto dall'art. 3 della Legge 136/2010 e s.m.i.

Considerato che esistono al capitolo 244.00 del Bilancio di Previsione 2023-2025 idonee disponibilità;

Considerato che il codice univoco per la fatturazione elettronica è CQRRK7;

Considerato che ai sensi dell'articolo 31 del D.Lgs. 50/2016, Responsabile Unico di Progetto è la sottoscritta Direttore del Settore Affari Generali;

Dato atto che:

- non sussiste l'obbligo per il RUP di astensione previsto dall'articolo 7 del DPR 16 aprile 2013 n. 62;

- il soggetto che adotta il presente atto non si trova, con riferimento all'assetto di interessi determinato con il presente atto, in condizione di incompatibilità o di conflitto di interessi, neanche potenziale, sulla base della vigente normativa in materia di prevenzione della corruzione e di garanzia della trasparenza;

- il soggetto che adotta il presente atto agisce nel pieno rispetto del Codice di Comportamento dei Dipendenti delle pubbliche Amministrazioni, in generale e con particolare riferimento al divieto di concludere per conto dell'Amministrazione, contratti di appalto, fornitura, servizio finanziamento o assicurazione con imprese con le quali abbia stipulato contratti a titolo privato o ricevuto altre utilità nel biennio precedente;
- Il principio della trasparenza viene garantito sia dal rispetto degli specifici obblighi di pubblicità posti dall'articolo 36 del D. Lgs. 33/2013 e ss.mm.ed ii.

Richiamati:

- gli articoli 107, 147 bis, comma 1, e 151 del Testo Unico degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. n. 267/2000-e ss. mm. ed ii;
- l'art. 4 comma 2 del D.Lgs. n. 165 del 30/03/2001 e ss. mm. ed ii.;

Visto il provvedimento sindacale n. 22 del 23/06/2023 con il quale è stato attribuito alla sottoscritta l'incarico di posizione organizzativa;

Viste la Deliberazione di C.C. n. 10 del 23/01/2023 di approvazione del Bilancio di Previsione per il triennio 2023-2025 e la deliberazione di G. C. n. 43 del 30/03/2023 di approvazione del PEG 2023;

DETERMINA

- 1) di richiamare le premesse quali parti integranti e sostanziali del presente atto;
- 1) di procedere in forza dell'art. 50 comma 1 lettera b) del D. Lgs. 31 marzo 2023 n. 36 ad affidare direttamente la fornitura del seguente materiale:

STATO CIVILE

- fornitura di fogli in carta filigranata bianchi per gli atti di stato civile in doppio originale formato A4 senza prefincato, aventi solo le riquadrature per tutte la parti e serie di ogni registro:

CITTADINANZA	NASCITA	MATRIMONIO	MORTE	UNIONI CIVILI
n. 30 fogli	Parte I-A n.20 fogli	Parte I n. 10 fogli.	Parte I n. 30 fogli	Parte I n.5 fogli
	Parte I-B n. 5 fogli.	Parte II-A n.10 fogli	Parte II-A n. 10 fogli	Parte II n.5 fogli
	Parte II-A n. 5 fogli	Parte II-B n. 5 fogli	Parte II-B n. 5 fogli	
	Parte II-B n.30 fogli	Parte II-C n. 30 fogli	Parte II-C n. 40 fogli	
Totale 30	Totale 60	Totale 55	Totale 85	Totale 10

Totale fogli : $(30+60+55+85+10) \times 2 = 240 \times 2 = 480$

- rilegatura dei 10 registri con colori diversi e costola dura:
Nascita = verde Cittadinanza = giallo Matrimonio = rosso Morte = azzurro Unioni Civili = rosa
- cartelline in cartone morbido per contenere gli allegati degli atti di Stato Civile nelle quantità indicate:

Nascita colore verde n. 100 Cittadinanza colore giallo n. 100 Matrimonio colore rosso n. 200 Morte colore azzurro n. 200;

ELETTORALE

- N. 3.000 fogli formato A4 in bianco con n. 4 fori laterali distanziati come in allegato, per la stampa delle liste;

CERTIFICAZIONE

- Marche segnatasse per diritti segreteria da euro 0,52
- Etichette adesive per foto tessera n. 500

come da richiesta di preventivo protocollo n. 11502 del 02/11/2023 e da conseguente offerta economica agli atti al protocollo n. 11604 del 07/11/2023 a Cantelli Azienda Grafica Bologna con sede legale in Via Francesco Albani n. 1, 40129 Bologna BO - Partita IVA: 03062790377 per una somma di € 601,00 oltre IVA al 22%, per un totale corrispondente a € 733,22;

2) di impegnare la somma di € 733,22 a favore di Cantelli Azienda Grafica Bologna con sede legale in Via Francesco Albani n. 1, 40129 Bologna BO - Partita IVA: 03062790377; mediante imputazione sul capitolo 244.00 del Bilancio di previsione 2023-2025;

3) di dare atto altresì che:

- per l'affidamento diretto della fornitura del materiale destinato all'Ufficio Servizi Demografici è stato acquisito in modalità smart il CIG Z2F3D379FB per l'importo di € 601,00;
- il codice univoco per la fatturazione elettronica è CQRRK7;
- salvo specifiche disposizioni normative speciali, contro il presente provvedimento possono essere proposte le azioni innanzi al TAR Toscana ai sensi del D.Lgs. n. 104 del 2 luglio 2010 "Attuazione dell'art. 44 della Legge 18/06/2009 n. 69 recante la delega la Governo per il riordino del processo amministrativo", nei termini e nei modi in esso previsti ed altresì proposto Ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, per soli motivi di legittimità, entro 120 giorni dalla data di scadenza della pubblicazione;
- ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs 50/2015 che tutti gli atti relativi alla procedura in oggetto saranno pubblicati ed aggiornati sul profilo committente, nella sezione "Amministrazione Trasparente" all'indirizzo: <http://www.comunepomarance.pi.it/> con l'applicazione delle disposizioni di cui al D.Lgs. n. 33 del 14/03/2013;
- il Responsabile Unico del Progetto è il Direttore del Settore Affari Generali Eleonora Burchianti tel. 058862319 email : affarigenerali@comune.poimarance.pi.it;
- la presente determinazione sarà trasmessa al Settore Finanze e Bilancio per i conseguenti adempimenti e pubblicata all'Albo Pretorio on line di questo Ente per 15 giorni consecutivi.

Il Direttore del
Settore Affari Generali
Dott.Ssa Eleonora Burchianti



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2023 / 896**

Settore Proponente: **Settore Affari Generali**

Ufficio Proponente: **Ufficio Anagrafe e Stato Civile**

Oggetto: **AFFIDAMENTO DIRETTO PER LA FORNITURA DI MATERIALE OCCORRENTE ALL'UFFICIO SERVIZI DEMOGRAFICI PER ANNUALITA' 2024 - CIG Z2F3D379FB**

Nr. adozione settore: **294** Nr. adozione generale: **818**

Data adozione: **22/11/2023**

Visto Contabile

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 151, comma 4, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: VISTO FAVOREVOLE CAP 24400 € 733,22 IMP 2463/23 CANTELLI GRAFICA SRL

Data 24/11/2023

Responsabile del Servizio Finanziario

Nocetti Rodolfo