



COMUNE DI POMARANCE
Provincia di Pisa

SETTORE AFFARI GENERALI
Ufficio Sistemi Informativi

NUMERO PROPOSTA: 89

ORIGINALE

DETERMINAZIONE
REGISTRO SETTORIALE
N. 24 del 01.02.2021

OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE PER L'AFFIDAMENTO AI SENSI DELL'ART. 36, COMMA 2, LETTERA A, DEL D.LGS. 50/2016 E SS.MM. ED II. DEL SERVIZIO DI NOLEGGIO FOTOCOPIATRICE A COLORI KYOCERA- CIG Z8A30692EB

PUBBLICAZIONE

Il presente atto è pubblicato all'ALBO PRETORIO del Comune di Pomarance per 15 giorni interi e consecutivi decorrenti dal . .

L'ADDETTO ALL'ALBO PRETORIO

IL DIRETTORE DEL SETTORE AFFARI GENERALI

COMUNE DI POMARANACE PROVINCIA DI PISA

Proposta n. 89 del 01.02.2021

Oggetto: DETERMINA A CONTRARRE PER L'AFFIDAMENTO AI SENSI DELL'ART. 36, COMMA 2, LETTERA A, DEL D.LGS. 50/2016 E SS.MM. ED II. DEL SERVIZIO DI NOLEGGIO FOTOCOPIATRICE A COLORI KYOCERA- CIG Z8A30692EB

Richiamate le seguenti disposizioni in materia di acquisto di beni e servizi da parte delle amministrazioni pubbliche:

1. l'art. 26 comma 3 e 3 bis della Legge n. 488/1999 in materia di acquisto di beni e servizi;
2. l'art. 1 comma 450 della L. 296/2006 così come modificato dall'art. 1 comma 130 della Legge n. 145/2018 circa gli obblighi per le Amministrazioni Pubbliche di far ricorso al mercato elettronico della Pubblica amministrazione (MEPA) per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000,00 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;
3. il D.L. 95/2012 convertito in Legge 7 agosto 2012 n. 135, in particolare i comma 1 e 3 dell'art. 1, che prevedono rispettivamente:
4. il comma 1 - l'obbligo di approvvigionarsi attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione di Consip o di utilizzarne i parametri di qualità - prezzo ivi previsti (benchmarking);
5. il comma 3 - l'obbligo di approvvigionarsi attraverso le convenzioni stipulate da Consip o dalle centrali di committenza regionale e le eventuali eccezioni ammesse;

Premesso che:

- la legge di stabilità 2016, L. 208/2015, ha inteso introdurre ulteriori misure di rafforzamento dell'acquisizione centralizzata basate sulle convenzioni quadro stipulate da Consip, o da altre centrali di committenza unificate a livello regionale, di cui all'articolo 26 della L. 23/12/1999 n. 488 cui le Amministrazioni Pubbliche sono chiamate ad aderire ed in particolare;

-l'articolo 1, comma 510 ha previsto che "le Amministrazioni pubbliche

obbligate ad approvvigionarsi attraverso le convenzioni di cui all'articolo 26 della L. 23/12/1999 n. 488 stipulate da Consip Spa, ovvero da centrali di committenza regionali, possono procedere ad acquisti autonomi esclusivamente a seguito di apposita autorizzazione specificamente motivata dell'organo di vertice amministrativo e trasmessa al competente ufficio della Corte dei Conti qualora il bene o il servizio oggetto di convenzione non sia idoneo al soddisfacimento dello specifico fabbisogno dell'amministrazione per mancanza di caratteristiche essenziali”;

-l'articolo 1, comma 512, ha previsto che “al fine di garantire l'ottimizzazione e la razionalizzazione degli acquisti di beni e servizi informatici e di connettività, fermi restando gli obblighi di acquisizione centralizzata previsti per i beni e servizi dalla normativa vigente, le amministrazioni pubbliche e le società inserite nel conto economico consolidato della pubblica amministrazione, come individuate dall'ISTAT ai sensi dell'articolo 1 della Legge n. 196/2009, provvedono ai propri approvvigionamenti esclusivamente tramite Consip SpA o i soggetti aggregatori, ivi comprese le centrali di committenza regionali, per i beni e i servizi disponibili presso gli stessi soggetti.....”;

- l'articolo 1, comma 516, ha previsto la possibilità per le amministrazioni e le società di cui al comma 512 di “procedere ad approvvigionamenti al di fuori delle modalità di cui ai commi 512 e 514 esclusivamente a seguito di apposita autorizzazione motivata dell'organo di vertice amministrativo qualora il bene o il servizio non sia disponibile o idoneo al soddisfacimento dello specifico fabbisogno dell'amministrazione ovvero in casi di necessità ed urgenza comunque funzionali ad assicurare la continuità della gestione amministrativa. Gli approvvigionamenti effettuati ai sensi del presente comma sono comunicati all'autorità anticorruzione e all'Agid”;

Preso atto della comunicazione di Kyocera Document Solutions Italia s.p.a. con sede in Via Monfalcone, 15 Milano P.IVA 02973040963 C.F. 01788080156 agli atti con protocollo n. 316 del 14.01.2021 con la quale, per la fotocopiatrice Kyocera matricola W2J7708203 noleggiata con determinazione n. 336 del 04.12.2017 mediante convenzione CONSIP attiva dal 3.8.2017 denominata ”Apparecchiature Multifunzione 27-Noleggio- Lotto 3 CIG 6763295F94”, viene proposto il ritiro, il noleggio per 12 o 24 mesi o la sostituzione con adesione alla Convenzione Consip 31 o Consip32;

Preso atto altresì:

1.che la convenzione Consip 31 non è idonea al soddisfacimento dei fabbisogni dell'ente, tenuto conto che le copie offerte sono insufficienti rispetto ai bisogni dell'ente che si assestano su di un fabbisogno trimestrale di consumo di fascia alta con una ripartizione diversa, rispetto a quella proposta in convenzione, tra colore e bianco/nero e con un canone trimestrale offerto comunque più alto rispetto a quello contenuto nell'offerta diretta di noleggio;

2.che la convenzione Consip 32 non è idonea al soddisfacimento dei fabbisogni dell'ente, tenuto conto che le copie offerte sono insufficienti rispetto ai bisogni dell'ente che si assestano su di un fabbisogno trimestrale di consumo di fascia alta con una ripartizione diversa, rispetto a quella proposta in convenzione, tra colore e bianco/nero;

3.che con la proposta di noleggio di 12 o 24 mesi in atti al protocollo n. 721 del 28/01/2021 Kyocera Document Solutions Italia s.p.a. con sede in Via Monfalcone, 15 Milano P.IVA 02973040963 C.F. 01788080156 e con la comunicazione in atti con protocollo n. 744 del 28/01/2021 conferma il mantenimento per la fotocopiatrice Kyocera matricola W2J7708203 noleggiata con determinazione n. 336 del 04.12.2017 mediante convenzione CONSIP attiva dal 3.8.2017 denominata "Apparecchiature Multifunzione 27- Noleggio- Lotto 3 CIG 6763295F94" dei livelli di servizio previsti dalla precedente Convenzione 27 e dell'alta capacità di stampa;

-che il Segretario Comunale in data 01/02/2021 ha autorizzato la sottoscritta al noleggio biennale 02/02/2021-02/02/2023 (24 mesi) della fotocopiatrice Kyocera matricola W2J7708203 attualmente in uso, al di fuori delle convenzioni Consip attive;

-che l'affidamento deve essere comunicato all'Autorità Nazionale Anticorruzione e all'Agid in virtù della deliberazione 12/2016 della Corte dei Conti a Sezioni Riunite nella quale i magistrati contabili hanno chiarito che l'obbligo di invio alle Sezioni Regionali di Controllo degli atti di autorizzazione all'acquisizione di beni e servizi in deroga alle procedure centralizzate non trova applicazione nel caso di acquisti in deroga al settore informatica ai sensi del comma 516 dell'articolo 1 della L. 208/2015.

Richiamato l'art. 37, comma 1, del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e ss.mm.ed ii., che stabilisce che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa,

possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza;

Richiamate altresì le disposizioni del Codice dei Contratti di cui al D.lgs. 50 del 18/04/16 e ss.mm.ii. ed in particolare:

- l'art. 36, comma 2, lett. a), D.Lgs. n° 50/216, ai sensi del quale “fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi, e forniture di importo alle soglie di cui all'articolo 35, per affidamenti di importo inferiore ai 40.000,00 euro, mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato o per i lavori in amministrazione diretta”;

-l'articolo 37, comma 1, ai sensi del quale “ Le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000,00 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000,00 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza “;

Ritenuto per quanto sopra di affidare il servizio di noleggio della fotocopiatrice Kyocera matricola W2J7708203 dal 02/02/2021 al 02/02/2023 (24 mesi) ad un canone trimestrale di € 288,00 oltre IVA 22% per una spesa biennale pari ad € 2.304,00 oltre IVA 22% per complessivi € 2.810,88 a Kyocera Document Solutions Italia s.p.a. con sede legale Via Monfalcone n.15 Milano (MI) P.IVA 02973040963 C.F. 01788080156;

Dato atto che:

- la spesa relativa al noleggio della stampante a colori multifunzione di cui si tratta pari ad € **2.810,88** IVA inclusa, trova copertura al cap. 82/14 del Bilancio di Previsione 2021-2023 come di seguito indicato:

€ **1.288,32** (per 11 mesi dal 02/02/2021 al 31/12/2021)

€ **1.405,44** (per 12 mesi dal 01/01/2022 al 31/12/2022)

€ 117,12 (per 1 mese dal 01/01/2023 al 02/02/2023)

- non sussiste l'obbligo per il RUP di astensione previsto dall'articolo 7 del Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62;

- la sottoscritta non si trova, con riferimento all'assetto di interessi determinato con il presente atto, in condizione di incompatibilità o di conflitto di interessi, anche potenziale, sulla base della vigente normativa in materia di prevenzione della corruzione e di garanzia della trasparenza;

- la sottoscritta agisce nel pieno rispetto del Codice di Comportamento dei Dipendenti delle pubbliche amministrazioni, in generale e con particolare riferimento al divieto di concludere per conto dell'amministrazione, contratti di appalto, fornitura, servizio, finanziamento o assicurazione con imprese con le quali abbia stipulato contratti a titolo privato o ricevuto altre utilità nel biennio precedente;

-il principio della trasparenza viene garantito nel rispetto degli specifici obblighi di pubblicità posti dall'articolo 36 del D.lgs. 33/2013 e ss.mm. ed ii. e dall'articolo 29 del D.lgs. 50/2016 e ss.mm. ed ii..

- il contratto conseguente al presente provvedimento non è soggetto al termine dilatorio previsto dall'articolo 32, comma 10, del D.lgs. 50/2016, poiché si tratta di acquisto effettuato ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lettera a);

-è stato acquisito il CIG **Z8A30692EB** in modalità smart al fine della tracciabilità dei flussi finanziari come previsto dall'art. 3 della Legge 136/2010 e s.m.i.;

CONSIDERATO che il codice univoco ufficio per la fatturazione elettronica è **CQRRK7**;

Visto il provvedimento del Sindaco n. 18 del 31/12/2020;

Vista la delibera di Consiglio Comunale n. 86 del 30.12.2020 con la quale è stato approvato il Bilancio 2021-2023;

Visto l'art. 151 del D. Lgs 18 agosto 2000 n. 267 "Testo unico, delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

DETERMINA

1. di richiamare le premesse quali parti integranti e sostanziali del presente atto;
2. di affidare, secondo le procedure previste dalla normativa vigente, il servizio di noleggio della fotocopiatrice Kyocera matricola W2J7708203 dal 02/02/2021 al 02/02/2023 (24 mesi) ad un canone trimestrale di € 288,00 oltre IVA 22% per una spesa biennale pari ad € 2.304,00 oltre IVA 22% per complessivi € 2.810,88 a Kyocera Document Solutions Italia s.p.a. con sede legale Via Monfalcone n.15 Milano (MI) P.IVA 02973040963 C.F. 01788080156;
3. di impegnare a favore della Kyocera Document Solutions Italia s.p.a. sede legale via Monfalcone n.15 Milano (MI) P.IVA 02973040963 C.F. 01788080156 la somma complessiva € **2.810,88** IVA inclusa che trova copertura al cap. 82/14 del Bilancio di Previsione 2021-2023 come di seguito indicato:

€ **1.288,32** (per 11 mesi dal 02/02/2021 al 31/12/2021)

€ **1.405,44** (per 12 mesi dal 01/01/2022 al 31/12/2022)

€ **117,12** (per 1 mese dal 01/01/2023 al 02/02/2023)

4. di dare atto che:
 - a) per la fornitura di cui trattasi è stato acquisito in modalità smart il CIG **Z8A30692EB**;
 - b) la liquidazione della spesa avverrà previa emissione di fattura elettronica, Codice Ufficio CQRRK7, e verifica di regolarità contributiva del fornitore tramite DURC;
 - c) il responsabile unico del procedimento, ai sensi di quanto disposto dall'art. 31 del D.Lgs 50/2016 e dall'art. 5 della Legge n. 241/90 è la sottoscritta con incarico di Posizione Organizzativa per il Settore Affari Generali;
 - d) avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso al TAR della Toscana entro 60 giorni dalla sua esecutività o, in alternativa, ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni;

- e) si provvederà al rispetto degli adempimenti previsti dal D.Lgs. 33/2013 mediante pubblicazione del presente atto sul sito dell'Amministrazione, nella sezione "Amministrazione Trasparente".
- f) la presente determinazione è trasmessa al Settore Finanze e Bilancio per l'adozione dei conseguenti adempimenti e pubblicata all'Albo Pretorio on line di questo Ente per 15 giorni consecutivi;

**Il Direttore del Settore AFFARI GENERALI
DOTT.SSA ELEONORA BURCHIANTI**