



**COMUNE DI POMARANCE**  
**Provincia di Pisa**

**DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE**  
**SETTORE AFFARI GENERALI**  
**UFFICIO SISTEMI INFORMATIVI**

**N. Generale 53 del 31/01/2023**  
**N. Settoriale: 10**

**OGGETTO DETERMINAZIONE A CONTRARRE PER L'AFFIDAMENTO AI SENSI DELL'ART. 1  
COMMA 2 LETTERA A) DEL D.L. 76/2020 CONVERTITO IN L.120/2020 MODIFICATO  
DAL D.L. 77/2021 CONVERTITO IN L.108/2021 DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE,  
ASSISTENZA SOFTWARE CON MULTISERVIZI ECIVIS SOLUTION SERVIZIO  
ISTRUZIONE ANNO 2023 CIG Z0839BABD8**

La Determina viene pubblicata all'Albo pretorio dal 10/02/2023 al 25/02/2023.

**OGGETTO:** DETERMINAZIONE A CONTRARRE PER L'AFFIDAMENTO AI SENSI DELL'ART. 1 COMMA 2 LETTERA A) DEL D.L. 76/2020 CONVERTITO IN L.120/2020 MODIFICATO DAL D.L. 77/2021 CONVERTITO IN L.108/2021 DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE, ASSISTENZA SOFTWARE CON MULTISERVIZI ECIVIS SOLUTION SERVIZIO ISTRUZIONE ANNO 2023 CIG Z0839BABD8

**IL DIRETTORE DEL  
SETTORE AFFARI GENERALI**

**PRESO ATTO:**

1. Della determinazione n. 548 del 27/08/2021 con la quale si è proceduto all'affidamento a Project s.r.l. unipersonale con sede in Via Molveno, n. 5, CAP 48015 Cervia (RA), C.F. e P.IVA 01239400391 della fornitura del sistema informatizzato eCivis Solution per la gestione dei servizi a domanda individuale fra i quali la gestione dei servizi collegati al nido d'infanzia "Il Boschetto" e dei servizi scolastici di refezione e trasporto;
2. Della necessità di procedere, per l'anno 2023, all'affidamento del servizio di manutenzione ed assistenza annuale del sistema informatizzato eCivis Solution multiservizi con hosting, iscrizioni on line, gestione graduatoria nido, gestione anagrafica, gestione amministrativa, rilevazione presenze, comunicazioni, ingiunzioni e portale web genitori con accesso SPID e CIE – App eCivis, modulo collegamento piattaforma PagoPA per i servizi scolastici;

**RICHIAMATE** le seguenti disposizioni in materia di acquisto di beni e servizi da parte delle amministrazioni pubbliche:

1. l'art. 26 comma 3 e 3 bis della Legge n. 488/1999 in materia di acquisto di beni e servizi;
2. il D.L. 95/2012 convertito in Legge 7 agosto 2012 n. 135, in particolare i commi 1 e 3 dell'art. 1, che prevedono rispettivamente:
  - il comma 1 - l'obbligo di approvvigionarsi attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione di Consip o di utilizzarne i parametri di qualità - prezzo ivi previsti (benchmarking);
  - il comma 3 - l'obbligo di approvvigionarsi attraverso le convenzioni stipulate da Consip o dalle centrali di committenza regionale e le eventuali eccezioni ammesse;
3. la legge di stabilità 2016, L. 208/2015, che ha inteso introdurre ulteriori misure di rafforzamento dell'acquisizione centralizzata basate sulle convenzioni quadro stipulate da Consip, o da altre centrali di committenza unificate a livello regionale, di cui all'articolo 26 della L. 23/12/1999 n. 488 cui le Amministrazioni Pubbliche sono chiamate ad aderire;
4. l'art. 1 comma 450 della L. 296/2006 così come modificato dall'art. 1 comma 130 della Legge n. 145/2018 circa gli obblighi per le Amministrazioni Pubbliche di far ricorso al mercato elettronico della Pubblica amministrazione (MEPA) per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000,00 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;
5. la L. n. 136 del 13 agosto 2010, art. 3, in tema di tracciabilità dei flussi finanziari, come modificato dal D.L. 12 novembre 2010 n. 187 e dalla L. 17 dicembre 2010 n. 217;
6. il D.Lgs. n. 33/2013 e ss. mm. ed ii.;

**DATO ATTO** che Project s.r.l. unipersonale con sede in Via Molveno, n. 5, CAP 48015 Cervia (RA), C.F. e P.IVA 01239400391 è titolare del diritto d'autore in via esclusiva del software concesso in licenza d'uso al servizio istruzione per l'anno 2023;

**VISTA** l'offerta in atti al protocollo n. 169 del 10/01/2023 ricevuta da Project s.r.l. unipersonale con sede in Via Molveno, n. 5, CAP 48015 Cervia (RA), C.F. e P.IVA 01239400391 relativa alla manutenzione ed assistenza del sistema informatizzato eCivis Solution multiservizi (hosting, iscrizioni on line, gestione graduatoria nido, gestione anagrafica, gestione amministrativa, rilevazione presenze, comunicazioni, ingiunzioni e portale web genitori con accesso SPID e CIE – App eCivis e modulo collegamento piattaforma PagoPA) per la gestione dei servizi scolastici incluso il nido d'infanzia per l'anno 2023 destinati al servizio istruzione per € 3.000,00 oltre IVA 22% per un totale pari ad € 3.660,00;

**RITENUTO di** procedere all'affidamento diretto mediante ordine diretto di acquisto sul mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) del servizio di manutenzione ed assistenza del sistema informatizzato eCivis Solution multiservizi per l'anno 2023 in forza del D.L. 76/2020 convertito nella L. 11/09/2020 n. 120 e successive modifiche a Project s.r.l. unipersonale con sede in Via Molveno, n. 5, CAP 48015 Cervia (RA), C.F. e P.IVA 01239400391 per € 3.000,00 oltre IVA 22% per un totale pari ad € 3.660,00;

**RICHIAMATO** l'art. 37, comma 1 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e ss.mm.ed ii., che stabilisce che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza;

**DATO ATTO** che:

1. ai sensi dell'art 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm. ed ii. prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
2. nella procedura di cui all'articolo 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016 e ai sensi dell'art. 1 comma 2 lettera a) del D.L. n. 76/2020 convertito in legge n. 120/2020 successivamente modificata dal D.L. n. 77/2021 la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite, determina a contrarre o atto equivalente che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti;
3. nel rispetto dell'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000 lett. a, b, c e dell'art. 32, comma 2 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm. ed ii. prima dell'avvio delle procedure di affidamento devono essere individuati:
  - a) il fine che con il contratto si intende perseguire ossia garantire al servizio istruzione un applicativo aggiornato, funzionale, adeguato alle aspettative del servizio e alle disposizioni normative vigenti;
  - b) l'oggetto del contratto ossia la manutenzione correttiva e conservativa del software e l'assistenza software telefonica e telematica (help desk) per l'anno 2023 del sistema informatizzato eCivis Solution multiservizi (hosting, iscrizioni on line, gestione graduatoria nido, gestione anagrafica, gestione amministrativa, rilevazione presenze, comunicazioni, ingiunzioni e portale web genitori con accesso SPID e CIE – App eCivis e modulo collegamento piattaforma PagoPA) per il servizio istruzione;
  - c) le modalità di stipula del contratto che nella fattispecie, essendo di importo inferiore ad € 40.000,00 ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D.Lgs. n. 50/2016, saranno quelle previste per

l'Ordine Diretto di Acquisto (ODA) ossia la sottoscrizione e l'invio dell'ODA sottoscritto al fornitore come previsto dalla piattaforma di e-procurement del MEPA;

d) l'importo nella fattispecie di € 3.000,00 oltre IVA 22% per totali € 3.660,00 incluso IVA 22%;

e) il fornitore ossia Project s.r.l. unipersonale con sede in Via Molveno, n. 5, CAP 48015 Cervia (RA), C.F. e P.IVA 01239400391;

f) le ragioni per le quali il fornitore è stato scelto ossia la titolarità del diritto d'autore in via esclusiva del software concesso in licenza d'uso al servizio istruzione del Comune di Pomarance per l'anno 2023;

g) la modalità di scelta del contraente che, nella fattispecie, è la procedura di affidamento diretto conforme alle vigenti disposizioni in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni ed in particolare all'art. 32 c. 2, all'art. 36 comma 2 lettera A), all' art. 1 comma 2 lettera a) del D.L. 76/2020 come convertito con la legge 120/2020 modificato dal d.l. 77/2021 convertito in legge 108/2021, all'art. 37 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm ed ii. e alle disposizioni previste dal Regolamento comunale disciplinante gli affidamenti diretti adeguatamente motivati di cui alla deliberazione di Consiglio Comunale n. 24/2020;

h) le clausole ritenute essenziali cioè quelle contenute nel presente atto, nella corrispondenza intercorsa e nell'ODA;

4. è stato acquisito il CIG della procedura al fine della tracciabilità dei flussi finanziari come previsto dall'art. 3 della Legge 136/2010 e s.m.i. **CIG Z0839BABD8**;

5. esiste al capitolo 82101 del Bilancio di Previsione 2023-2025 idonea disponibilità;

6. il codice univoco ufficio per la fatturazione elettronica è **CQRRK7**;

7. ai sensi dell'articolo 31 del D.lgs. 50/2016, Responsabile Unico del Procedimento è la sottoscritta Direttore del Settore Affari Generali;

8. non sussiste l'obbligo per il RUP di astensione previsto dall'articolo 7 del Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62;

9. il soggetto che adotta il presente atto non si trova, con riferimento all'assetto di interessi determinato con il presente atto, in condizione di incompatibilità o di conflitto di interessi, anche potenziale, sulla base della vigente normativa in materia di prevenzione della corruzione e di garanzia della trasparenza;

10. il soggetto che adotta il presente atto agisce nel pieno rispetto del Codice di Comportamento dei Dipendenti delle pubbliche amministrazioni, in generale e con particolare riferimento al divieto di concludere per conto dell'amministrazione, contratti di appalto, fornitura, servizio, finanziamento o assicurazione con imprese con le quali abbia stipulato contratti a titolo privato o ricevuto altre utilità nel biennio precedente;

11. il principio della trasparenza viene garantito sia dal rispetto degli specifici obblighi di pubblicità posti dall'articolo 36 del D.lgs. 33/2013 e ss.mm. ed ii. nonché dall'articolo 29 del D.lgs. 50/2016 e ss.mm. ed ii..

**VISTO** l'art. 147 bis, comma 1, del Testo Unico degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. n. 267/2000 – introdotto dall'art. 3, comma 1, lettera d), del D.L. n. 174/2012, convertito con modificazioni nella L. n. 213/2012 – con riguardo al controllo preventivo sulla regolarità amministrativa e contabile, da esprimersi obbligatoriamente dal Responsabile di Servizio, attraverso apposito parere;

**DATO ATTO CHE** trattandosi di servizio intellettuale non è necessario redigere il DUVRI e che pertanto i costi della sicurezza per rischio di interferenza sono pari a zero;

**VISTO** l'art. 107 del D. Lgs n. 267 del 18/08/2000 e l'art. 4 comma 2 del D.Lgs n. 165 del 30/03/2001 in materia di competenze dei responsabili dei Settori e dei Servizi;

**VISTO** il provvedimento sindacale n. 15 del 31/12/2022 con il quale è stato attribuito alla sottoscritta l'incarico di posizione organizzativa;

**VISTO** l'art. 151 del D. Lgs 18 agosto 2000 n. 267 "Testo unico, delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

**VISTA** la Deliberazione di C.C. n. 10 del 23/01/2023 di approvazione del Bilancio di Previsione per il triennio 2023-2025;

### **DETERMINA**

1. di richiamare le premesse quali parti integranti e sostanziali del presente atto;
2. di procedere per il servizio istruzione all'affidamento diretto mediante ordine diretto di acquisto (ODA) sul mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) del servizio di manutenzione correttiva e conservativa del software e di assistenza software telefonica e telematica (help desk) per l'anno 2023 del sistema informatizzato eCivis Solution multiservizi (hosting, iscrizioni on line, gestione graduatoria nido, gestione anagrafica, gestione amministrativa, rilevazione presenze, comunicazioni, ingiunzioni e portale web genitori con accesso SPID e CIE – App eCivis e modulo collegamento piattaforma PagoPA) a Project s.r.l. unipersonale con sede in Via Molveno, n. 5, CAP 48015 Cervia (RA), C.F. e P.IVA 01239400391, per € 3.000,00 oltre IVA 22% per totali € 3.660,00 come da preventivo in atti al n. 169 del 10/01/2023;
3. di impegnare sul capitolo 82101 del Bilancio di Previsione 2023-2025 **€ 3.660,00** a favore di Project s.r.l. unipersonale con sede in Via Molveno, n. 5, CAP 48015 Cervia (RA), C.F. e P.IVA 01239400391;
4. di dare atto altresì che:
  - per l'affidamento diretto del servizio di manutenzione e assistenza software eCivis Solution multiservizi per il servizio istruzione è stato acquisito in modalità smart il **CIG Z0839BABD8** per l'importo di € 3.000,00;
  - il codice univoco ufficio per la fatturazione elettronica è **CQRRK7**;
  - salvo specifiche disposizioni normative speciali, contro il presente provvedimento possono essere proposte le azioni innanzi al TAR Toscana ai sensi del D.Lgs. n.104 del 2/7/10 "Attuazione dell'art.44 della legge 18/206/2009 n.69 recante delega al Governo per il riordino del processo amministrativo", nei termini e nei modi in esso previsti ed altresì proposto Ricorso Straordinario al Presidente della Repubblica, per soli motivi legittimità, entro 120 giorni dalla data di scadenza della pubblicazione;
  - ai sensi dell'art. 29 del D. Lgs. 50/2015 che tutti gli atti relativi alla procedura in oggetto saranno pubblicati e aggiornati sul profilo del committente, nella sezione "Amministrazione trasparente" all'indirizzo: <http://www.comune.pomarance.pi.it/> con l'applicazione delle disposizioni di cui al D. Lgs. n. 33 del 14/03/2013;
  - il Responsabile Unico del Procedimento è la sottoscritta Direttore del Settore Affari Generali Eleonora Burchianti – tel. 058862319 email [affarigenerali@comune.pomarance.pi.it](mailto:affarigenerali@comune.pomarance.pi.it);
  - la presente determinazione sarà trasmessa al Settore Finanze e Bilancio per i conseguenti adempimenti e pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi.

Il Direttore del  
Settore Affari Generali  
Dott.Ssa Eleonora Burchianti

Proposta di Determinazione n. 61 del 31/01/2023  
Num. Generale: 53 Num. Settoriale: 10 del 31/01/2023

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di Pomarance. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

BURCHIANTI ELEONORA in data 31/01/2023



## Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2023 / 61**

Settore Proponente: **Settore Affari Generali**

Ufficio Proponente: **Ufficio Sistemi Informativi**

Oggetto: **DETERMINAZIONE A CONTRARRE PER L'AFFIDAMENTO AI SENSI DELL'ART. 1 COMMA 2 LETTERA A) DEL D.L. 76/2020 CONVERTITO IN L.120/2020 MODIFICATO DAL D.L. 77/2021 CONVERTITO IN L.108/2021 DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE, ASSISTENZA SOFTWARE CON MULTISERVIZI ECIVIS SOLUTION SERVIZIO ISTRUZIONE ANNO 2023 CIG Z0839BABD8**

Nr. adozione settore: **10**                      Nr. adozione generale: **53**

Data adozione: **31/01/2023**

## Visto Contabile

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 151, comma 4, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: **VISTO FAVOREVOLE: IMP 576/23 - CAP 82101 - PROJECT S.R.L. UNIPERSONALE - € 3.660,00**

Data **03/02/2023**

Responsabile del Servizio Finanziario  
**Rodolfo Nocetti**