



**COMUNE DI POMARANCE**  
**Provincia di Pisa**

**DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE**  
**SETTORE AFFARI GENERALI**  
**UFFICIO SISTEMI INFORMATIVI**

N. Generale **866** del **27/12/2022**  
N. Settoriale: **318**

**OGGETTO** DETERMINAZIONE A CONTRARRE PER L'AFFIDAMENTO AI SENSI DELL'ART. 1  
COMMA 2 LETTERA A) DEL D.L. 76/2020 CONVERTITO IN LEGGE 120/2020 E  
SS.MM.ED II. DELLA FORNITURA DI ARREDI PER UFFICIO CIG Z083931E75

La Determina viene pubblicata all'Albo pretorio dal 28/12/2022 al 12/01/2023.

**OGGETTO:** DETERMINAZIONE A CONTRARRE PER L'AFFIDAMENTO AI SENSI DELL'ART. 1 COMMA 2 LETTERA A) DEL D.L. 76/2020 CONVERTITO IN LEGGE 120/2020 E SS.MM.ED II. DELLA FORNITURA DI ARREDI PER UFFICIO CIG Z083931E75

### **IL DIRETTORE DEL SETTORE AFFARI GENERALI**

**PRESO ATTO** della necessità di procedere all'acquisto di n. 1 workstation con posto lavoro stondato e cassetiera per il Settore Finanze e Bilancio e n. 1 tavolo riunioni con n. 4 sedute per il Settore Sviluppo e promozione del territorio e comunicazione istituzionale;

**RICHIAMATE** le seguenti disposizioni in materia di acquisto di beni e servizi da parte delle amministrazioni pubbliche:

1. l'art. 26 comma 3 e 3 bis della Legge n. 488/1999 in materia di acquisto di beni e servizi;
2. l'art. 1 comma 450 della L. 296/2006 come modificato dall'art. 1 comma 130 della Legge n. 145/2018 circa gli obblighi per le Amministrazioni Pubbliche di far ricorso al mercato elettronico della Pubblica amministrazione (MEPA) per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000,00 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;
3. il D.L. 95/2012 convertito in Legge 7 agosto 2012 n. 135, in particolare i commi 1 e 3 dell'art. 1, che prevedono rispettivamente: il comma 1 - l'obbligo di approvvigionarsi attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione di Consip o di utilizzarne i parametri di qualità - prezzo ivi previsti (benchmarking); il comma 3 - l'obbligo di approvvigionarsi attraverso le convenzioni stipulate da Consip o dalle centrali di committenza regionale e le eventuali eccezioni ammesse;
4. la Legge n. 136 del 13 agosto 2010, art. 3, in tema di tracciabilità dei flussi finanziari, come modificato dal D.L. 12 novembre 2010 n. 187 e dalla L. 17 dicembre 2010 n. 217;
5. il D.Lgs. n. 33/2013 e ss. mm. ed ii.;

**ACCERTATO** che per i prodotti oggetto della presente determinazione non risultano attive né convenzioni sul negozio elettronico regionale né convenzioni CONSIP;

**RITENUTO** di procedere all'affidamento diretto in forza del D.L. 76/2020 convertito nella L. 11/09/2020 n. 120 e successive modifiche;

**RICHIAMATO** il preventivo assunto al protocollo al n. 12571 del 20/12/2022 ricevuto da Umberto Valori & C. srl con sede in Via Diaz, n. 14, CAP 57023, Cecina (LI), C.F./P.IVA 00433790490, relativo alla fornitura di n. 1 workstation OXI con posto lavoro stondato colore rovere gambe a T bianche WS da 140\*140\*70 con allungo laterale sinistro da 100 (totale 230\*140\*70), n. 1 cassetiera OXI frontale rovere struttura bianca, n. 1 tavolo riunioni ENOSI con piano rettangolare in legno colore nero da 180\*90 con gambe verniciate nere, n. 4 sedute T02 telaio slitta filo cromata sedile imbottito colore nero e monoscocca in plastica colorata avorio, consegna e montaggio inclusi di € 2.960,00 oltre IVA 22% per un totale incluso IVA pari ad € 3.611,20;

**RICHIAMATO** l'art. 37, comma 1, del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e ss.mm.ed ii., che stabilisce che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di

importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza;

**DATO ATTO** che:

1. ai sensi dell'art 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm. ed ii. prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
2. nella procedura di cui all'articolo 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016 e ai sensi dell'art. 1 comma 2 lettera a) del D.L. n. 76/2020 convertito in legge n. 120/2020 successivamente modificata dal D.L. n. 77/2021 la stazione appaltante può procedere all'affidamento diretto tramite, determina a contrarre o atto equivalente che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti;
3. nel rispetto dell'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000 lett. a, b, c e dell'art. 32, comma 2 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm. ed ii. prima dell'avvio delle procedure di affidamento devono essere individuati:
  - a) il fine che con il contratto si intende perseguire nella fattispecie la dotazione di arredi adeguati alle esigenze dell'attività amministrativa per l'ufficio ragioneria e quello del Direttore del Settore Sviluppo e Promozione del territorio e comunicazione istituzionale;
  - b) l'oggetto del contratto ossia la fornitura di n. 1 workstation OXI con posto lavoro stonato colore rovere gambe a T bianche WS da 140\*140\*70 con allungo laterale sinistro da 100 (totale 230\*140\*70), n. 1 cassettera OXI frontale rovere struttura bianca, n. 1 tavolo riunioni ENOSI con piano rettangolare in legno colore nero da 180\*90 con gambe verniciate nere, n. 4 sedute T02 telaio slitta filo cromata sedile imbottito colore nero e monoscozza in plastica colorata avorio, consegna e montaggio inclusi come da preventivo in atti assunto al protocollo n. 12571 del 20/12/2022;
  - c) le modalità di stipula del contratto che nella fattispecie, essendo di importo inferiore ad € 40.000,00 ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D.Lgs. n. 50/2016, è lo scambio di corrispondenza;
  - d) l'importo che nella fattispecie ammonta ad 2.960,00, oltre IVA 22% per un totale pari ad € 3.611,20 spese di trasporto e montaggio incluse;
  - e) il fornitore ossia Umberto Valori & C. srl con sede in Via Diaz, n. 14, CAP 57023, Cecina (LI), C.F./P.IVA 00433790490;
  - f) le ragioni per le quali il fornitore è stato scelto ossia il rispetto del principio di rotazione e la capacità dei prodotti di soddisfare le esigenze rilevate dagli uffici;
  - g) la modalità di scelta del contraente ossia l'affidamento diretto in conformità alle vigenti disposizioni in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni ed in particolare all'art. 32, c. 2, all' art. 1, comma 2, lettera a) del D.L. 76/2020 come convertito con la Legge 120/2020 modificato dal D.L. 77/2021 convertito in Legge 108/2021, all'art. 37 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm ed ii.;
  - h) le clausole ritenute essenziali contenute nella corrispondenza intercorsa e nel presente atto;
4. il contratto conseguente al presente provvedimento non è soggetto al termine dilatorio previsto dall'articolo 32, comma 10, del D.lgs. 50/2016 poiché si tratta di acquisto effettuato ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lettera a) ed in particolare ai sensi del D.L. 76/2020 convertito nella L. 11/09/2020 n. 120;
5. è stato acquisito in modalità smart il **CIG Z083931E75**;
6. sono esistenti al capitolo 280101 del Bilancio di Previsione 2022-2024 idonee disponibilità;
7. il codice univoco ufficio per la fatturazione elettronica è **CQRRK7**;

8. ai sensi dell'articolo 31 del D.lgs. 50/2016, Responsabile Unico del Procedimento è la sottoscritta Direttore del Settore Affari Generali;
9. non sussiste l'obbligo per il RUP di astensione previsto dall'articolo 7 del Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62;
10. il soggetto che adotta il presente atto non si trova, con riferimento all'assetto di interessi determinato con il presente atto, in condizione di incompatibilità o di conflitto di interessi, anche potenziale, sulla base della vigente normativa in materia di prevenzione della corruzione e di garanzia della trasparenza;
11. il soggetto che adotta il presente atto agisce nel pieno rispetto del Codice di Comportamento dei Dipendenti delle pubbliche amministrazioni, in generale e con particolare riferimento al divieto di concludere per conto dell'amministrazione, contratti di appalto, fornitura, servizio, finanziamento o assicurazione con imprese con le quali abbia stipulato contratti a titolo privato o ricevuto altre utilità nel biennio precedente;
12. il principio della trasparenza viene garantito dal rispetto degli specifici obblighi di pubblicità posti dall'articolo 36 del D.lgs. 33/2013 e ss.mm. ed ii. nonché dall'articolo 29 del D.lgs. 50/2016 e ss.mm. ed ii..

**VISTO** l'art. 147 bis, comma 1, del Testo Unico degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. n. 267/2000 – introdotto dall'art. 3, comma 1, lettera d), del D.L. n. 174/2012, convertito con modificazioni nella L. n. 213/2012 – con riguardo al controllo preventivo sulla regolarità amministrativa e contabile, da esprimersi obbligatoriamente dal Responsabile di Servizio, attraverso apposito parere;

**VISTO** l'art. 107 del D. Lgs n. 267 del 18/08/2000 e l'art. 4 comma 2 del D.Lgs n. 165 del 30/03/2001 in materia di competenze dei responsabili dei Settori e dei Servizi;

**VISTO** l'art. 151 del D. Lgs 18 agosto 2000 n. 267 "Testo unico, delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

**VISTO:**

- il decreto sindacale n. 20 del 31.12.2021 di nomina della sottoscritta di Posizione Organizzativa del Settore Affari Generali;
- la delibera consiliare di approvazione del Bilancio di Previsione 2022-2024 n. 61 del 29.12.2021;
- la delibera di G.C. n. 13 del 03/02/2022 di approvazione del PEG 2022;

**DETERMINA**

1. di richiamare le premesse quali parti integranti e sostanziali del presente atto;
2. di procedere, ai sensi del D.L. 76/2020 convertito nella L. 11/09/2020 n. 120 e ss.mm.ed ii., ad affidare direttamente ad Umberto Valori & C. srl con sede in Via Diaz, n. 14, CAP 57023, Cecina (LI), C.F./P.IVA 00433790490, per € 2.960,00 oltre IVA 22% per un totale pari ad 3.611,20 incluse spese di trasporto e montaggio, la fornitura di n. 1 workstation OXI con posto lavoro stonato colore rovere gambe a T bianche WS da 140\*140\*70 con allungo laterale sinistro da 100 (totale 230\*140\*70), n. 1 cassettera OXI frontale rovere struttura bianca, n. 1 tavolo riunioni ENOSI con piano rettangolare in legno colore nero da 180\*90 con gambe verniciate nere, n. 4 sedute T02 telaio slitta filo cromata sedile imbottito colore nero e monoscocca in plastica colorata avorio come da preventivo in atti assunto al protocollo n. 12571 del 20/12/2022 conformi ai criteri ambientali minimi CAM attualmente in vigore approvati con DM 11/01/2017 e DM 03/07/2019;
3. di impegnare la spesa di € 3.611,20 a favore di Umberto Valori & C. srl con sede in Via Diaz, n. 14, CAP 57023, Cecina (LI), C.F./P.IVA 00433790490 sul capitolo 280101 del Bilancio di Previsione 2022 - 2024;

4. di dare atto che:

- per l'affidamento diretto per l'acquisto di arredi per ufficio è stato acquisito in modalità smart il **CIG Z083931E75** per € 2.960,00;
- il codice univoco ufficio per la fatturazione elettronica è **CQRRK7**;
- salvo specifiche disposizioni normative speciali, contro il presente provvedimento possono essere proposte le azioni innanzi al TAR Toscana ai sensi del D.Lgs. n.104 del 2/7/10 "Attuazione dell'art.44 della legge 18/206/2009 n.69 recante delega al Governo per il riordino del processo amministrativo", nei termini e nei modi in esso previsti ed altresì Ricorso Straordinario al Presidente della Repubblica, per soli motivi legittimità, entro 120 giorni dalla data di scadenza della pubblicazione;
- ai sensi dell'art. 29 del D. Lgs. 50/2015 che tutti gli atti relativi alla procedura in oggetto saranno pubblicati e aggiornati sul profilo del committente, nella sezione "Amministrazione trasparente", all'indirizzo: <https://www.comune.pomarance.pi.it/> con l'applicazione delle disposizioni di cui al D.Lgs. n. 33 del 14/03/2013;
- il Responsabile Unico del Procedimento è la sottoscritta Direttore del Settore Affari Generali Eleonora Burchianti – tel. 058862319 email [affarigenerali@comune.pomarance.pi.it](mailto:affarigenerali@comune.pomarance.pi.it);
- la presente determinazione sarà trasmessa al Settore Finanze e Bilancio per i conseguenti adempimenti e pubblicata all'Albo Pretorio on line di questo Ente per 15 giorni consecutivi.

Il Direttore del  
Settore Affari Generali  
Dott.Ssa Eleonora Burchianti



## Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2022 / 971**

Settore Proponente: **Settore Affari Generali**

Ufficio Proponente: **Ufficio Sistemi Informativi**

Oggetto: **DETERMINAZIONE A CONTRARRE PER L'AFFIDAMENTO AI SENSI DELL'ART. 1 COMMA 2 LETTERA A) DEL D.L. 76/2020 CONVERTITO IN LEGGE 120/2020 E SS.MM.ED II. DELLA FORNITURA DI ARREDI PER UFFICIO CIG Z083931E75**

Nr. adozione settore: **318**      Nr. adozione generale: **866**

Data adozione: **27/12/2022**

## Visto Contabile

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 151, comma 4, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: VISTO FAVOREVOLE; IMP 2674/22 CAP 280101 €3.611,20 UMBERTO VALORI & C. S.R.L.

Data **27/12/2022**

Responsabile del Servizio Finanziario  
**Nocetti Rodolfo**