



**COMUNE DI POMARANCE**  
**Provincia di Pisa**

**DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE**  
**SETTORE AFFARI GENERALI**  
**UFFICIO SISTEMI INFORMATIVI**

**N. Generale 341 del 23/05/2023**  
**N. Settoriale: 122**

**OGGETTO DETERMINAZIONE A CONTRARRE PER L'AFFIDAMENTO AI SENSI DELL'ART. 1  
COMMA 2 LETTERA A) DEL D.L. 76/2020 CONVERTITO IN LEGGE 120/2020 E  
SS.MM.ED II. DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA, MANUTENZIONE E CONSERVAZIONE  
DIGITALE PER IL SERVIZIO SEGRETERIA ANNO 2023 CIG ZDB3B44952**

La Determina viene pubblicata all'Albo pretorio dal 29/05/2023 al 13/06/2023.

**OGGETTO:** DETERMINAZIONE A CONTRARRE PER L'AFFIDAMENTO AI SENSI DELL'ART. 1 COMMA 2 LETTERA A) DEL D.L. 76/2020 CONVERTITO IN LEGGE 120/2020 E SS.MM.ED II. DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA, MANUTENZIONE E CONSERVAZIONE DIGITALE PER IL SERVIZIO SEGRETERIA ANNO 2023 CIG ZDB3B44952

**IL DIRETTORE DEL  
SETTORE AFFARI GENERALI**

**RICHIAMATA** la determinazione n. 496 del 04/08/2022 con la quale è stato affidato ad Apkappa s.r.l., con sede in Via F. Albani, 21, CAP 20149, Milano (MI), C.F./P.IVA 08543640158, il servizio di assistenza e manutenzione annuale 2022 del software applicativo linea HyperSIC, con servizi in cloud, per € 2.700,00 oltre IVA 22% ed il servizio per la conservazione annuale 2022, con incluso lo spazio di conservazione fino a 20 GB, per € 1.000,00 oltre IVA 22%, come dettagliato nella proposta di assistenza e conservazione assunta al protocollo al n. 7135 del 14/07/2022, per una spesa di € 3.700,00 oltre IVA 22% complessivamente pari ad € 4.514,00;

**DATO ATTO** che Apkappa s.r.l. in qualità di proprietaria del software detiene i relativi diritti esclusivi nonché le relative licenze;

**RITENUTO** di assicurare anche per l'anno 2023 un adeguato e continuativo servizio di assistenza e manutenzione del software applicativo HyperSIC che garantisca portabilità, compatibilità, idoneità funzionale, manutenibilità, sicurezza, affidabilità, usabilità ed efficienza dei moduli relativi alla Segreteria, ai Contratti, al Protocollo, all'Albo Pretorio, all'Archivio Digitale con garantiti i Servizi in Cloud e di Conservazione Digitale;

**RITENUTO** per quanto sopra ricorrere i presupposti per l'affidamento diretto in virtù di quanto disposto dal D.L. 76/2020 convertito nella L. 11/09/2020 n. 120 e successive modifiche;

**VISTA** la proposta di assistenza e di conservazione assunta al protocollo al n. 4722 del 05/05/2023 rimessa da Apkappa s.r.l., con sede in Via F. Albani, 21, CAP 20149, Milano (MI), C.F./P.IVA 08543640158 con la quale si quantifica in € 3.498,00 oltre IVA 22% la spesa relativa al servizio di assistenza e manutenzione annuale 2023 per il software applicativo linea HyperSIC con servizi in cloud per la segreteria (delibere incluso determinazioni, contratti, protocollo, messi/albo pretorio), gestione archivio digitale, servizi al cittadino – portali, servizio SAAS ed in € 1.600,00 oltre IVA 22% la spesa relativa al servizio per la conservazione annuale 2023, con incluso lo spazio di conservazione fino a 50 GB, per una spesa complessiva di € 5.098,00 oltre IVA 22% per un totale pari ad € 6.219,56;

**RICHIAMATO** l'art. 37, comma 1, del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e ss.mm.ed ii., che stabilisce che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza;

**DATO ATTO** che:

1. ai sensi dell'art 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm. ed ii. prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
2. nella procedura di cui all'articolo 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016 e ai sensi dell'art. 1 comma 2 lettera a) del D.L. n. 76/2020 convertito in legge n. 120/2020 successivamente modificata dal D.L. n. 77/2021 la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite, determina a contrarre o atto equivalente che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti;
3. nel rispetto dell'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000 lett. a, b, c e dell'art. 32, comma 2 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm. ed ii. prima dell'avvio delle procedure di affidamento devono essere individuati:
  - a) il fine che con il contratto si intende perseguire ossia nella fattispecie garantire portabilità, compatibilità, idoneità funzionale, manutenibilità, sicurezza, affidabilità, usabilità ed efficienza dei moduli software linea HyperSIC relativi alla Segreteria, ai Contratti, al Protocollo, all'Albo Pretorio e all'Archivio Digitale, nonché garantire la conservazione digitale a norma;
  - b) l'oggetto del contratto ossia il servizio di assistenza e manutenzione annuale 2023 per il software applicativo linea HyperSIC con servizi in cloud per la segreteria (delibere incluso determinazioni, contratti, protocollo, messi/albo pretorio), gestione archivio digitale, servizi al cittadino – portali, servizio SAAS, servizio per la conservazione annuale 2023 con incluso lo spazio di conservazione fino a 50 GB, come dettagliatamente descritto nella proposta assunta al protocollo al n. 4722 del 05/05/2023, rimessa da Apkappa s.r.l.;
  - c) le modalità di stipula del contratto che nella fattispecie, essendo di importo inferiore ad € 40.000,00 ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D.Lgs. n. 50/2016, avverrà mediante scambio di corrispondenza ed in particolare secondo le procedure previste per l'ordine diretto di acquisto (ODA) sul mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) e con invio del presente atto e l'accettazione della proposta di assistenza e conservazione 2023;
  - d) l'importo che nella fattispecie ammonta ad € 5.098,00 oltre IVA 22% per un totale pari ad € 6.219,56;
  - e) il fornitore ossia Apkappa s.r.l., con sede in Via F. Albani, 21, CAP 20149, Milano (MI), C.F./P.IVA 08543640158;
  - f) le ragioni per le quali il fornitore è stato scelto ossia la proprietà del software con la detenzione dei relativi diritti di esclusiva e della relativa licenza;
  - g) la modalità di scelta del contraente che, nella fattispecie, è la procedura di affidamento diretto conforme alle vigenti disposizioni in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni ed in particolare all'art. 32 c. 2, all' art. 1 comma 2 lettera a) del D.L. 76/2020 come convertito con la Legge 120/2020 modificato dal D.L. 77/2021 convertito in Legge 108/2021, all'art. 37 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm ed ii.;
  - h) le clausole ritenute essenziali cioè quelle contenute nella corrispondenza intercorsa e nel presente atto;
4. il contratto conseguente al presente provvedimento non è soggetto al termine dilatorio previsto dall'articolo 32, comma 10, del D.lgs. 50/2016, poiché si tratta di acquisto effettuato ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lettera a);
5. è stato acquisito lo smart CIG della procedura al fine della tracciabilità dei flussi finanziari come previsto dall'art. 3 della Legge 136/2010 e s.m.i. CIG **ZDB3B44952**;
6. esistono al capitolo 8205 del Bilancio di Previsione 2022-2024 idonee disponibilità;

7. il codice univoco ufficio per la fatturazione elettronica è **CQRRK7**;
8. ai sensi dell'articolo 31 del D.lgs. 50/2016, Responsabile Unico del Procedimento è la sottoscritta Direttore del Settore Affari Generali;
9. non sussiste l'obbligo per il RUP di astensione previsto dall'articolo 7 del Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62;
10. il soggetto che adotta il presente atto non si trova, con riferimento all'assetto di interessi determinato con il presente atto, in condizione di incompatibilità o di conflitto di interessi, anche potenziale, sulla base della vigente normativa in materia di prevenzione della corruzione e di garanzia della trasparenza;
11. il soggetto che adotta il presente atto agisce nel pieno rispetto del Codice di Comportamento dei Dipendenti delle pubbliche amministrazioni, in generale e con particolare riferimento al divieto di concludere per conto dell'amministrazione, contratti di appalto, fornitura, servizio, finanziamento o assicurazione con imprese con le quali abbia stipulato contratti a titolo privato o ricevuto altre utilità nel biennio precedente;
12. il principio della trasparenza viene garantito sia dal rispetto degli specifici obblighi di pubblicità posti dall'articolo 36 del D.lgs. 33/2013 e ss.mm. ed ii. nonché dall'articolo 29 del D.lgs. 50/2016 e ss.mm. ed ii..

**VISTO** l'art. 147 bis, comma 1, del Testo Unico degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. n. 267/2000 – introdotto dall'art. 3, comma 1, lettera d), del D.L. n. 174/2012, convertito con modificazioni nella L. n. 213/2012 – con riguardo al controllo preventivo sulla regolarità amministrativa e contabile, da esprimersi obbligatoriamente dal Responsabile di Servizio, attraverso apposito parere;

**VISTO** l'art. 107 del D. Lgs n. 267 del 18/08/2000 e l'art. 4 comma 2 del D.Lgs n. 165 del 30/03/2001 in materia di competenze dei responsabili dei Settori e dei Servizi;

**VISTO** l'art. 151 del D. Lgs 18 agosto 2000 n. 267 "Testo unico, delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

**VISTO**

- il decreto sindacale n. 15 del 31.12.2022 di nomina della sottoscritta di Posizione Organizzativa del Settore Affari Generali integrato con decreto sindacale n. 5 del 13/03/2023;
- la delibera consiliare di approvazione del Bilancio di Previsione 2023-2025 n. 10 del 23.01.2023;
- la delibera di G.C. n. 43 del 03/03/2023 di approvazione del PEG 2023;

**DETERMINA**

1. di richiamare le premesse quali parti integranti e sostanziali del presente atto;
2. di affidare, ai sensi del D.L. 76/2020 convertito nella L. 11/09/2020 n. 120 e ss.mm.ed ii., ad Apkappa s.r.l., con sede in Via F. Albani, 21, CAP 20149, Milano (MI), C.F./P.IVA 08543640158, mediante ODA su MEPA il servizio di assistenza e manutenzione annuale 2023 del software applicativo linea HyperSIC, con servizi in cloud, per € 3.498,00 oltre IVA 22% ed il servizio per la conservazione annuale 2023, con incluso lo spazio di conservazione fino a 50 GB, per € 1.600,00 oltre IVA 22%, come dettagliato nella proposta di assistenza e conservazione assunta al protocollo al n. 4722 del 05/05/2023, per una spesa di € 5.098,00 oltre IVA 22% complessivamente pari ad € 6.219,56;

3. di impegnare € 6.219,56 a favore di Apkappa s.r.l., con sede in Via F. Albani, 21, CAP 20149, Milano (MI), C.F./P.IVA 08543640158 sul capitolo 8205 del Bilancio di Previsione 2023 – 2025 annualità 2023;

4. di dare atto altresì che:

- che per l'affidamento diretto del servizio di assistenza e manutenzione 2023 applicativi software segreteria, contratti, protocollo, albo, archivio digitale e conservazione la fornitura di cui trattasi è stato acquisito in modalità smart il **CIG ZDB3B44952** per € 5.098,00;
- il codice univoco ufficio per la fatturazione elettronica è **CQRRK7**;
- salvo specifiche disposizioni normative speciali, contro il presente provvedimento possono essere proposte le azioni innanzi al TAR Toscana ai sensi del D.Lgs. n.104 del 2/7/10 "Attuazione dell'art.44 della legge 18/206/2009 n.69 recante delega al Governo per il riordino del processo amministrativo", nei termini e nei modi in esso previsti ed altresì proposto Ricorso Straordinario al Presidente della Repubblica, per soli motivi legittimità, entro 120 giorni dalla data di scadenza della pubblicazione;
- ai sensi dell'art. 29 del D. Lgs. 50/2015 che tutti gli atti relativi alla procedura in oggetto saranno pubblicati e aggiornati sul profilo del committente, nella sezione "Amministrazione trasparente" all'indirizzo: <http://www.comune.pomarance.pi.it/> con l'applicazione delle disposizioni di cui al D.Lgs. n. 33 del 14/03/2013;
- il Responsabile Unico del Procedimento è la sottoscritta Direttore del Settore Affari Generali Eleonora Burchianti – tel. 058862319 email [affarigenerali@comune.pomarance.pi.it](mailto:affarigenerali@comune.pomarance.pi.it);
- la presente determinazione sarà trasmessa al Settore Finanze e Bilancio per i conseguenti adempimenti e pubblicata all'Albo Pretorio on line di questo Ente per 15 giorni consecutivi.

Il Direttore del  
Settore Affari Generali  
Dott.Ssa Eleonora Burchianti



## Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2023 / 379**

Settore Proponente: **Settore Affari Generali**

Ufficio Proponente: **Ufficio Sistemi Informativi**

Oggetto: **DETERMINAZIONE A CONTRARRE PER L'AFFIDAMENTO AI SENSI DELL'ART. 1 COMMA 2 LETTERA A) DEL D.L. 76/2020 CONVERTITO IN LEGGE 120/2020 E SS.MM.ED II. DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA, MANUTENZIONE E CONSERVAZIONE DIGITALE PER IL SERVIZIO SEGRETERIA ANNO 2023 CIG ZDB3B44952**

Nr. adozione settore: **122**      Nr. adozione generale: **341**

Data adozione: **23/05/2023**

## Visto Contabile

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 151, comma 4, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: VISTO FAVOREVOLE: IMP 1359/23 - CAP 8205 - APKAPPA SRL - €6.219,56

Data 25/05/2023

Responsabile del Servizio Finanziario  
Rodolfo Nocetti