



**ALL'OPERATORE ECONOMICO**

**OGGETTO: RICHIESTA DI PREVENTIVO PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO E DI ACCOMPAGNAMENTO A.S. 2023/2024 PER IL COMUNE DI POMARANCE (PI) AI SENSI DELL’ART. 50 COMMA 1 LETT. B) DEL D.LGS. N. 36/2023 – CIG A00EA05F47**

**ART. 1 - OGGETTO DELL’AFFIDAMENTO, DURATA, IMPORTO, MODALITA’ E CRITERIO DI AFFIDAMENTO**

**ART. 1.1 OGGETTO DELL’AFFIDAMENTO**

Il presente affidamento riguarda l’esecuzione del servizio di trasporto e accompagnamento rivolto ai bambini residenti di Serrazzano e Lustignano iscritti alla scuola dell’infanzia di Larderello (servizio di andata e ritorno); servizio di trasporto rivolto agli alunni residenti a Serrazzano e Lustignano iscritti alla scuola primaria di Larderello (servizio di andata e ritorno con i bambini della scuola dell’infanzia di Larderello), servizio di trasporto di ritorno per i rientri pomeridiani degli alunni della scuola primaria di Pomarance.

L’Amministrazione si riserva altresì di chiedere eventuali servizi di trasporto per le attività didattiche e sportive (uscite, gite) e servizi sostitutivi di trasporto di quelli svolti con personale e mezzi propri con eventuale accompagnamento.

L’offerta presentata ricomprende i servizi contenuti nel Capitolato Speciale ed ogni onere connesso al loro espletamento.

La documentazione relativa all’affidamento è disponibile sul sito internet: <http://start.toscana.it>.

Responsabile Unico di Progetto (RUP) ai sensi dell’art. 15 del D. Lgs. 31 marzo 2023 n. 36 (Codice) è la sottoscritta Direttore del Settore Affari Generali.

**ART. 1.2 - DURATA DELL’AFFIDAMENTO**

L’affidamento avrà durata dalla data di avvio del servizio fino al 28 giugno 2024.

Il servizio si svolgerà normalmente, su 5 gg. alla settimana, con esclusione dei giorni previsti come festivi nel calendario o riconosciuti come vacanze ordinarie o straordinarie dalle autorità scolastiche, ovvero in cui non si svolgano attività didattiche in conseguenza di assemblee, scioperi, consultazioni elettorali, chiusura dei plessi scolastici per eventi particolari ecc. La sospensione del servizio per gli eventi particolari di cui sopra verrà comunicata all’appaltatore con un giorno di anticipo e nessun indennizzo potrà essere preteso dallo stesso.

Alla fine del periodo è prevista una proroga ai sensi dell’art. 120, comma 10, del D.Lgs. 31 marzo 2023 n. 36 di mesi 3,5 a partire dall’inizio dell’anno scolastico 2024/2025 dopodiché il contratto scadrà di pieno diritto, senza bisogno di disdetta, preavviso, diffida o costituzione in mora. Nel periodo di proroga il contraente originario è tenuto a eseguire le prestazioni contrattuali ai prezzi, patti e condizioni stabiliti nel contratto.

### ART. 1.3 - IMPORTO DELL’AFFIDAMENTO

L’importo complessivo dell’affidamento è pari ad € 112.538,81 oltre IVA nei termini di legge così suddiviso:

- € 83.362,08 oltre IVA 10% come importo soggetto a ribasso per il servizio reso fino al 28 giugno 2024 di cui € 80.302,08 oltre IVA nella misura di legge per i tragitti casa-scuola-casa inclusi i servizi sostitutivi ed € 3.060,00 oltre IVA per le attività didattiche e sportive in orario scolastico ed extrascolastico;

- € 29.176,73 oltre IVA 10% come importo della proroga di cui all’art. 120 comma 10 del Codice stimata in mesi 3,5 a decorrere dall’inizio dell’A.S. 2024/2025.

Per l’affidamento non sono previsti rischi interferenziali di cui all’art. 26 comma 3, del D.Lgs. 81/2008 per cui l’importo degli oneri della sicurezza da rischi di interferenza è pari a zero.

Ai sensi dell’art. 41 comma 13 del Codice l’importo soggetto a ribasso include i costi della manodopera stimati in € 33.400,65 calcolati, per l’autista, sulla base del costo medio orario delle tabelle del Ministero del lavoro delle politiche sociali azienda del terziario, della distribuzione e dei servizi marzo 2010 livello II e III e per l’accompagnatore sulla base del costo medio orario personale dipendente da imprese esercenti servizi di pulizia, disinfestazione, servizi integrativi/multiservizi livelli 2(par 109) e 2(par 115) luglio 2022.

I costi della manodopera come sopra quantificati non sono soggetti al ribasso ai sensi dell’art. 41 comma 14 del Codice. Nel caso in cui il ribasso complessivo presentato incida sui costi della manodopera il Responsabile Unico di Progetto (RUP) procede ad apposita verifica.

L’importo di € 83.362,08 è determinato dal costo chilometrico comprensivo dell’accompagnamento pari ad **Euro 3,85** oltre IVA per il numero presunto di **14.016 chilometri** per parte dei tragitti casa-scuola e scuola-casa inclusi i servizi sostitutivi (Km 10.976 calcolati per la tratta di andata e di ritorno per i bambini residenti a Serrazzano e Lustignano iscritti alla scuola dell’infanzia di Larderello da Serrazzano con direzione per l’andata Lustignano, Vigna Dante, scuola infanzia di Larderello e per il ritorno dalla scuola dell’infanzia di Larderello verso Serrazzano, Lustignano, Vigna Dante e ritorno “a vuoto” a Serrazzano; km 3.040 per i servizi sostitutivi di quelli svolti con personale e mezzi propri) e dal costo chilometrico non comprensivo dell’accompagnamento pari ad **Euro 3,06** oltre IVA per il numero presunto di **9.608 chilometri** per parte dei tragitti casa-scuola e scuola-casa e per le uscite didattiche (km 5.568 calcolati per la tratta di andata per gli alunni residenti a Lustignano e Serrazzano iscritti alla scuola primaria di Larderello con partenza da Serrazzano verso Lustignano, Vigna Dante, direzione scuola primaria Larderello con ritorno “a vuoto” a Serrazzano; il ritorno è effettuato con i bambini della scuola dell’infanzia per cui è conteggiato nei km con accompagnamento; km 3.040,00 per i rientri pomeridiani tratta scuola primaria di Pomarance con destinazione le Macie e Serra-Montegemoli e ritorno a Pomarance; km 1.000 per eventuali uscite per attività didattiche e sportive). Il numero di km calcolati 23.624 ha un valore puramente indicativo e non costituisce titolo di pretesa alcuna da parte dell’affidatario essendo subordinato ad eventualità e circostanze non prevedibili (orari scolastici, iscrizioni dell’utenza, luoghi e tempi di svolgimento di uscite didattiche, articolazione definitiva dei percorsi ecc...). I Km conteggiati costituiscono pertanto la base di calcolo per l’importo massimo contrattuale e non determinano titolo di pretesa alcuna da parte dell’affidatario per il pagamento delle prestazioni rese. L’affidatario dovrà infatti fatturare al Comune di Pomarance i Km realmente effettuati che verranno attestati con propria dichiarazione e con allegato resoconto del cronotachigrafo indicando distintamente se il servizio è stato svolto con accompagnamento o privo di accompagnamento. Il costo chilometrico del servizio di trasporto non comprensivo dell’accompagnamento è stato quantificato in **Euro 3,06** oltre IVA calcolato applicando una riduzione della percentuale del 20,52 di incidenza del costo del collaboratore di servizio sul prezzo chilometrico di Euro 3,85. Il numero di chilometri effettuati potrà variare in

aumento o in diminuzione secondo la quantità effettiva di servizi effettuati e ciò tanto in via assoluta quanto nelle reciproche proporzioni.

Il prezzo chilometrico che sarà corrisposto all'operatore economico per lo svolgimento del servizio in oggetto sarà pari all'importo offerto nel dettaglio economico in sede di presentazione del preventivo; la liquidazione sarà effettuata dal Direttore del Settore Affari Generali previa valutazione della corretta esecuzione del servizio reso. Il Comune di Pomarance si riserva di apportare in corso di esecuzione, in applicazione dell'art. 120 del D. Lgs 36/2023, eventuali modifiche al contratto qualora si ravvisasse la necessità di modificare il servizio reso.

#### **ART. 1.4 - MODALITÀ DELL'AFFIDAMENTO E CRITERIO DI AFFIDAMENTO**

Il presente servizio verrà affidato ai sensi dell'art. dell'art. 50, comma 1, lettera b) del d.lgs. 31 marzo 2023 n. 36. Il contratto sarà stipulato mediante sottoscrizione della determina di affidamento del servizio che acquisirà valore contrattuale.

L'affidamento del servizio avverrà nei confronti dell'operatore economico che presenterà le migliori condizioni economiche offerte. L'offerta dovrà essere espressa in valuta, con massimo due cifre decimali. Su tale offerta verrà successivamente calcolato il ribasso che deve corrispondere a quello che l'operatore economico applicherà al costo chilometrico del servizio con accompagnamento di euro 3,85 oltre IVA ed al costo chilometrico senza accompagnamento di Euro 3,06 oltre IVA nell'ambito del dettaglio economico allegato alla presente richiesta di preventivo.

#### **ART. 2 - RESPONSABILITÀ DELL'OPERATORE ECONOMICO**

L'operatore economico non deve, far uso, né direttamente, né indirettamente per proprio tornaconto o per quello di terzi, del mandato affidato e delle informazioni di cui verrà a conoscenza in relazione di esso e ciò anche dopo la conclusione del servizio. L'operatore economico è responsabile dello svolgimento delle attività e degli oneri che dovessero gravare sull'Amministrazione a seguito della sua inosservanza e/o del proprio personale, delle obbligazioni nascenti dall'affidamento.

#### **ART. 3 – TERMINI E MODALITÀ DI INVIO DELL'OFFERTA**

L'operatore economico dovrà, **entro e non oltre le ore 16:00 del 26/09/2023** accedere alla piattaforma START identificarsi all'indirizzo: <https://start.toscana.it> ed inserire la documentazione richiesta ai successivi articoli.

#### **ART. 4 – REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

L'operatore economico dovrà dichiarare ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 nel Documento di Gara Unico Europeo DGUE:

a) non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione di cui agli artt. 94 e 95 del D.Lgs. 31 marzo 2023 n. 36; il possesso dei requisiti generali di cui al punto a) dovrà essere dichiarato all'interno del DGUE-PARTE III-lettere A, B, C e D.

Si precisa che, ai sensi dell'art. 95 co. 2 del Codice, è rilevante ai fini dell'esclusione dalla gara il mancato pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali anche non definitivamente accertati qualora tale mancato pagamento costituisca una grave violazione ai sensi dell'art. 3 dell'Allegato II.10 al Codice. In base alla Delibera ANAC n. 295 del 1° aprile 2020 rilevano tributi sia di competenza statale che locale. Il concorrente dovrà dichiarare all'interno del DGUE tutte le notizie astrattamente idonee a porre in dubbio la propria integrità e affidabilità. In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui agli artt. 94 e

95 del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 94, comma 3, del Codice che hanno operato presso la società incorporata o fusasi.

b) di non trovarsi nella situazione prevista dall'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165. La sussistenza di tale condizione dovrà essere dichiarata all'interno del DGUE – PARTE III – punto D.7.

In caso di operatori riuniti, i requisiti di cui alle lettere a) e b) devono essere posseduti da ciascuna impresa componente il raggruppamento.

In caso di consorzi di cui all'articolo 65 comma 2 lett. b) e c) i requisiti di cui alle lettere a) e b) devono essere posseduti sia dal consorzio che dalle imprese indicate quali esecutrici.

In caso di consorzi di cui all'articolo 65 comma 2 lett. d) sia dal consorzio che dalle imprese indicate quale esecutrici che dalle consorziate che prestano i requisiti.

È vietato il ricorso all'istituto dell'avvalimento di cui all'art. 104 del Codice per la soddisfazione dei requisiti generali.

c) di possedere i requisiti di idoneità professionale definiti a norma dell'articolo art. 100 comma 1 lett. a) del D.Lgs. 31 marzo 2023 n. 36:

**c.1** (*se impresa italiana o straniera avente sede operativa e/o legale in Italia*) essere iscritto al Registro delle Imprese presso la competente Camera di Commercio Industria Agricoltura e Artigianato per attività coerenti a quelle oggetto dell'affidamento;

**c.2** (*se impresa straniera*) essere in possesso di equivalente dichiarazione di iscrizione al registro professionale dello Stato di appartenenza;

*Inoltre*

**c.3** (*se Cooperativa o Consorzio di cui art. 65, comma 2, lett. b) del D.Lgs. 31 marzo 2023 n. 36*) essere iscritto all'albo delle Società Cooperative istituito con D.M. (Ministero delle Attività Produttive) del 23/06/04 e s.m.i.

**c.4** (*per lo svolgimento del servizio di trasporto*) essere iscritto al Registro Elettronico Nazionale delle imprese di trasporto di persone su strada ai sensi del Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti 25 novembre 2011 o equipollente titolo comunitario per le imprese straniere.

Il requisito di partecipazione di idoneità professionale dovrà essere posseduto da ciascuna delle imprese facenti parte il raggruppamento e, in caso di consorzi ex art. 65 comma 2 lett. b), c) e d), dovrà essere posseduto dal consorzio e dalle imprese consorziate indicate come esecutrici.

Il possesso del requisito di idoneità professionale di cui ai punti c.1, c.2 dovrà essere dichiarato da parte dell'operatore economico all'interno del DGUE – Parte IV: Criteri di selezione, lettera A: IDONEITA' punto 1); il requisito di cui ai punti c.3, c.4 dovrà essere dichiarato da parte dell'operatore economico all'interno del DGUE-Parte IV: Criteri di selezione, lettera A: IDONEITA' punto 2);

È vietato altresì il ricorso all'istituto dell'avvalimento di cui all'art. 104 del Codice per la soddisfazione dei requisiti di idoneità professionale.

d) di possedere i requisiti di capacità tecniche e professionali a norma dell'art. 100 comma 1 lett. C) del Codice:

d.1 Aver eseguito nell'ultimo triennio (01/01/2020 – 31/12/2022) servizi analoghi a quelli oggetto dell'affidamento per un importo non inferiore ad 83.000,00 euro complessivi, oltre IVA, a favore di Enti pubblici e/o privati.

Il possesso del requisito dovrà essere dichiarato da parte dell'operatore economico all'interno del DGUE Parte IV: Criteri di selezione, lettera C: CAPACITA' TECNICHE E PROFESSIONALI punto 1b).

Nel caso di RTI, consorzio ordinario e GEIE i requisiti dovranno essere apportati ai sensi dell'articolo 68 del Codice. Si specifica che i requisiti dovranno essere apportati complessivamente dal Raggruppamento. In caso di consorzi di cui all'articolo 65 comma 2 lett. b) e c) e d) i requisiti di cui al presente punto dovranno essere apportati ai sensi dell'articolo 67 del Codice. È ammesso il ricorso all'istituto dell'avvalimento di cui all'art. 104 del Codice per la soddisfazione dei requisiti di capacità tecniche e professionali.

#### **ART. 5 - DOCUMENTAZIONE PER LA PRESENTAZIONE DEL PREVENTIVO**

Nello spazio relativo alla procedura in oggetto **entro e non oltre il termine perentorio indicato** al precedente articolo 3 (il sistema telematico non permette di completare le operazioni di presentazione di una offerta dopo tale termine perentorio) dovrà essere inserita la documentazione di seguito indicata **sottoscritta digitalmente**:

##### **A) Domanda di partecipazione**

L'operatore economico per procedere all'invio del proprio preventivo, dovrà completare i seguenti passi di composizione della propria busta virtuale, come risultanti dalla procedura on line della piattaforma START:

1. **Accedere** allo spazio dedicato sul sistema telematico;

2. **Scegliere** la funzione "Presenta offerta";

3. **Completare**:

- Il passo 1 "Definisci forma di partecipazione" ed eventualmente aggiornare le informazioni presenti nell'Indirizzario fornitori cliccando su "Modifica";

- Il passo 2 "Gestione della documentazione - amministrativa" scaricare sul proprio pc il file "*Domanda e dichiarazioni per la partecipazione*" messo a disposizione dalla stazione appaltante e compilarlo.

4. **Firmare digitalmente** il documento "*Domanda e dichiarazioni per la partecipazione*".

Il documento deve essere firmato digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore dell'operatore economico che rende le dichiarazioni ivi contenute.

5. **Inserire** nel sistema il documento "*Domanda e dichiarazioni per la partecipazione*" firmato digitalmente nell'apposito spazio previsto.

In caso di **raggruppamento temporaneo, Consorzio ordinario di concorrenti o di G.E.I.E. non ancora costituito**, ciascuna impresa che ne fa parte dovrà presentare la domanda di partecipazione debitamente compilata in ogni sua parte e sottoscritta con firma digitale a cura del titolare, legale rappresentante o procuratore dell'impresa.

##### **B) Modello 1 – Ulteriori dichiarazioni**

Il modello reso disponibile dall'Amministrazione tra la documentazione di gara dovrà essere compilato ove richiesto in conformità con quanto indicato successivamente in base alla forma di partecipazione.

Tale modello contiene:

Sezione I: Dati generali;

Sezione II: Dichiarazione consorziata/e indicata/e come esecutrice/i in caso di consorzio art. 65 co. 2 lett. b), c) o d) del Codice che specifichi se concorre alla procedura di gara solo come consorziata esecutrice o se partecipa anche in proprio;

Sezione III: Dichiarazione impresa ausiliaria in caso di avvalimento ai sensi dell'art. 104 del Codice che specifichi se concorre alla procedura di gara solo come impresa ausiliaria o se partecipa anche

in proprio; se si obbliga a fornire requisiti di partecipazione oppure se si obbliga al fine di migliorare l'offerta indicando le risorse e i mezzi messi a disposizione;

Sezione IV: Dichiarazione impresa ausiliaria ai sensi dell'art. 372 del decreto legislativo 12 gennaio 2019, n. 14 nei casi previsti all'art. 124 del Codice;

Sezione V: Accettazione codice di comportamento della Stazione appaltante;

Si evidenzia che il sottoscrittore dei documenti è responsabile di tutte le dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000, pertanto ogni eventuale errore nel contenuto delle dichiarazioni ricade sulla sua responsabilità. L'Amministrazione assume il contenuto delle dichiarazioni come rese dall'operatore economico e sulla base di queste, verifica la conformità di tutta la documentazione richiesta per la partecipazione al procedimento. Nella successiva fase di controllo si procederà alla verifica della veridicità del contenuto di tali dichiarazioni.

### **C) DGUE – Documento di Gara Unico Europeo**

Mediante la compilazione del DGUE l'operatore economico dichiara di soddisfare le seguenti condizioni:

- a)** di non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione di cui agli artt. 94 e 95 del D.Lgs. 31 marzo 2023 n. 36;
- b)** di non trovarsi nella situazione prevista dall'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165;
- c)** di possedere i requisiti di idoneità professionale definiti a norma dell'articolo art. 100 comma 1 lett. a) del D.Lgs. 31 marzo 2023 n. 36;
- d)** di possedere i requisiti di capacità tecniche e professionali a norma dell'art. 100 comma 1 lett. C) del Codice;

In particolare, il concorrente dovrà compilare le seguenti sezioni, con i dati e le dichiarazioni necessarie:

- Parte II – Informazioni sull'operatore economico, lettere A, B, C, D;
- Parte III – Motivi di esclusione, lettere A, B, C, D;
- Parte IV – Criteri di selezione, lettera A: IDONEITA' punto 1) e 2); lettera C: CAPACITA' TECNICHE E PROFESSIONALI punto 1b);
- Parte VI – Dichiarazioni finali

Il DGUE dovrà essere compilato in conformità con quanto indicato di seguito in base alla forma di partecipazione:

- Operatori riuniti (Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE, rete d'impresa) ai sensi dell'art. 65 co. 2 lett. e), f), g), h) del Codice: da tutti i componenti l'operatore unito, sezioni sopra indicate
- Consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro, consorzi tra imprese artigiane e consorzi stabili di cui all'art. 65, co. 2 lett. b) e c) del codice: sia dal consorzio che dalle consorziate indicate quali esecutrici, sezioni sopra indicate
- Impresa ausiliaria in caso di ricorso all'istituto dell'avvalimento di cui all'art. 104 del Codice: Parte II, Sezione A e B; Parte III, Parte IV e Parte VI

<b>N.B. Dalla compilazione del DGUE dovrà emergere in capo all'operatore economico il possesso dei requisiti di accesso elencati nell'avviso di indagine di mercato.</b>
--

#### **D) Dichiarazione conto dedicato (Legge n. 136/2010 e ss.mm.ii.)**

Il suddetto documento dovrà essere firmato digitalmente dal Procuratore, Legale Rappresentante, titolare dell'operatore economico concorrente.

#### **E) Offerta economica**

Per presentare la propria offerta in valuta, con numero due cifre decimali, in ribasso sull'importo di **€ 83.362,08** oltre IVA nei termini di legge per lo svolgimento dei servizi di cui al Capitolato Speciale l'operatore economico dovrà:

- 1) **Accedere** allo spazio dedicato alla gara sul sistema telematico;
- 2) **Compilare** il form on line al passo 3 "presenta offerta"
- 3) **Scaricare** sul proprio pc il documento "offerta economica" generato dal sistema;
- 4) **Firmare digitalmente** il documento "offerta economica" generato dal sistema, senza apporre ulteriori modifiche, da parte del titolare o legale rappresentante o procuratore dell'operatore economico;
- 5) **Inserire** nel sistema il documento "offerta economica" firmato nell'apposito spazio previsto.

L'offerta economica è vincolante per l'operatore economico affidatario.

Nell'offerta si intendono interamente compensati tutti i servizi inerenti l'affidamento, le prestazioni del personale e tutti gli oneri conseguenti, anche se non espressamente previsti dalla presente richiesta, necessari all'esecuzione del servizio.

Il suddetto documento dovrà essere firmato digitalmente dal Procuratore, Legale Rappresentante, titolare dell'operatore economico concorrente.

#### **F) Dettaglio economico**

Utilizzando l'apposito modello messo a disposizione dall'Amministrazione, l'operatore economico dovrà compilare ed inserire nell'apposito spazio su START il dettaglio economico indicando nella casella a sfondo **verde** il prezzo unitario a km con accompagnamento ed il prezzo unitario a km senza accompagnamento che intende offrire in ribasso rispetto a quelli calcolati dall'Amministrazione e riportati nella colonna B. Il suddetto documento dovrà essere firmato digitalmente dal Procuratore, Legale Rappresentante, titolare dell'operatore economico concorrente.

In caso di discordanza tra l'offerta indicata nel documento di cui al punto precedente E che rimane fissa invariabile e l'importo indicato nella casella a sfondo **giallo** del dettaglio economico, il prezzo a km sarà corretto in base alla percentuale di discordanza riscontrata tra i due importi.

I prezzi unitari offerti all'interno del dettaglio economico, eventualmente corretti come sopra specificato, costituiranno il prezzo unitario a km per il servizio di trasporto con accompagnamento e il prezzo unitario a km per il servizio di trasporto senza accompagnamento applicato in sede contrattuale.

L'importo totale offerto, dato dalla moltiplicazione del prezzo a km con i km stimati, ha un valore puramente indicativo e non costituisce titolo di pretesa alcuna da parte dell'affidatario essendo subordinato ad eventualità e circostanze non prevedibili.

All'appaltatore saranno infatti riconosciuti e liquidati, previa fattura, soltanto i Km realmente effettuati. Il numero di chilometri effettuati potrà variare in aumento o in diminuzione secondo la quantità effettiva di servizi richiesti e somministrati e ciò tanto in via assoluta quanto nelle reciproche proporzioni.

Nel caso di offerta presentata da un **Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE non ancora costituiti**, l'offerta economica, il dettaglio economico

devono essere sottoscritti con firma digitale da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE.

Nel caso di **Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE già costituiti**, per i quali sussiste comunque l'obbligo di produrre l'atto costitutivo, l'offerta economica, il dettaglio economico possono essere sottoscritti con firma digitale dal solo soggetto indicato quale mandatario.

Nel caso di offerta presentata da un **raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE non ancora costituiti**, l'offerta economica deve contenere l'impegno che, nel caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese conferiranno, con unico atto, mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse, designata quale mandataria.

In caso di **raggruppamento, consorzio ordinario di concorrenti o G.E.I.E. di tipo orizzontale**, l'offerta presentata determina la loro responsabilità solidale nei confronti della Amministrazione nonché nei confronti degli eventuali subappaltatori e fornitori.

In caso di **raggruppamento, consorzio ordinario di concorrenti o G.E.I.E. di tipo verticale**, la responsabilità è limitata all'esecuzione delle prestazioni di rispettiva competenza, ferma restando la responsabilità solidale della mandataria.

#### **G) Dichiarazione costi manodopera e oneri della sicurezza**

Ai sensi dell'art. 108 comma 9 del D.Lgs. 31 marzo 2023 n. 36 l'operatore economico deve indicare a pena di esclusione i costi della manodopera e gli oneri aziendali per l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro nonché il CCNL e territoriale applicato.

Prima dell'affidamento, la Stazione Appaltante relativamente ai costi della manodopera provvede a verificare il rispetto di quanto previsto all'art. 110 comma 5 lett. d) del D.Lgs. 36/2023, richiedendo a tal fine il dettaglio del costo della manodopera dichiarato dall'operatore economico all'interno della propria offerta. Il RUP procede altresì a verificare l'equivalenza delle tutele nel caso in cui l'affidatario abbia dichiarato di applicare un contratto collettivo nazionale diverso rispetto a quello in vigore e ad acquisire dall'affidatario la dichiarazione di equivalenza delle tutele ai sensi dell'art. 11 comma 4 del D.LGS. 31 marzo 2023 n. 36.

I DOCUMENTI ED I MODULI RELATIVI ALLE DICHIARAZIONI DI CUI SOPRA, DEVONO ESSERE SCARICATI, COMPILATI, SOTTOSCRITTI CON FIRMA DIGITALE E INSERITI DALL'OFFERENTE NEGLI SPAZI APPOSITI DELLA PROCEDURA.

#### **ART. 6 – AVVERTENZE**

Non è possibile presentare offerte modificative o integrative di offerta già presentata salvo il caso previsto all'art. 101 comma 4 del Codice;

La presentazione dell'offerta costituisce accettazione incondizionata delle clausole contenute nella documentazione relativa alla presente richiesta di preventivo con rinuncia ad ogni eccezione;

Possono partecipare alla procedura i soggetti per i quali non sussistano le cause di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del Codice;

L'Amministrazione si riserva la facoltà di non dare luogo all'affidamento o di prorogarne la data ove lo richiedano motivate esigenze, senza che il concorrente possa avanzare alcuna pretesa al riguardo;

L'Amministrazione ha facoltà di non procedere all'affidamento se l'offerta risulti non conveniente o non idonea;

L'aggiudicazione non equivale ad accettazione dell'offerta.



## **ART. 7 – RICHIESTE DI CHIARIMENTI DA PARTE DEGLI OPERATORI ECONOMICI**

Le eventuali richieste di chiarimenti relative alla procedura in oggetto dovranno essere formulate **entro le ore 24,00 del giorno che precede la scadenza**, attraverso l'apposita sezione "comunicazioni – invio mail", nell'area riservata alla presente manifestazione d'interesse, all'indirizzo <https://start.toscana.it/>. Attraverso lo stesso mezzo l'Amministrazione provvederà a fornire le risposte.

Per informazioni tecniche inerenti le modalità di registrazione sul Sistema di acquisti telematici START e sull'utilizzo dello stesso, è possibile rivolgersi alla Società i-Faber, da lunedì a venerdì dalle ore 08:30 alle 18:30, tel. 0810084010 o all'indirizzo di posta elettronica [Start.OE@PA.i-faber.com](mailto:Start.OE@PA.i-faber.com)

## **ART. 8 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Per la presentazione dell'offerta, nonché per la stipula del contratto con l'aggiudicatario, è richiesto ai concorrenti di fornire dati e informazioni, anche sotto forma documentale, che rientrano nell'ambito di applicazione del D.Lgs. 30.6.2003 n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali) come modificato dal Regolamento Europeo 2016/679 e D.Lgs 101/18. Ai sensi e per gli effetti della suddetta normativa, al Comune compete l'obbligo di fornire alcune informazioni riguardanti il loro utilizzo, di seguito riportate.

Il fornitore-aggiudicatario, all'atto della stipula del contratto, verrà nominato, quale responsabile del trattamento dei dati personali che dovrà necessariamente trattare per l'espletamento del servizio.

### **8.1 - FINALITÀ DEL TRATTAMENTO**

In relazione alle finalità del trattamento dei dati forniti si precisa che:

- i dati inseriti nella richiesta di invito, nella documentazione successiva ossia nella domanda di partecipazione, nelle dichiarazioni integrative e/o in altra documentazione richiesta vengono acquisiti ai fini della partecipazione ed, in particolare, ai fini dell'effettuazione della verifica dell'assenza dei motivi di esclusione, del possesso dei criteri di selezione individuati nel disciplinare di gara, nonché dell'aggiudicazione e, comunque, in ottemperanza alle disposizioni normative vigenti;
- i dati da fornire da parte del concorrente aggiudicatario vengono acquisiti, oltre che ai fini di cui sopra, anche ai fini della stipula e dell'esecuzione del contratto, compresi gli adempimenti contabili ed il pagamento del corrispettivo contrattuale;
- il trattamento è necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il Titolare del trattamento.

### **8.2 - MODALITÀ DEL TRATTAMENTO DEI DATI**

Il trattamento dei dati verrà effettuato dal personale dell'Amministrazione aggiudicatrice e da eventuali altri addetti, preventivamente incaricati, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza e potrà essere effettuato mediante strumenti informatici e telematici idonei a memorizzarli e gestirli e trasmetterli.

### **8.3 - CATEGORIE DI SOGGETTI AI QUALI I DATI POSSONO ESSERE COMUNICATI**

I dati potranno essere comunicati a:

- soggetti anche esterni al Comune, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati;
- altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti dal D.Lgs. n. 50/2016, dalla legge n. 241/1990 e ss.mm.ii. e dalla L.R. n. 40/2009;

- a soggetti, enti o autorità a cui la comunicazione si obbligatoria in forza di disposizioni di legge o di ordini delle autorità;
- ad amministratori di sistema;
- per esercitare i diritti del Titolare, ad esempio il diritto di difesa in giudizio.

#### **8.4 - DIRITTI DEL CONCORRENTE INTERESSATO**

Relativamente ai suddetti dati, al concorrente, in qualità di interessato, vengono riconosciuti i diritti di cui agli artt. 15-22 del Regolamento.

La presentazione della domanda di partecipazione attesta l'avvenuta presa visione delle modalità relative al trattamento dei dati personali, indicate nell'informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679.

#### **8.5 - TITOLARE, RESPONSABILI E INCARICATI DEL TRATTAMENTO DEI DATI**

Titolare del trattamento dei dati è Il Comune di Pomarance.

Responsabile della Protezione dei dati personali è il Centro Studi Enti Locali Spa nella persona dell'Avv. Giuseppina Tofalo contattabile all'indirizzo mail [giuseppina.tofalo@centrostudientilocali.it](mailto:giuseppina.tofalo@centrostudientilocali.it)  
Responsabile esterno del trattamento dei dati è il Gestore del Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana.

Incaricati del trattamento dei dati sono i dipendenti del Comune di Pomarance appositamente nominati.

#### **8.6 – PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI**

Il periodo di conservazione dei dati è di 5 anni dal termine della procedura di gara.

#### **8.7 – NATURA DEL CONFERIMENTO**

Il conferimento dei dati ha natura facoltativa, tuttavia, il rifiuto di fornire i dati richiesti dal Comune determina l'impossibilità per l'operatore economico di partecipare alla procedura di gara.

#### **8.8 – DATI SENSIBILI E GIUDIZIARI**

Di norma i dati forniti dagli operatori economici non rientrano tra i dati classificabili come "sensibili", né nelle "categorie particolari di dati personali" di cui all'art. 9 Regolamento UE. I dati "giudiziari" e i "dati personali relativi a condanne penali e reati" di cui all'art. 10 Regolamento e art. due octies D.Lgs 101/2018 sono trattati esclusivamente per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità previsti dalla vigente normativa applicabile.

Con la sottoscrizione e l'invio della richiesta di invito, della successiva domanda di partecipazione e della propria offerta il Fornitore acconsente espressamente al trattamento dei dati giudiziari necessari per la partecipazione al presente procedimento.

**ATTENZIONE:** Il Sistema Telematico di Acquisti Regionale della Toscana START utilizza la casella denominata [noreply@start.toscana.it](mailto:noreply@start.toscana.it) per inviare tutti i messaggi di posta elettronica. A tal fine i concorrenti sono tenuti a controllare che le mail inviate dal sistema non vengano respinte né trattate come Spam dal proprio sistema di posta elettronica e, in ogni caso, a verificare costantemente sul sistema la presenza di comunicazioni.

Il Responsabile Unico del Progetto e del Procedimento  
Il Direttore del Settore Affari Generali  
Dott.ssa Eleonora Burchianti  
tel. 058862319 e-mail: [affarigenerali@comune.pomarance.pi.it](mailto:affarigenerali@comune.pomarance.pi.it)