

CENTRO DI RESPONSABILITA'

N° 1

SETTORE AFFARI GENERALI

UFFICIO SEGRETERIA - URP (dal 01/01/2019 al 20/05/2019)

RESPONSABILE BURCHIANTI ELEONORA

PERSONALE DI RUOLO

Categoria C N. 3 (Martellucci Sonia, Macchioni Adriana, Franconi Elena)

OBIETTIVI 2019:

OBIETTIVO STRATEGICO	OBIETTIVO OPERATIVO	GRADO DI RAGGIUNGIMENTO			VERIFICA RAGGIUNGIMENTO
		Completo (100%)	Alto (75%)	Nulla (0%)	
<i>M-01: Servizi istituzionali, generali e di gestione - incremento livelli di efficienza</i>	Passaggio alla gestione completamente informatica delle delibere e determinazioni	Completo (100%)	Alto (75%)	Nulla (0%)	Digitalizzazione
		Entro giugno 2019	Entro dicembre 2019	Dopo dicembre 2019	

<i>M-01: Servizi istituzionali, generali e di gestione - incremento livelli di efficienza</i>	Riscossione a mezzo ruolo di canoni insoluti tramite Agenzia delle Entrate	Completo (100%)	Alto (75%)	Nulla (0%)	Ruolo inviato
		Entro giugno 2019	Entro dicembre 2019	Dopo dicembre 2019	

UFFICIO GARE-CONTRATTI

RESPONSABILE BURCHIANTI ELEONORA

PERSONALE DI RUOLO

Categoria B N. 1 (Callai Simona)

Obiettivi 2019:

OBIETTIVO STRATEGICO	OBIETTIVO OPERATIVO	GRADO DI RAGGIUNGIMENTO			VERIFICA RAGGIUNGIMENTO
		Completo (100%)	Alto (75%)	Nulla (0%)	
<i>M-01: Servizi istituzionali, generali e di gestione - incremento livelli di efficienza</i>	Creazione archivi informatici contratti non repertoriati e attivazione funzionalità	Completo (100%) Entro giugno 2019	Alto (75%) Entro dicembre 2019	Nulla (0%) Dopo dicembre 2019	Archivi informatici creati

UFFICIO ALBO – NOTIFICHE E SERVIZI AUSILIARI

RESPONSABILE	BURCHIANTI ELEONORA
--------------	---------------------

PERSONALE DI RUOLO

<p>Categoria B N. 2 (Poli Stefania, Callai Simona)</p> <p>Categoria C (solo per pubblicazione albo Martellucci Sonia)</p> <p>Categoria D (solo per pubblicazione albo Franchi Rita)</p>

UFFICIO PROTOCOLLO E ARCHIVIO

RESPONSABILE	BURCHIANTI ELEONORA
--------------	---------------------

PERSONALE DI RUOLO

Il servizio è esternalizzato fino al 31/12/2019

UFFICIO PERSONALE

RESPONSABILE	BURCHIANTI ELEONORA
--------------	---------------------

PERSONALE DI RUOLO

<p>Categoria D N. 1 Rita Franchi</p> <p>Categoria C N. 1 Giordani Lucia</p>

Obiettivi 2019:

OBIETTIVO STRATEGICO	OBIETTIVO OPERATIVO	GRADO DI RAGGIUNGIMENTO			VERIFICA RAGGIUNGIMENTO
		Completo (100%)	Alto (75%)	Nulla (0%)	
<i>M-01: Servizi istituzionali, generali e di gestione - incremento livelli di efficienza</i>	Controllo automatico dei buoni pasto	Completo (100%) Entro giugno 2019	Alto (75%) Entro dicembre 2019	Nulla (0%) Dopo dicembre 2019	Controllo attivato

SERVIZI DEMOGRAFICI

ANAGRAFE -SERVIZIO ELETTORALE- STATO CIVILE- -LEVA MILITARE-
STATISTICA – TOPONOMASTICA – ILLUMINAZIONE VOTIVA

RESPONSABILE BURCHIANTI ELEONORA

PERSONALE DI RUOLO

Categoria C N. 1 (Pruneti Nicoletta)
Categoria B N. 1 (Daniela Bocci)

Obiettivi 2019:

OBIETTIVO STRATEGICO	OBIETTIVO OPERATIVO	GRADO DI RAGGIUNGIMENTO			VERIFICA RAGGIUNGIMENTO
<i>M-01: Servizi istituzionali, generali e di gestione - incremento livelli di efficienza</i>	Progetto Toponomastica	Completo (100%) Realizzazione di almeno il 75% del progetto	Alto (75%) Realizzazione di almeno il 50% del progetto	Nulla (0%) Meno del 50% del progetto	Analisi del progetto

UFFICIO CULTURA (sino al 20/05/2019)/SOCIALE

RESPONSABILE BURCHIANTI ELEONORA

PERSONALE DI RUOLO

Categoria D (cultura) N. 2 (Ameli Angela sino al 20/05/2019, Raspollini Nicola sino al 20/05/2019)
Categoria C (sociale) N. 2 (Martellucci Sonia, Franconi Elena)
Categoria B (cultura) N. 1 (Spinelli Iade sino al 20/05/2019)
Categoria B (sociale) N. 1 (Callai Simona)

Obiettivi 2019:

OBIETTIVO STRATEGICO	OBIETTIVO OPERATIVO	GRADO DI RAGGIUNGIMENTO			VERIFICA RAGGIUNGIMENTO
<i>M-05: Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali - Valorizzazione dei beni culturali e</i>	Esternalizzazione della gestione dei luoghi della cultura	Completo (100%) Entro agosto 2019	Alto (75%) Entro dicembre 2019	Nulla (0%) Dopo dicembre	Aggiudicazione definitiva

<i>incremento dei livelli di fruibilità</i>				2019	
<i>M-05: Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali - Valorizzazione dei beni culturali e incremento dei livelli di fruibilità</i>	Gara affidamento gestione Teatri	Completo (100%) Affidamento gestione di tutti e tre i teatri comunali	Alto (75%) Affidamento gestione di almeno 2 teatri comunali	Nulla (0%) Meno di 2 teatri	Aggiudicazione definitiva

PIANO DELLE PERFORMANCE SETTORE AFFARI GENERALI

POSIZIONE ORGANIZZATIVA

La valutazione del rendimento

- La valutazione del rendimento della posizione organizzativa è determinata dal raggiungimento o meno degli obiettivi dei vari servizi ad essa facenti riferimento. La valutazione inserita in questo PEG riguarda solo le attività svolte nell'ambito delle funzioni residuali prestate per il Comune, mentre non comprende la valutazione della Posizione organizzativa per le attività svolte nell'ambito di competenza dell'Unione Montana Alta Val di Cecina.

CENTRO DI RESPONSABILITA'

N° 2

SETTORE GESTIONE DEL TERRITORIO

UFFICIO TECNICO E LAVORI PUBBLICI

RESPONSABILE DI SETTORE Arch. Roberta Costagli

RESPONSABILI DEL PROCEDIMENTO GEOM. BASSANELLO EDOARDO

PERSONALE DI RUOLO

Geom. Edoardo Bassanello, Ing. Marco Gistri, Rag. Stefania Fulceri, Adriana Funaioli 35%

Obiettivi 2019:

OBIETTIVO	MISSIONE	GRADO DI RAGGIUNGIMENTO			VERIFICA RAGGIUNGIMENTO
		Completo (100%)	Alto (75%)	Nulla (0%)	
Censimento e Georeferenziazione delle utenze elettriche comunali	<i>M-01: Servizi istituzionali generali e di gestione - Incremento livelli di efficienza</i>	Entro settembre 2019	Entro dicembre 2019	Dopo dicembre 2019	censimento
Censimento e Georeferenziazione delle utenze idriche comunali	<i>M-01: Servizi istituzionali generali e di gestione - Incremento livelli di efficienza</i>	Entro settembre 2019	Entro dicembre 2019	Dopo dicembre 2019	censimento
Riorganizzazione dei procedimenti di intervento manutentivo	<i>M-01: Servizi istituzionali generali e di gestione - Incremento livelli di efficienza</i>	Riorganizzazione entro settembre 2019	Riorganizzazione entro dicembre 2019	Dopo dicembre 2019	Riorganizzazione procediment o

SERVIZIO MANUTENZIONI PATRIMONIO, SERVIZI CIMITERIALI, SERVIZIO AMBIENTE E RACCOLTA RSU

RESPONSABILE DI SETTORE	Arch. Roberta Costagli
RESPONSABILE DI SERVIZIO	Andrea Cappellini

PERSONALE DI RUOLO

Geom. Andrea Cappellini Rag. Stefania Fulceri
Martignoni Claudio, Fulceri Luca, Rossi Mario, Nocenti Alberto, Capanni Vasco, Funaioli Marco, Francesconi Mirko, Bartaloni Michele, Trovatelli Paola, Inglese Mauro, Torracco Antonio, Arrigoni Giancarlo, Scali Stefano, Sgalla Claudio, Staccioli Miriano, Bellagamba Roberto

Obiettivi 2019:

OBIETTIVO	MISSIONE	GRADO DI RAGGIUNGIMENTO			VERIFICA RAGGIUNGIMENTO
		Completo (100%)	Alto (75%)	Nulla (0%)	
Aggiudicazione gara esternalizzazione servizio rifiuti	<i>M-09: Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</i>	Entro aprile 2019	Entro settembre 2019		Aggiudicazione

SERVIZIO URBANISTICA ED EDILIZIA PRIVATA

RESPONSABILE DI SETTORE	Arch. Roberta Costagli
RESPONSABILE DELL'UFFICIO	Garfagnini Serenella

PERSONALE DI RUOLO

Geom. Garfagnini Serenella, Sig.ra Adriana Funaioli 65%, Geom. Giovanni David

Obiettivi 2019:

OBIETTIVO	MISSIONE	GRADO DI RAGGIUNGIMENTO			VERIFICA RAGGIUNGIMENTO
		Completo (100%)	Alto (75%)	Nulla (0%)	
Avvio del procedimento Piano Strutturale Intecomunale (in DUP descritto come "Avvio del procedimento per l'adozione del Piano Operativo")	<i>M-09: Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</i>	Entro settembre 2019	Entro dicembre 2019		Avvio del procedimento
Revisione regolamento Edilizio - approvazione nuovo regolamento	<i>M-09: Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</i>	Entro settembre 2019	Entro dicembre 2019		Approvazione Nuovo regolamento

PIANO DELLE PERFORMANCE SETTORE GESTIONE DEL TERRITORIO

POSIZIONE ORGANIZZATIVA

La valutazione del rendimento

- La valutazione del rendimento della posizione organizzativa è determinata dal raggiungimento o meno degli obiettivi dei vari servizi ad essa facenti riferimento. La valutazione inserita in questo PEG riguarda solo le attività svolte nell'ambito delle funzioni residuali prestate per il Comune, mentre non comprende la valutazione della Posizione organizzativa per le attività svolte nell'ambito di competenza dell'Unione Montana Alta Val di Cecina

SETTORE BILANCIO E FINANZE

SERVIZIO BILANCIO

RESPONSABILE	PAOLO STEFANINI
--------------	-----------------

PERSONALE DI RUOLO Paolo Stefanini

OBIETTIVI

OBIETTIVO	MISSIONE	GRADO DI RAGGIUNGIMENTO			VERIFICA RAGGIUNGIMENTO
		Completo (100%)	Alto (75%)	Nulla (0%)	
Mantenimento di un indicatore di tempestività dei pagamenti inferiore a 30 gg	<i>M-01: Servizi istituzionali generali e di gestione - Incremento livelli di efficienza</i>	Indicatore <25gg	Indicatore < 30gg	>30gg	indicatore
Bonifica della Piattaforma Certificazione Crediti (PCC) ai fini dell'individuazione del debito scaduto a fine anno	<i>M-01: Servizi istituzionali generali e di gestione - Incremento livelli di efficienza</i>	Bonifica entro 31/12/2019		Bonifica dopo dicembre 2019	

SERVIZIO ECONOMATO

PERSONALE ASSEGNATO

RESPONSABILE	ANNAMARIA CANNISTRARO
--------------	-----------------------

PERSONALE DI RUOLO

Categoria C N. 1 Cannistraro Annamaria

OBIETTIVI:

OBIETTIVO	MISSIONE	GRADO DI RAGGIUNGIMENTO			VERIFICA RAGGIUNGIMENTO
		Completo (100%)	Alto (75%)	Nulla (0%)	
Attivazione nuove convenzioni CONSIP per telefonia fissa	M-01: Servizi istituzionali generali e di gestione - Incremento livelli di efficienza	Entro giugno 2019	Entro dicembre 2019	Dopo dicembre 2019	Contratti consip
Attivazione nuove convenzioni CONSIP per telefonia mobile	M-01: Servizi istituzionali generali e di gestione - Incremento livelli di efficienza	Entro giugno 2019	Entro dicembre 2019	Dopo dicembre 2019	Contratti consip

SERVIZIO TRIBUTI

RESPONSABILE	DORIANA MUGNAINI
--------------	------------------

PERSONALE DI RUOLO

OBIETTIVI:

OBIETTIVO	MISSIONE	GRADO DI RAGGIUNGIMENTO			VERIFICA RAGGIUNGIMENTO
		Completo (100%)	Alto (75%)	Nulla (0%)	
Invio ruoli suppletivi TARI/Tares 2014-2015	M-01: Servizi istituzionali generali e di gestione - Incremento livelli di efficienza	Ruolo 2014 Ruolo 2015	Ruolo 2014	Meno di 2 ruoli	Approvazione ruolo
Emissione ruoli coattivi IMU e TARI 2015 -2016	M-01: Servizi istituzionali generali e di gestione - Incremento livelli di efficienza	Ruolo 2016 Ruolo 2017	Ruolo 2016	Nessun ruolo	Invio ruolo Equitaliariscossioni

PIANO DELLE PERFORMANCE SETTORE FINANZE BILANCIO E SVE

POSIZIONE ORGANIZZATIVA

La valutazione del rendimento

- La valutazione del rendimento della posizione organizzativa è determinata dal raggiungimento o meno degli obiettivi dei vari servizi ad essa facenti riferimento.

CENTRO DI RESPONSABILITA'

N° 5

SERVIZIO AUTONOMO POLIZIA

RESPONSABILE DI SERVIZIO

DANIELE CAMBI

PERSONALE DI RUOLO

Categoria D N. 1 Cambi Daniele

Categoria C N. 3 Bonanno Marilena, Russo Vincenzo, Tognarelli Samantha,
ColagiacomGiuliana

Obiettivi 2019:

OBIETTIVO	MISSIONE	GRADO DI RAGGIUNGIMENTO			VERIFICA RAGGIUNGIMENTO
		Completo (100%)	Alto (75%)	Nulla (0%)	
Riorganizzazione del processo di comunicazione dei dati sulle occupazioni temporanee degli ambulant per consentire la gestione tributaria da parte dell'Ufficio COSAP	<i>M-01: Servizi istituzionali generali e di gestione - Incremento livelli di efficienza</i>	entro giugno 2019	entro settembre 2019	Dopo settembre 2019	procedimento

PIANO DELLE PERFORMANCE SETTORE POLIZIA MUNICIPALE

POSIZIONE ORGANIZZATIVA

La valutazione del rendimento

- La valutazione del rendimento della posizione organizzativa è determinata dal raggiungimento o meno degli obiettivi dei vari servizi ad essa facenti riferimento. La valutazione inserita in questo PEG riguarda solo le attività svolte nell'ambito delle funzioni residuali prestate per il Comune, mentre non comprende la valutazione della Posizione organizzativa per le attività svolte nell'ambito di competenza dell'Unione Montana Alta Val di Cecina.

DELLE PERFORMANCE

SERVIZIO AUTONOMO FARMACIA

RESPONSABILE DI SERVIZIO	DANIELE CAMBI
--------------------------	---------------

PERSONALE DI RUOLO

Farmacista assunto con ricorso a lavoro interinale

Obiettivi 2019:

OBIETTIVO	MISSIONE	GRADO DI RAGGIUNGIMENTO			VERIFICA RAGGIUNGIMENTO
		Completo (100%)	Alto (75%)	Nulla (0%)	
Recupero condizioni di redditività	<i>M-12: Diritti sociali, politiche sociali e famiglia</i>	Chiusura bilancio in positivo	perdita di esercizio < € 10.000	Perdita di esercizio > € 10.000	Risultato di esercizio

SETTORE SVILUPPO E PROMOZIONE DEL TERRITORIO, COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE (settore Istituito con delibera di Giunta comunale n. 80 del 02/05/2019 immediatamente eseguibile – decorrenza dal 21/05/2019 – Decreto Sindacale n. 6 del 20/05/2019 di attribuzione di Posizione organizzativa)

SERVIZIO TURISMO CULTURA E SPORT

RESPONSABILE DI SERVIZIO	DOCT. NICOLA RASPOLLINI
--------------------------	-------------------------

PERSONALE DI RUOLO

Categoria D (cultura)	N. 1	(Ameli Angela dal 21/05/2019)
Categoria B (cultura)	N. 1	(Spinelli Iade dal 21/05/2019)

OBIETTIVI:

OBIETTIVO	MISSIONE	GRADO DI RAGGIUNGIMENTO			VERIFICA RAGGIUNGIMENTO
		Completo (100%)	Alto (75%)	Nulla (0%)	
Emissione bando contributi per associazioni sportive	<i>M-06: Politiche giovanili. sport e tempo libero</i>	1 bando entro dicembre 2019		Nessun bando	
Gara affidamento gestione Teatri	<i>M-05: Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali - Valorizzazione dei beni culturali e incremento dei livelli di fruibilità</i>	Affidamento gestione di tutti e tre i teatri comunali	Affidamento gestione di almeno 2 teatri comunali	Meno di 2 teatri	Aggiudicazione definitiva

UFFICIO COMMERCIO, ATTIVITA' PRODUTTIVE E SVILUPPO ECONOMICO - AGRICOLTURA

RESPONSABILE DI SERVIZIO	DOTT. NICOLA RASPOLLINI
--------------------------	-------------------------

PERSONALE DI RUOLO

OBIETTIVO	MISSIONE	GRADO DI RAGGIUNGIMENTO			VERIFICA RAGGIUNGIMENTO
		Completo (100%)	Alto (75%)	Nulla (0%)	
<i>M-01: Servizi istituzionali, generali e di gestione - incremento livelli di efficienza</i>	Concessione Farmacia Comunale	Entro giugno 2019	Entro dicembre 2019	Dopo dicembre 2019	Concessione o altro tipo di esternalizzazione

SERVIZIO URP E UFFICIO STAMPA

RESPONSABILE DI SERVIZIO	DOTT. NICOLA RASPOLLINI
--------------------------	-------------------------

PERSONALE DI RUOLO

Categoria C	N. 1	(Macchioni Adriana dal 21/05/2019)
-------------	------	------------------------------------

PIANO DELLE PERFORMANCE SETTORE SVILUPPO E PROMOZIONE DEL TERRITORIO, COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE

POSIZIONE ORGANIZZATIVA

La valutazione del rendimento

- La valutazione del rendimento della posizione organizzativa è determinata dal raggiungimento o meno degli obiettivi dei vari servizi ad essa facenti riferimento.