



**COMUNE DI POMARANCE**  
**Provincia di Pisa**

**SETTORE GESTIONE DEL TERRITORIO**  
**Ufficio Servizio Manutenzioni e N.U.**

**NUMERO PROPOSTA: 360**

**ORIGINALE**

**DETERMINAZIONE**  
**REGISTRO SETTORIALE**  
**N. 103 del 23.04.2021**

**OGGETTO: FORNITURA DI MATERIALI EDILI PER LE  
MANUTENZIONI IN ECONOMIA DETERMINA A CONTRATTARE PER  
AFFIDAMENTO DIRETTO INDIVIDUAZIONE DITTA E ASSUNZIONE  
IMPEGNO DI SPESA COD. CIG. Z10316831A**

**PUBBLICAZIONE**

Il presente atto è pubblicata all'ALBO PRETORIO del Comune di Pomarance per 15 giorni interi e consecutivi decorrenti dal 28.04.2021

L'ADDETTO ALL'ALBO PRETORIO

## **IL DIRETTORE DEL SETTORE GESTIONE DEL TERRITORIO**

### **COMUNE DI POMARANCE PROVINCIA DI PISA**

#### **Proposta n. 360 del 23.04.2021**

Oggetto: FORNITURA DI MATERIALI EDILI PER LE MANUTENZIONI IN ECONOMIA DETERMINA A CONTRATTARE PER AFFIDAMENTO DIRETTO INDIVIDUAZIONE DITTA E ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA COD. CIG. Z10316831A

#### **IL DIRETTORE DEL SETTORE**

Premesso che si rende necessario acquistare vari materiali edili per le manutenzioni da svolgersi in economia con il personale dipendente;

Dato atto che ai sensi dell'art. 23-ter, comma 3 della Legge n. 114/2014, così come modificato dall'art. 1 comma 501 lett. b) della Legge n. 208/2015, i Comuni possono procedere autonomamente per gli acquisti di beni, servizi e lavori di valore inferiore ad € 40.000,00, come nella fattispecie ;

Visto l'art. 36 comma 1 del D.L.gs. n. 50 del 18/04/2016 il quale stabilisce che l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 35, come nella fattispecie, avvengano nel rispetto dei principi di cui all'art. 30 comma 1, 34 e 42, nonché nel rispetto del principio di rotazione degli inviti e degli affidamenti e in modo da assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese ;

Visto in particolare il comma 2 lett. a) dell'art. 36 il quale stabilisce che per affidamenti di importo inferiore a € 40.000,00 la stazione appaltante procede all'affidamento di lavori, servizi e forniture mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici ;

Visto altresì l'art. 32 comma 2 che nella procedura di cui all'art. 36, comma 2 lett. A), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrattare o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico professionali;

Vista la vigente normativa in materia di forniture e servizi della Pubblica Amministrazione, che prevede la possibilità di affidamenti di importi inferiori ad € 5.000,00 anche senza l'utilizzo di procedura telematica ;

Tenuto conto che, parte dei materiali edili sono anche deperibili (calce, cemento, malta pronta ecc.) e che non è possibile, per la deperibilità, fare magazzino; inoltre sul territorio comunale esiste una sola impresa fornitrice di materiali edili che si presta a farci da magazzino fornendoci sempre materiale in buone condizioni, inoltre è il rivenditore più vicino, che ci consente un risparmio sugli spostamenti tra l'altro ridotti a causa del Covid;

Per quanto sopra è stato richiesto alla ditta **MARUCCI Adriana s.a.s. con sede in Pomarance (PI) P.IVA e C.F. n. 01264550508** un preventivo per la fornitura di materiali edili;

Vista l'offerta economica in atti al prot. n. 2889 del 14.04.2021 presentata dall'impresa **MARUCCI Adriana s.a.s. con sede in Pomarance (PI) P.IVA e C.F. n. 01264550508** pari ad **€ 996,74** oltre IVA, offerta ritenuta congrua in quanto i prezzi sono in linea con quelli di mercato;

Dato atto che dai suddetti preventivi allegati si evince che la spesa per gli interventi in questione è inferiore ad € 5.000,00 e pertanto rientra nei limiti previsti dalla vigente normativa, e conseguentemente direttamente affidabile ;

Ritenuto tale prezzo congruo e ritenuto pertanto di procedere all'assunzione del relativo impegno di spesa per l'importo totale di **€ 1.216,02**(IVA al 22%) inclusa al Cap. 340/1 del bilancio di previsione 2021;

Visto il D.L.gs. n. 50 del 18/04/2016 ;

Vista la legge n. 136 del 13 agosto 2010 "Piano Straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia";

Visti gli articoli 107 e 109 del D.Lgs. 267/2000, in materia di competenze dei responsabili dei servizi;

Acquisito il parere favorevole di regolarità tecnica e/o contabile, espresso ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs n. 267/2000 come sostituito dall'art. 3, comma 1, lettera b), Decreto Legge n. 174/2012;

Richiamato il provvedimento sindacale n. 20 del 31/12/2020 con il quale è stata confermata l'attribuzione temporanea dell'incarico di posizione organizzativa del Settore Gestione del Territorio all'Arch. Roberta Costagli;

Vista la Delibera del Consiglio Comunale n. 86 del 30/12/2020 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2021-2023;

Vista la delibera di giunta Comunale n. 16 del 10.02.2021 con la quale è stato approvato il PEG per l'anno 2021;

## **DETERMINA**

1. Di richiamare la premessa con quanto in essa contenuto quale parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. Di affidare la prestazione di **“FORNITURA DI MATERIALI EDILI PER LE MANUTENZIONI IN ECONOMIA”**, alla Ditta **MARUCCI Adriana s.a.s. con sede in Pomarance (PI) P.IVA e C.F. n. 01264550508** per l'importo di € 1.216,02 IVA compresa offerto come da preventivo allegato;
3. Di impegnare la somma di € 1.216,02 (IVA inclusa) al Cap. 340/1 del bilancio di previsione 2021;

4. Di dare atto che la spesa sarà prevedibilmente esigibile nell'esercizio 2021;
5. di dare atto che l'impegno di spesa viene assunto nei confronti della seguente ditta:

**MARUCCI Adriana s.a.s. con sede in Pomarance (PI) P.IVA e C.F. n. 01264550508** per un totale di **€ 1.216,02**(IVA inclusa) che sarà il soggetto creditore;

6. Il Direttore del Settore Bilancio e Finanze provvederà alla liquidazione del corrispettivo dovuto previo visto di regolarità del competente ufficio, alla presentazione di regolari fatture commerciali, entro i termini di legge dal ricevimento del DURC attestante la regolarità contributiva della Ditta;
7. Di trasmettere copia del presente atto ai Settori Affari Generali e Bilancio e Finanze per gli adempimenti di loro competenza, nonché al Responsabile del servizio per l'esecuzione.

Il Direttore del Settore  
Gestione del Territorio  
Arch. Roberta Costagli

**Il Direttore del Settore GESTIONE DEL  
TERRITORIO**