

## FAC – SIMILE DI DOMANDA

**Al Comune di POMARANCE**  
**Ufficio Gestione Risorse Umane e Relazioni Sindacali**  
**56045 POMARANCE – PI**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
nato/a a \_\_\_\_\_ prov. (\_\_\_) il \_\_\_\_\_ e  
residente a \_\_\_\_\_ prov (\_\_\_), C.a.p. \_\_\_\_\_ Via/Piazza  
\_\_\_\_\_ n°  
\_\_\_\_\_ Tel. \_\_\_\_\_

### CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla selezione per la progressione tra le aree ai sensi dell'art. 13 comma 6 del CCNL16/11/2022, riservata al personale del Comune di POMARANCE, per la copertura di un posto di "Funzionario Amministrativo Contabile" area "Funzionari e dell'Elevata Qualificazione" presso il Settore Affari Generali.

A tal fine, consapevole della responsabilità penale in caso di dichiarazioni mendaci ai sensi del D.P.R. 445/2000,

### DICHIARA

- 1) di essere attualmente alle dipendenze di ruolo del Comune di POMARANCE appartenente all'Area ----- con il seguente profilo \_\_\_\_\_ nel Settore ----- a decorrere dal \_\_\_\_\_;
- 2) di essere in possesso del seguente titolo di studio \_\_\_\_\_ conseguito in data \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_;
- 3) di non essere stato destinatario nei due anni di una sanzione disciplinare superiore alla multa;
- 4) di accettare tutte le norme contenute nell'avviso di selezione per progressione verticale e nel Regolamento per le Progressioni Verticali approvato con atto di Giunta Comunale n. 94 del 26/04/2024;
- 5) di autorizzare, ai sensi del GDPR - Regolamento U.E. 679/2016, il Comune di POMARANCE al trattamento dei dati personali forniti con la presente domanda;

Data

Firma

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Allegati:

- copia fotostatica del documento di identità
- curriculum vitae
- eventuali documenti ritenuti utili ai fini della valutazione dei titoli